**Администрация муниципального образования «Город Глазов»**

**(Администрация города Глазова)**

**«Глазкар» муниципал кылдытэтлэн Администрациез**

**(Глазкар Администраци)**

Управление имущественных отношений

Администрации муниципального образования «Город Глазов»

(Управление имущественных отношений Администрации города Глазова)

«Глазкар» муниципал кылдытэтлэн Администрациысь тызваньбурет кусыпъёсъя кивалтонни

(Глазкар Администрациысь ваньбурет кусыпъёсъя кивалтонни)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«13» апреля 2023 г. № 04-05/0042

г. Глазов

**Об утверждении извещения о проведении аукциона в электронной форме**

**на право заключения договора аренды земельного участка   
с кадастровым № 18:28:000001:2723**

На основании Земельного кодекса Российской Федерации, Положения «Об управлении имущественных отношений Администрации г. Глазова», утвержденного решением Глазовской городской Думы от 30.03.2009 № 708, постановлением Администрации города Глазова от 04.04.2023 № 22/35 «О проведении аукциона на право заключении договора аренды земельного участка с кадастровым № 18:28:000001:2723»:

1. Утвердить прилагаемое Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым № 18:28:000001:2723, местоположение которого: Российская Федерация, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. 2-я Набережная, площадью 3 760 кв.м, свидом разрешенного использования: «Служебные гаражи (код 4.9) - размещение автостоянки».

2. Разместить Извещение о проведении аукциона на официальных сайтах Российской Федерации, муниципального образования «Город Глазов».

Начальник управления имущественных отношений,

наделенного правами юридического лица,

Администрации города Глазова О.В. Матвеева

Исполнитель: Хаймина Светлана Анатольевна начальник отдела земельных ресурсов

управления имущественных отношений Администрации города Глазова,

т. (834141)66 576 e-mail:zem02[@glazov-](mailto:admin@glazov-)gov.ru

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением управления имущественных

отношений Администрации города Глазова

от «13» апреля 2023 № 04-05/0042

|  |  |
| --- | --- |
| И З В Е Щ Е Н И Е о проведении аукциона в электронной форме | |
| 1. Форма аукциона и подачи заявок | Аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и подаче заявок |
| 2. Наименование организатора аукциона | Управление имущественных отношений Администрации г. Глазова |
| 3. Наименование органа, принявшего решение о проведении аукциона | Администрация города Глазова |
| 4. Реквизиты решения | постановление от 04.04.2023 № 22/35 |
| 5. Дата, время проведения аукциона | Начало проведения аукциона в 14.00 час.  «18» мая 2023 года, |
| 6. Адрес электронной площадки в сети Интернет: | документация об аукционе в электронной форме размещена на сайте электронной площадки АО «Сбербанк-АСТ» по адресу <https://utp.sberbank-ast.ru/> |
| 6. Порядок проведения аукциона | Приложение № 1 к настоящему Извещению |
| 7. Предмет аукциона | Право заключения договора аренды земельного участка |
| 8. Сведения о земельном участке:  - местоположение | Российская Федерация, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. 2-я Набережная |
| - площадь (кв.м) | 3 760 |
| - права на земельный участок | Муниципальная собственность |
| - ограничения прав | Земельный участок полностью расположен в границах санитарно-защитной зоне АО «ЧМЗ» и в водоохранной зоны р. Чепца |
| - кадастровый номер | 18:28:000001:2723 |
| - разрешенное использование | Служебные гаражи (код 4.9) - размещение автостоянки |
| - категория земель | Земли населенных пунктов |
| 9. Начальная цена предмета аукциона (Начальный размер годовой арендной платы) (руб.) | 45 000,00 (Сорок пять тысяч рублей 00 копеек) |
| 10. Величина повышения начальной цены предмета аукциона «Шаг аукциона» (руб.) | 1300,00 (Одна тысяча триста рублей 00 копеек) |
| 11. Размер задатка (руб.) | 25 000,00 (Двадцать пять тысяч рублей 00 копеек) |
| 12. Порядок внесения задатка | Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере, указанном в извещении.  Срок внесения задатка определяется в соответствии с регламентом оператора электронной площадки. Задаток перечисляется на счет оператора электронной площадки АО «Сбербанк-АСТ».  Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.  Денежные средства, перечисленные за Участника третьим лицом, не зачисляются на счет такого Участника.  Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites> |
| 13.Банковские реквизиты счета для перечисления задатка | ПОЛУЧАТЕЛЬ  Наименование: АО "Сбербанк-АСТ" ИНН: 7707308480 КПП: 770401001 Расчетный счет: 40702810300020038047  **БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:**  Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА БИК: 044525225 Корреспондентский счет: 30101810400000000225  В назначении платежа необходимо указание «перечисление денежных средств в качестве задатка за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. (ИНН плательщика)», а так же указывать «без НДС или НДС не облагается». |
| 14. Возврат задатка:  - не допущенному к участию в аукционе | В течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе |
| - при отзыве заявки до дня окончания срока приема заявок | В течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки |
| - при отзыве заявки позднее дня окончания срока приема заявок | В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона |
| - не победившим участникам аукциона | В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона |
| 15. Задаток не возвращается | Победителю аукциона при уклонении от заключения договора аренды земельного участка |
| 16. Форма заявки | Приложение № 2 к настоящему Извещению |
| 17. Порядок приема заявок | - прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона;  - один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе;  - 3аявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами. |
| 18. Адрес места приема заявок | Место подачи (приема) Заявок: электронная площадка: универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте http://utp.sberbank-ast.ru в сети Интернет. |
| 19. Начало и окончание приема заявок на участие в аукционе | Ежедневно с 18.04.2023г. по 15.05. 2023г. |
| 20. Проект договора аренды | Приложение № 3 к настоящему Извещению |
| 21. Срок аренды земельного участка | 10 лет |

