

69

Администрация
муниципального образования
«Городской округ «Город Глазов»
Удмуртской Республики»
(Администрация города Глазова)



«Удмурт Элькуньсь
«Глазкар» кар округ»
муниципал кылдытэтлэн
Администрациез
(Глазкарлэн Администрациез)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2026

№ 15/2023

г. Глазов

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация исполнения Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, по архивным документам, хранящимся в муниципальном архиве», утвержденный постановлением Администрации города Глазова от 16.05.2016 № 20/7

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации города Глазова от 27.06.2011 № 18/53 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в муниципальном образовании «Город Глазов», Уставом города Глазова,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация исполнения Администрацией муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, по архивным документам, хранящимся в муниципальном архиве», утвержденный постановлением Администрации города Глазова от 16.05.2016 № 20/7, следующие изменения:

1) абзац 19 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«распоряжение Администрации города Глазова от 06.10.2023 № 132/од «Об утверждении Положения об архивном управлении Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской республики»;

2) абзац 4 подпункта 5.1. пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Адрес электронной почты Управления: arhiv@glazov.udmr.ru»;

3) подпункт 5.2. пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5.2. Информация об услуге размещена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - www.gosuslugi.ru (далее – ФГИС ЕПГУ), в государственной информационной системе Удмуртской Республике «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) – <https://uslugi.udmurt.ru> (далее – ГИС РПГУ), на официальном сайте в сети «Интернет» Муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» - www.glazov-gov.ru, на информационном стенде Архивного управления, на сайте Автономного учреждения Удмуртской Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Глазова» (далее МФЦ) – <http://mfc.udmr.ru>»;

4) В абзаце 2 пункта 10 слова «в разделе «Архивное управление» <http://glazov-gov.ru/official/administration/archiv>,» исключить;

5) подпункт 11.2. пункта 11 изложить в следующей редакции:

«11.2. При личном обращении в Управление запрос Заявителя оформляется с его слов, либо предъявленных личных документов посредством внесения сведений в автоматизированную базу данных и оформления карточки регистрации и учета исполнения запроса с обязательной личной подписью Заявителя (в соответствии с приложениями 1-13 к настоящему Административному регламенту).

По усмотрению Заявителя к запросу могут быть приложены копии (присоединены электронные образы) других документов, позволяющих, на его взгляд, ускорить исполнение запроса.»;

6) абзац 3 подпункта 11.4. пункта 11 изложить в следующей редакции:

«документы, подтверждающие его полномочия выступать от имени третьих лиц, в отношении которых сделан запрос»;

7) абзацы 4, 5 подпункта 11.4. пункта 11 исключить;

8) подпункт 11.5. пункта 11 изложить в следующей редакции:

«11.5. Заявители представляют документы для предоставления муниципальной услуги:

лично – по месту нахождения Управления;

почтовым отправлением или с использованием электронных каналов связи в адрес Управления;

на официальный сайт «Администрации города Глазова» www.glazov-gov.ru в сети Интернет;

через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Удмуртской Республики;

через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru и инфоматы;

через государственную информационную систему Удмуртской республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <https://uslugi.udmurt.ru>».

9) подпункт 13.1. пункта 13 дополнить абзацем 7 следующего содержания:

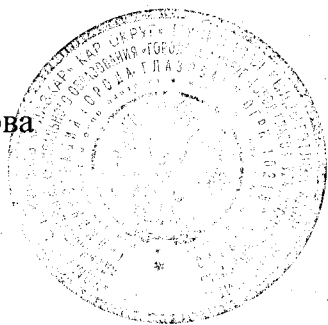
«В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги Управление информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.»;

10) первое предложение подпункта 19.2. пункта 19 изложить в следующей редакции:

«Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru>.»;

11) подпункты 19.3., 19.4., 19.5. пункта 19 исключить;

Глава города Глазова



С.Н. Коновалов