



Администрация
муниципального образования
«Городской округ «Город Глазов»
Удмуртской Республики»
(Администрация города Глазова)

«Удмурт Элькуньсь
«Глазкар» кар округ»
муниципал кылдытэтлэн
Администрацияез
(Глазкарлэн Администрацияез)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.11.2025

№ 21/17

г. Глазов

О создании комиссии по проведению инвентаризации улично-дорожной сети муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»

В соответствии с Распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 30.04.2025 № ВИ-89-р «Об утверждении Методики проведения инвентаризации улично-дорожной сети опорного населенного пункта и оценки ее технического состояния, определения границ населенных пунктов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Комиссию по проведению инвентаризации улично-дорожной сети муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики».
2. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по проведению инвентаризации улично-дорожной сети муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики».
3. Утвердить прилагаемый состав Комиссии по проведению инвентаризации улично-дорожной сети муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики».
4. Утвердить прилагаемый план работы комиссии по проведению инвентаризации улично-дорожной сети муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики».

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

официальному

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Глазова.

Глава города Глазова



С.Н. Коновалов



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению инвентаризации улично-дорожной сети муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по проведению инвентаризации улично-дорожной сети муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики».

2. Основной целью Комиссии является непосредственное обследование автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории города Глазова (далее-автомобильных дорог) для получения полной и достоверной информации о состоянии дорог и принятых мерах по устранению ранее отмеченных недостатков, дальнейшая разработка рекомендаций по снижению уровня аварийности, улучшению организации дорожного движения.

II. Задачи Комиссии

1. Задачами Комиссии являются:

1.1. Составление перечня автомобильных дорог, включенных в реестр муниципального имущества города Глазова, с указанием протяженности, типа покрытия, идентификационного номера системы контроля за формированием и использованием средств дорожных фондов (далее-СКДФ), координат начала и конца участка, наименования балансодержателя, геометрических параметрах автомобильных дорог, типах и состоянии покрытий и данных о техническом состоянии автомобильных дорог;

1.2. Сбор информации о проведении работ по ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог, включенных в реестр муниципального имущества города Глазова осуществляется с 2025 по 2026 год;

1.3. Организация проведения оценки технического состояния автомобильных дорог, включенных в реестр муниципального имущества города Глазова.

1.4. Утверждение данных о техническом состоянии автомобильных дорог, включенных в реестр муниципального имущества города Глазова (оценка технического состояния автомобильных дорог).

III. Порядок формирования и работы Комиссии

1. Комиссия формируется из числа сотрудников Администрации города Глазова и представителей подведомственных, казенных и бюджетных учреждений.

2. Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

3. Председатель комиссии:

- обеспечивает выполнение полномочий и реализацию прав Комиссии, исполнение Комиссией возложенных на нее обязанностей;
- руководит деятельностью Комиссии
- организует и координирует работу Комиссии
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и предложений.

4. Секретарь Комиссии:

- оповещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний;
- осуществляет делопроизводство в Комиссии.
- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии.

5. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания, о месте, дате и времени которых члены Комиссии уведомляются не позднее чем за три рабочих дня до даты очередного заседания.

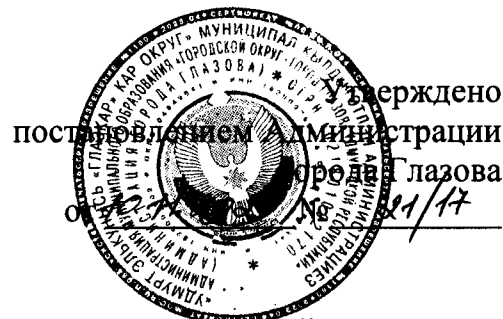
6. Решения Комиссии принимаются по результатам открытого голосования простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, и оформляются протоколами Комиссии. В случае равенства голосов право решающего голоса закреплено за председательствующим на заседании Комиссии.

При несогласии с принятым решением Комиссии член Комиссии вправе изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

IV. Заключительные положения

1. Документы, формируемые в процессе работы Комиссии, хранятся в Управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Глазова.

2. Для проведения оценки технического состояния улично-дорожной сети муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» допускается привлечение к работе Комиссии представителей научных, общественных организаций и квалифицированных специалистов в сфере осуществления дорожной деятельности, в том числе выполняющих работы по инструментальному измерению параметров и транспортно-эксплуатационных характеристик.



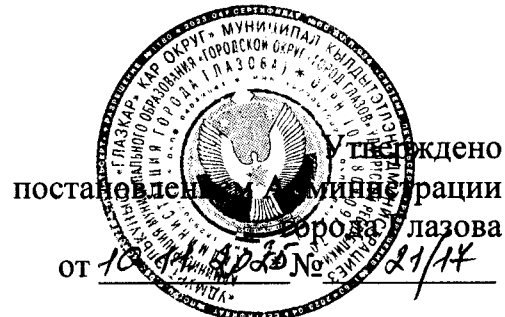
СОСТАВ

комиссии по проведению инвентаризации улично-дорожной сети муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»

- | | |
|--------------------------------------|---|
| Шейко Евгений
Юрьевич | - Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, наделенного правами юридического лица, Администрации города Глазова, председатель комиссии; |
| Матвеева Ольга
Вячеславовна | - Начальник управления имущественных отношений, наделенного правами юридического лица Администрации города Глазова заместитель председателя комиссии. |
| Васильева Екатерина
Александровна | - Главный специалист - эксперт отдела благоустройства управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Глазова, секретарь комиссии. |

Члены комиссии:

- | | |
|--------------------------------------|---|
| Леконцева Вероника
Валерьевна | - Начальник отдела благоустройства управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Глазова, |
| Щепин Михаил
Сергеевич | - директор муниципального казённого учреждения «Управление капитального строительства» (МКУ «УКС города Глазова») (по согласованию) |
| Лапина Ирина
Анатольевна | - Заместитель начальника управления имущественных отношений, наделенного правами юридического лица, Администрации города Глазова |
| Булдаков Анатолий
Николаевич | - Ведущий специалист – эксперт отдела благоустройства управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Глазова |
| Суслопаров
Александр
Андреевич | - Начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова |



План работы
комиссии по проведению инвентаризации улично-дорожной сети муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения
1	Проведение инвентаризации улично-дорожной сети.	до 31.12.2025г. до 31.05.2026г.
2	Предоставление отчетов о техническом состоянии автомобильных дорог в Министерство транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики	30.06.2026г.
3	Формирование плана по приведению в нормативное состояние автомобильных дорог и улиц муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»	01.01.2026г.
4	Представление в Министерство транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики справки о планируемых мероприятиях по приведению дорог и улиц муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» в нормативное состояние за счет средств местного бюджета на 2025г.-2026г.	31.12.2025г