Приложение № 1

**ПРАВИЛА**

**организации и проведения аукционов по продаже земельных участков,**

**либо аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков,**

**находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность**

**на которые не разграничена в электронной форме (далее – электронный аукцион)**

**I. Организация Аукциона**

1. Электронный аукцион проводится на основании:

1.1. Распоряжения Правительства Удмуртской Республики - в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемых для комплексного освоения территории;

1.2. Распоряжения Министерства имущественных отношений Удмуртской Республики - в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, предназначенных для строительства;

1.3. Решения Администрации города Глазова - в отношении остальных земельных участков».

2. Организатором аукциона является Управление имущественных отношений Администрации города Глазова (далее - Управление).

3. Специалист Управления имущественных отношений Администрации города Глазова, которому резолюцией начальника (заместителя начальника) Управления направлены документы по подготовке электронного аукциона (далее - уполномоченное лицо) осуществляет следующие действия:

3.1. Готовит проект извещения о проведении электронного аукциона (далее - извещение);

Извещение утверждается распоряжением Управления и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица

3.2. Обеспечивает размещение на официальном сайте Российской Федерации torgi.gov.ru муниципального образования «Город Глазов» glazov-gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет не менее чем за тридцать дней до дня проведения электронного аукциона, а также прослеживает направление с официального сайта Российской Федерации torgi.gov.ru на сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором проводится электронный аукцион по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо электронный аукцион на право заключения договора аренды такого участка (далее - электронная площадка).

* + - 1. 3.3. Обеспечивает размещение протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, протокола о результатах электронного аукциона подписанного начальником (заместителем начальника) и специалистом Управления не позднее чем в течение одного рабочего дня после дня их рассмотрения на официальном сайте Российской Федерации torgi.gov.ru и муниципального образования «Город Глазов» glazov-gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течении одного рабочего дня со дня его оформления протокола.

**II. Порядок проведения Электронного аукциона.**

Электронный аукцион проводится на электронной площадке ее оператором из числа операторов электронных площадок, функционирующих в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Электронную площадку выбирает Управление.

**Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки**

**на участие в аукционе в электронной форме**

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам на участие в электронном аукционе (далее - претендент). необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке, подача заявки проводится в соответствии с Регламентом и инструкциями электронной площадки. Образец заявки приводится в приложении к извещению.

Заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа с приложением документов указанных в [подпунктах 2](consultantplus://offline/ref=BF8D601B32D3CEA468ED409EB1C31F9B680F106494C3F0D134AD52FD86C9C5ABE96541151476F51746D1C38DD2430482AE13E4860847ECH) - [4 пункта 1](consultantplus://offline/ref=BF8D601B32D3CEA468ED409EB1C31F9B680F106494C3F0D134AD52FD86C9C5ABE96541151474F51746D1C38DD2430482AE13E4860847ECH), [пункте 1.1 статьи 39.12](consultantplus://offline/ref=BF8D601B32D3CEA468ED409EB1C31F9B680F106494C3F0D134AD52FD86C9C5ABE96541121473FA4843C4D2D5DF461F9CAA09F8840A7D45E9H) Земельного Кодекса Российской Федерации

Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в электронном аукционе.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в извещении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются оператором электронной площадки.

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о претендентах и участниках электронного аукциона.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи претендентом новой заявки в установленные в извещении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть участником электронного аукциона в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=BC767E132FABCA80E5D8E89BBA81F5C773224245EE3648859B1788C14793711A0B1681896E1FFD4DrCB3Q) Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет оператора электронной площадки, указанный в извещении.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте Российской Федерации torgi.gov.ru.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки.

**Ход проведения электронного аукциона**

Электронный аукцион проводится в соответствии с регламентом электронной площадки, определенной в извещении.

Электронный аукцион проводится в указанные в Извещении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены предмета аукциона на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона», установленного в извещении.

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене предмета электронного аукциона.

Предложением о цене признается подписанное электронной подписью Участника предложение участника, увеличенное на величину, равную или кратную «шагу аукциона» от начальной цены предмета аукциона или от лучшего предложения о цене, или предложение, равное начальное цене в установленных Регламентом электронной площадки случаях.

Со времени начала проведения процедуры электронного аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене предмета аукциона и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене предмета аукциона.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении права на приобретение права на предмет аукциона по начальной цене.

В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене предмета аукциона, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене предмета аукциона следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене предмета аукциона, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене права на заключение договора аренды является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене предмета аукциона, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене предмета аукциона не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона.

После завершения аукциона Оператор электронной площадки формирует протокол об итогах аукциона и размещает протокол об итогах аукциона в открытой части электронной площадки.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Управлением протокола об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона Оператор электронной площадки направляет победителю уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещает в открытой части электронной площадки следующую информацию:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.

**Порядок подведения итогов аукциона**

После завершения аукциона Оператор формирует протокол об итогах аукциона и размещает протокол об итогах аукциона в открытой части электронной площадки.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

* к участию в аукционе допущена 1 (одна) заявка;
* не поступило ни одной заявки на участие в аукционе;
* ни один из участников не представил предложение по цене в ходе торгового периода аукциона.
* Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В случае признания процедуры несостоявшейся по причине допуска к участию только 1 (одного) участника, но при этом участник сделал предложение о цене предмета аукциона в период проведения аукциона, договорможет быть заключен продавцом с единственным участником аукциона не ранее 10 и не позднее 30 календарных дней с даты публикации протокола об итогах аукциона.

Денежные средства, внесенные в виде задатка Участниками, принявшими участие в процедуре, возвращаются Оператором электронной площадки в соответствии регламентом в следующем порядке:

* участнику, которому отказано в допуске к участию в аукционе, не позднее трех рабочих дней с даты рассмотрения заявок;
* участнику, отозвавшему заявку на участие в аукционе в установленный извещением о проведении аукциона срок, не позднее трех рабочих дней с даты поступления уведомления от такого участника об отзыве заявки на участие в аукционе;
* участнику, принявшему участие в аукционе, кроме денежных средств победителя аукциона (единственного участника) в течение трех рабочих дней с даты подведения итогов проведения аукциона;
* участнику в случае отмены аукциона, признания аукциона несостоявшимися, в течение трех рабочих дней с даты размещения решения об отмене аукциона, протокола о признании торгов несостоявшимися.

