

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального образования  «Город Глазов»  (Администрация города Глазова) |  | «Глазкар»  муниципал кылдытэтлэн  Администрациез  (Глазкарлэн Администрациез) |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_15.04.2021\_\_ № \_1/35\_

г. Глазов

**О внесении изменений в Постановление Администрации**

**города Глазова от 29.08.2017 г. № 1/90 «Об утверждении Порядка**

**формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Город Глазов», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Глазов»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Постановление Администрации города Глазова от 29.08.2017 г. № 1/90 «Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Город Глазов», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» следующие изменения:
   1. наименование постановления дополнить словами «, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый [режим](consultantplus://offline/ref=20C0D880B1698786EA920A4A5B5D1A01B8CA54E23CF3CBC02D99A6DA97B6EDE7BD03FE30B2CEFEB04E9EF9ADD6wFDEM) «Налог на профессиональный доход»;
   2. в преамбуле постановления слова «со ст.» заменить словами: «с частью 1 статьи 14.1, статьей»;
   3. пункт 1 дополнить словами «, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый [режим](consultantplus://offline/ref=20C0D880B1698786EA920A4A5B5D1A01B8CA54E23CF3CBC02D99A6DA97B6EDE7BD03FE30B2CEFEB04E9EF9ADD6wFDEM) «Налог на профессиональный доход»;
   4. Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Город Глазов», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации, а также на официальном портале муниципального образования «Город Глазов».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города Глазова | С.Н. Коновалов |

|  |
| --- |
| Утвержден  Постановлением Администрации города Глазова  от \_15.04.2021\_№ \_1/35\_\_ |

**Порядок**

**формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования «Город Глазов», свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый** [**режим**](consultantplus://offline/ref=9316A3518FFB1770A481802CD2FB7CB737E9D18663FC6A4ACD4FE945119D774221D488745445D2AEBB2E58F60BD4u4G) **«Налог на профессиональный доход»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения), обязательного опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Глазов» и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее соответственно – Перечень, муниципальное имущество), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый [режим](consultantplus://offline/ref=9316A3518FFB1770A481802CD2FB7CB737E9D18663FC6A4ACD4FE945119D774221D488745445D2AEBB2E58F60BD4u4G) «Налог на профессиональный доход».
2. Перечень утверждается Постановлением Администрации города Глазова. Формирование, ведение (в том числе ежегодное дополнение) и обязательное опубликование Перечня осуществляется Управлением имущественных отношений Администрации города Глазова (далее – уполномоченный орган).
3. В [Перечень](consultantplus://offline/ref=D9BED8960D40A9E514A654091E3D7CE2BADC4F235F4CEE5790364EDF827294884D6166E97EE4C74APA3FH) вносится имущество, которое соответствует следующим критериям:

* муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
* муниципальное имущество не ограничено в обороте;
* муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
* муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;
* в отношении муниципального имущества не принято решение Глазовской городской Думы или Администрации города о предоставлении его иным лицам;
* муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;
* муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
* имущество по своему назначению может быть использовано субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для осуществления ими уставной деятельности.

1. В Перечень не включаются земельные участки:

* предназначенные для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;
* предусмотренные [подпунктами 1](consultantplus://offline/ref=1CBD0D3B6F0D52DC07F912590481F417EF8F2FDCA9119788807A4A8115486A0DFA8FD30089871C821CB50FD9E115137DF3B1C68846B1FAI6J) - [10](consultantplus://offline/ref=1CBD0D3B6F0D52DC07F912590481F417EF8F2FDCA9119788807A4A8115486A0DFA8FD3078C8716DD19A01E81ED120B62F2AFDA8A47FBI8J), [13](consultantplus://offline/ref=1CBD0D3B6F0D52DC07F912590481F417EF8F2FDCA9119788807A4A8115486A0DFA8FD3078C8416DD19A01E81ED120B62F2AFDA8A47FBI8J) - [15](consultantplus://offline/ref=1CBD0D3B6F0D52DC07F912590481F417EF8F2FDCA9119788807A4A8115486A0DFA8FD3078C8216DD19A01E81ED120B62F2AFDA8A47FBI8J), [18](consultantplus://offline/ref=1CBD0D3B6F0D52DC07F912590481F417EF8F2FDCA9119788807A4A8115486A0DFA8FD3078C8F16DD19A01E81ED120B62F2AFDA8A47FBI8J) и [19 пункта 8 статьи 39.11](consultantplus://offline/ref=1CBD0D3B6F0D52DC07F912590481F417EF8F2FDCA9119788807A4A8115486A0DFA8FD3078C8E16DD19A01E81ED120B62F2AFDA8A47FBI8J) Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

1. Ежегодно, до 1 сентября текущего года, органы местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов», муниципальные унитарные предприятия города Глазова, муниципальные учреждения города Глазова, акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», субъекты малого и среднего предпринимательства, некоммерческие организации, выражающие интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», вправе направить в уполномоченный орган предложения о внесении сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодном дополнении), а также исключении сведений о муниципальном имуществе из Перечня.
2. Предложения муниципальных унитарных предприятий города Глазова, муниципальных учреждений города Глазова о включении в Перечень, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления имущества, направляются в уполномоченный орган после согласования с органами Администрации города Глазова, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений города Глазова, с органами Администрации города Глазова, осуществляющими права собственника имущества муниципальных унитарных предприятий.
3. Уполномоченный орган рассматривает предложение, указанное в п. [4](#P67) настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:
   1. О включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 3 настоящего Порядка;
   2. Об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений пунктов 7 и 8 настоящего Порядка;
   3. Об отказе в учете предложения.

В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в п. [4](#P67) настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

1. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из Перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» не поступило:

* ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;
* ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

1. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня в одном из следующих случаев:

* в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;
* право муниципальной собственности на муниципальное имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;
* муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным [пунктом](consultantplus://offline/ref=5848D792C65D1D7804859C57068D17906DC057C542BDF5FC8716F6D7F54916E9F0E44DD75907F561F55C2BF67790C004F2AF3296FB2A16F4XBo8F) 3 настоящего Порядка.

1. В Перечень вносятся следующие сведения о включенном в него муниципальном имуществе:

* наименование имущества;
* вид имущества;
* площадь/протяженность (для недвижимого имущества);
* единица измерения (для недвижимого имущества);
* кадастровый номер (при наличии для недвижимого имущества);
* адрес (для недвижимого имущества);
* тип (для движимого имущества);
* год выпуска (для движимого имущества).

1. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.
2. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

* обязательному опубликованию в средствах массовой информации – в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;
* размещению на официальном сайте муниципального образования «Город Глазов» «glazov-gov.ru» в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.