Денежные средства Участника, признанного победителем аукциона, не возвращаются такому участнику и учитываются в счет исполнения обязательств по заключенному договору. Продавец заключает договор с победителем не ранее 10 и не позднее 30 календарных дней после публикации протокола об итогах аукциона. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора в установленные документацией сроки – задаток не возвращается.

**Срок заключения договора аренды.**

Договор аренды (договор купли-продажи) в форме электронного документа (проект договора приведен в приложении к Извещению), заключается с победителем аукциона в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, не ранее чем через 10 дней после составления протокола о результатах аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды результаты аукциона аннулируются Управлением, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Приложение № 2

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического, Ф.И.О. физического лица, подавшего заявку)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

действующего на основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

принимаю решение об участии в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым № 18:28:000001:2723, местоположение которого: Российская Федерация, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. 2-я Набережная, площадью 3760 кв.м, свидом разрешенного использования: «Служебные гаражи (код 4.9) - размещение автостоянки».

Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в Извещении, размещенном на официальном сайте Российской Федерации torgi.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также установленный порядок и условия проведения электронного аукциона размещенные на электронной торговой площадке АО «Сбербанк-АСТ», реестровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,.

К заявлению прилагаются следующие документы (нужное отметить):

1. Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).
2. Копия доверенности, в случае, если лицо, подавшее заявку действует по доверенности.
3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Далее указать для граждан: место жительства заявителя, ИНН, телефон, реквизиты документа, удостоверяющего личность, почтовый адрес, адрес электронной почты, банковские реквизиты счета для возврата задатка претендента на участие в аукционе;

- для юридических лиц: место нахождение заявителя, ИНН, ОГРН, телефон, факс, почтовый адрес, адрес электронной почты , банковские реквизиты счета для возврата задатка претендента на участие в аукционе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись претендента на участие в аукционе (его уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи, печать)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

СОГЛАСИЕ:(для физических лиц)

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152–ФЗ «О персональных данных» согласен /согласна на бессрочную, смешанную обработку указанных мной персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в Управлении имущественных отношений Администрации города Глазова (427620, УР, г. Глазов, ул. Школьная, 19/30) в целях совершения действий по моему заявлению.

Мне известно, что я могу отозвать данное согласие путем подачи письменного заявления в Управление имущественных отношений Администрации города Глазова.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ**

**ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

Город Глазов Удмуртской Республики «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 года

На основании протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_».\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 года Муниципальное образование «Город Глазов», в лице начальника управления имущественных отношений, наделенного правами юридического лица, Администрации города Глазова Матвеевой Ольги Вячеславовны, действующей на основании Положения, утвержденного решением Глазовской городской Думы № 708 от 30.03.2009 года, и Доверенности от 11.07.2022 № 01-49/01808, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый/ая в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым № 18:28:000001:2723, местоположение которого: Российская Федерация, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. 2-я Набережная, площадью 3760 кв.м, свидом разрешенного использования: «Служебные гаражи (код 4.9) – размещение автостоянки», в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

1.2. На Участке нет объектов недвижимости.

1.3. Обременения и ограничения земельного участка: Земельный участок полностью расположен в границах санитарно-защитной зоне АО «ЧМЗ» и в водоохранной зоны р. Чепца II. Срок действия Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается 10 лет.

2.2. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Удмуртской Республике.

**III. Размер и условия внесения арендной платы**

3.1. Размер годовой арендной платы за Участок составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с протоколом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_».\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года.

3.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Договора Арендатор обязан произвести оплату годовой арендной платы за земельный участок в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с учетом ранее внесенного задатка в размере: 25000 руб. 00 коп. (Двадцать пять тысяч рублей 00 копеек) путем перечисления по следующим реквизитам : **Банк получателя – Отделение-НБ Удмуртская Республика Банка России//УФК по Удмуртской Республике г.Ижевск , БИК – 019401100, Номер банковского счета получателя, входящий в состав единого казначейского счета (ЕКС) – 40102810545370000081, Номер казначейского счета – 03100643000000011300, ИНН – 1829005612, КПП – 183701001, Получатель платежа – УФК по Удмуртской Республике (Управление имущественных отношений Администрации города Глазова), Код ОКТМО – 94720000, код бюджетной классификации 96611105024040000120.**

3.3 В дальнейшем начиная с \_\_\_\_\_\_\_2024 арендная плата вносится Арендатором ежеквартально (ежеквартальный размер платежа рассчитывается по формуле: годовая арендная плата делится на количество дней в году и умножается на количество дней в квартале) не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября, 15 ноября путем перечисления по реквизитам: **Банк получателя – Отделение-НБ Удмуртская Республика Банка России//УФК по Удмуртской Республике г.Ижевск , БИК – 019401100, Номер банковского счета получателя, входящий в состав единого казначейского счета (ЕКС) – 40102810545370000081, Номер казначейского счета – 03100643000000011300, ИНН – 1829005612, КПП – 183701001, Получатель платежа – УФК по Удмуртской Республике (Управление имущественных отношений Администрации города Глазова), Код ОКТМО – 94720000, код бюджетной классификации 96611105024040000120.** При оформлении платежных и расчетных документов в поле «Назначение платежа» указываются номер и дата Договора.

Арендная плата начисляется Арендатору с \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года в соответствии с п. 2.1 Договора.

3.4. В случае, если Арендатором излишне уплачена сумма арендной платы по Договору, Арендатор обязуется с момента, когда ему стало известно о переплате, направить на имя и в адрес Арендодателя заявление с мотивированной просьбой о возврате излишне уплаченной суммы с указанием банковских реквизитов, на которые необходимо вернуть переплату.

Ответственность за неправильное заполнение платежных поручений при перечислении арендной платы за земельный участок возлагается на Арендатора.

**IV. Права и обязанности Сторон**

**4.1. Арендодатель имеет право:**

4.1.1. Требовать в судебном порядке досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, не в соответствии с разрешенным использованием, при невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа, в случае не подписания Арендатором дополнительных соглашений к Договору, а также иных случаях, установленных законодательством.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора Арендатором.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

4.1.4. Требовать погашение Арендатором задолженности по арендным платежам по Договору при согласовании договора переуступки прав по Договору.

4.1.5. Требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора.

**4.2. Арендодатель обязан:**

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. В пятидневный срок после оплаты годовой арендной платы передать Арендатору Участок по Акту приема-передачи, а по окончании срока Договора принять Участок по Акту приема-передачи.

4.2.3. Письменно уведомить Арендатора в случае изменения порядка заполнения платежных документов и реквизитов указанных в п. 3.2. Договора.

4.2.4. Обратиться с заявлением в Межмуниципальный отдел по Глазовскому, Юкаменскому и Ярскому районам Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Удмуртской Республике для проведения государственной регистрации Договора.

**4.3. Арендатор имеет право:**

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором и законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Заключить Соглашение об установлении сервитута в отношении Участка с письменного согласия Арендодателя на срок, не превышающий срок действия Договора.

**4.4. Арендатор обязан:**

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить ущерба земле как природному объекту.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов, осуществляющих государственный и муниципальный земельный контроль, доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Не нарушать права собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов смежных земельных участков.

4.4.6. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов, не допускать его загрязнения, захламления, не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка, соблюдать иные требования, предусмотренные законодательством.

4.4.7. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных организаций условия эксплуатации инженерных сетей и сооружений, не препятствовать доступу представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок после изменения своих реквизитов уведомить об этом Арендодателя.

4.4.9. Не сдавать Участок или его часть в субаренду, скрытую субаренду (договор о совместной деятельности с предоставлением площади), в безвозмездное пользование иным лицам, а также не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе в залог (ипотеку), в уставный капитал юридических лиц и не отчуждать права аренды (переуступка прав).

4.4.10. Не препятствовать размещению на участке межевых, геодезических и других специальных знаков. Сохранять имеющиеся на Участке межевые, геодезические и другие специальные знаки.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством.

**V. Ответственность сторон**

5.1. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору, Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.2. При неисполнении обязанностей, предусмотренных пунктом 4.4 Договора, за исключением пунктов 4.4.3, 4.4.9 Договора, и неустранении выявленных нарушений в 7-дневный срок, если больший срок не установлен в предупреждении, со дня предъявления Арендодателем Арендатору требований об их исполнении - Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 5 % годовой арендной платы.

5.3. За неисполнение пункта 4.4.9 Договора Арендатор обязан уплатить штраф в размере 50 % годовой арендной платы, установленной на момент выявления нарушения.

5.4. Пени, неустойка и штраф, установленные в настоящем разделе, перечисляются в порядке, предусмотренном пунктом 3.2 Договора.

5.5. Во всех остальных случаях Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.

5.6. Уплата неустойки, установленной Договором, не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений.

**VI. Изменение и расторжение Договора**

6.1. Все изменения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме путем составления дополнительного соглашения к Договору и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

6.2. Договор может быть досрочно расторгнут в судебном порядке в случаях, предусмотренных пунктом 4.1.1 Договора, а также по иным основаниям, предусмотренным гражданским и земельным законодательством Российской Федерации.

6.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон. Договор считается расторгнутым с момента государственной регистрации соглашения о расторжении Договора.

6.4. Расторжение или прекращение действия настоящего Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплаты пени.

6.5. Со дня досрочного расторжения Договора действие заключенного Арендатором Соглашения об установлении сервитута в отношении Участка прекращается.

**VII. Прочие положения Договора**

7.1. Арендатор не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды Участка без проведения торгов.

7.2. Все споры между сторонами, возникающие по Договору, подлежат рассмотрению и разрешению в суде по месту нахождения арендуемого земельного участка, в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Внесение изменений в настоящий Договор, в части изменения вида разрешенного использования Участка не допускается.

7.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**Реквизиты сторон**

**Арендодатель:** Муниципальное образование «Город Глазов»,

427620, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Динамо, 6

Управление имущественных отношений Администрации города Глазова

427620, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Динамо, 6

Расчетный счет № 40101810922020019001, БИК 049401001

ИНН 1829005612, КПП 183701001, ОКТМО 947200000

тел. (834141) 6-65-75

**Арендатор:**

**Подписи сторон:**

**от Арендодателя от Арендатора**

МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (подпись)

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г. «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

**АКТ**

**ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Город Глазов Удмуртской Республики

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года.

        Мы, нижеподписавшиеся, Муниципальное образование "Город Глазов", в лице начальника управления имущественных отношений, наделенного правами юридического лица, Администрации города Глазова Матвеевой Ольги Вячеславовны, действующей на основании Положения, утвержденного решением Глазовской городской Думы № 708 от 30.03.2009 года и Доверенности от 11.07.2022 № 01-49/01808, именуемое в дальнейшем "Арендодатель", с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем "Арендатор", с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями статьи 611 Гражданского кодекса Российской Федерации, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Арендодатель на основании и в соответствии с договором аренды земельного участка от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_\_\_ передает, а Арендатор принимает земельный участок с кадастровым № 18:28:000001:2723, местоположение которого: Российская Федерация, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. 2-я Набережная, площадью 3760 кв.м, свидом разрешенного использования: «Служебные гаражи (код 4.9) – размещение автостоянки»

2. Претензий у Арендатора по передаваемому земельному участку не имеется.

3. Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**Подписи сторон:**

**от Арендодателя от Арендатора**

Начальник управления имущественных

отношений, наделенного правами

юридического лица,

Администрации города Глазова

Матвеева Ольга Вячеславовна

МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (подпись)

«\_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |