



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2018

№ 17/28

О мерах по подготовке и проведению отопительного периода 2018 – 2019 годов в муниципальном образовании «Город Глазов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 07.12.2011 N 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении", Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утверждёнными постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года № 170, организационно-методическими указаниями по подготовке и проведению отопительного периода в городах и других населённых пунктах Удмуртской Республики, утверждёнными распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 10.04.2006 года № 325-р, распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 14.05.2018 № 579-р «О мерах по подготовке и проведению отопительного периода 2018-2019 годов в Удмуртской Республике», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом муниципального образования «Город Глазов», в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки городского хозяйства к отопительному периоду 2018 – 2019 года,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по обеспечению своевременной подготовки и устойчивого проведения отопительного периода 2018 – 2019 годов в муниципальном образовании «Город Глазов» (Приложение № 1).
2. Утвердить состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2018 – 2019 годов в муниципальном образовании «Город Глазов» (Приложение № 2).
3. Утвердить Программу проведения проверки готовности муниципального образования «Город Глазов» к отопительному периоду 2018 – 2019 годов (Приложение № 3).
4. Утвердить План мероприятий по подготовке и проведению отопительного периода 2018 – 2019 годов в муниципальном образовании «Город Глазов» (Приложение № 4).
5. Утвердить График заседаний комиссии по обеспечению своевременной подготовки и устойчивого проведения отопительного периода 2018 – 2019 годов в муниципальном образовании «Город Глазов» (Приложение № 5).

6. Утвердить План-график проверки готовности предприятий, потребителей и котельных к отопительному периоду 2018 – 2019 годов в муниципальном образовании «Город Глазов» (Приложение № 6).

7. Комиссии по обеспечению своевременной подготовки и устойчивого проведения отопительного периода 2018 – 2019 годов в муниципальном образовании «Город Глазов» организовать контроль за подготовкой города Глазова к отопительному периоду 2018 – 2019 годов.

8. **Рекомендовать руководителям организаций**, независимо от организационно-правовых форм, расположенных на территории муниципального образования «Город Глазов» и владеющих на праве собственности или другом вещном праве, общественными и жилыми зданиями, инженерными коммуникациями и объектами жизнеобеспечения:

8.1. обеспечить выполнение мероприятий подготовки систем отопления на объектах городского хозяйства к работе в зимний период 2018 – 2019 годов;

8.2 обеспечить выполнение мероприятий подготовки систем горячего водоснабжения на объектах городского хозяйства к работе в зимний период 2018 – 2019 годов;

8.3. предоставлять в период с 15 июня по 15 октября 2018 года своевременно еженедельно по форме 1-ЖКХ в управление ЖКХ Администрации города Глазова отчёты «О подготовке к отопительному периоду 2018 – 2019 годов».

9. Комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2018 – 2019 годов в муниципальном образовании «Город Глазов» провести проверку готовности энергоснабжающих предприятий, потребителей к отопительному периоду.

10. **Рекомендовать руководителям энергоснабжающих организаций** независимо от организационно-правовых форм, расположенных на территории муниципального образования «Город Глазов»:

10.1 в срок до 1 июня 2018 года предоставить в Западно-Уральское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору планы мероприятий по замене, модернизации и диагностированию оборудования и сетей, отработавших нормативный срок службы, с учетом программ в области энергосбережения и повышения энергоэффективности и программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Город Глазов»;

10.2 в срок до 1 сентября 2018 года:

1) выполнить разработанные планы мероприятий по подготовке к работе в отопительном периоде 2018 – 2019 годов;

2) разработать и согласовать с Администрацией города Глазова режимы снабжения потребителей электрической и тепловой энергией, теплоносителем для горячего водоснабжения, холодной водой, газом на отопительный период 2018 – 2019 годов и порядок их ввода в случаях возникновения дефицита мощности, ограничения поставки газа и (или) других видов топлива, электрической энергии;

3) создать нормативные запасы основного и резервного видов топлива;

4) обеспечить создание запасов необходимого оборудования, материалов для ликвидации возможных аварийных ситуаций;

5) обеспечить бесперебойную подачу топливно-энергетических ресурсов потребителям;

11. Управлению финансов Администрации города Глазова:

11.1 обеспечить финансирование «Плана мероприятий по подготовке и проведению отопительного периода 2018 – 2019 годов в муниципальном образовании «Город Глазов» в пределах утвержденных бюджетных ассигнований;

11.2. при формировании бюджета на 2019 год учесть расходы:

1) на оплату коммунальных услуг для учреждений, финансируемых из муниципального бюджета;

2) на техническое обслуживание газораспределительных систем, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Глазов»;

3) на проведение мероприятий по регистрации прав муниципальной собственности на объекты бесхозяйного недвижимого имущества коммунального комплекса и признания на них право собственности муниципального образования «Город Глазов»;

4) на техническое обслуживание, капитальный ремонт, оснащение приборами учета и модернизацию объектов инженерной инфраструктуры находящихся в собственности муниципального образования «Город Глазов» и (или) объектов бесхозяйного недвижимого имущества коммунального комплекса (инженерной инфраструктуры);

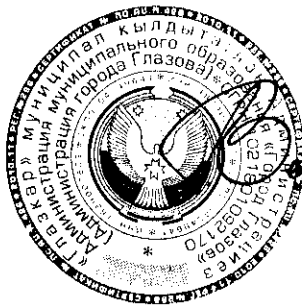
5) на создание резерва оборудования, материалов и запасных частей для оперативной ликвидации возможной аварии и нарушений в работе систем жизнеобеспечения муниципального образования «Город Глазов».

12. Считать утратившим силу постановление Администрации города Глазова от 10.05.2017 г. № 17/36 «О мерах по подготовке и проведению отопительного периода 2017 – 2018 года в муниципальном образовании «Город Глазов».

13. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Города Глазова



О.Н. Бекметьев

Приложение № 1
к постановлению Администрации города Глазова
от 14/08/2018 № 14/29



СОСТАВ

**комиссии по обеспечению своевременной подготовки и устойчивого
проведения отопительного периода 2018 – 2019 годов в муниципальном
образовании «Город Глазов»**

Председатель комиссии:

О.Н. Бекмеметьев - Глава города Глазова

Заместитель председателя

комиссии:

Е.Ю. Шейко

- начальник управления ЖКХ Администрации города
Глазова

Секретарь комиссии:

И.А. Щепин

- заместитель начальника управления ЖКХ
Администрации города Глазова

Члены комиссии:

Д.А. Баженов

- государственный инспектор Западно – Уральского
управления Ростехнадзора (по согласованию)

М.П. Трофимов

- начальник территориального отдела Управления
Федеральной службы по надзору в сфере защиты
прав потребителей и благополучия человека по УР в
г. Глазове (по согласованию)

А.В. Тупицын

- директор МУП «Глазовские теплосети» (по
согласованию)

И.В. Корепанов

- директор МУП «Водоканал г. Глазова» (по
согласованию)

Ю.Е. Шевченко

- директор филиала АО «ОТЭК» в г. Глазове (по
согласованию)

В.П. Малышев

- директор филиала АО "Газпром газораспределение
Ижевск" в г. Глазове (по согласованию)

А.Н. Пономарев

- директора МУП «ЖКУ МО «Город Глазов» (по
согласованию)

С.В. Попов

- директор Глазовского филиала ООО
«Электрические сети Удмуртии» (по согласованию)

А.В. Блинов

- начальник Глазовского отделения Удмуртский
филиал ОАО «ЭнергосбыТ Плюс» (по согласованию)

Л.В. Касимова

- заместитель начальника управления ЖКХ
Администрации города Глазова

Э.В. Максимов

- начальник отдела по делам гражданской обороны и
чрезвычайным ситуациям Администрации города
Глазова

Приложение № 2
к постановлению Администрации города Глазова



СОСТАВ

комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду
2018 – 2019 годов в муниципальном образовании «Город Глазов»

- Председатель комиссии:** - Глава города Глазова
О.Н. Бекмеметьев
- Заместитель председателя комиссии:** - начальник управления ЖКХ Администрации города Глазова
Е.Ю. Шейко
- Секретарь комиссии:**
И.А. Щепин - заместитель начальника управления ЖКХ Администрации города Глазова
- Члены комиссии:**
- Д.А. Баженов - государственный инспектор Западно – Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию)
- М.П. Трофимов - начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по УР в г. Глазове (по согласованию)
- Л.В. Касимова - заместитель начальника управления ЖКХ Администрации города Глазова
- М.А. Веретенникова - Ведущий специалист - эксперт - муниципальный жилищный инспектор управления ЖКХ Администрации города Глазова
- Э.В. Максимов - начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Глазова

к постановлению Администрации города Глазова



**Программа
проведения проверки готовности муниципального образования
«Город Глазов» к отопительному периоду 2018 - 2019 годов**

1. Общие положения.

Обеспечение надежности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организованное проведение, в целях достижения устойчивого тепло-, водо-, электро-, газо- и топливоснабжения потребителей, поддержания необходимых параметров энергоносителей и обеспечения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины потребителей жилищно-коммунальных услуг, являются важнейшей задачей органов местного самоуправления, организаций жилищно-коммунального хозяйства.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и республиканского законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

– постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

– четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

– укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

– материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ; выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

– выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа Комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2018 – 2019 годов в муниципальном образовании «Город Глазов».

2.1. Администрация муниципального образования «Город Глазов» (далее Администрация) организует работу Комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2018-2019 годов в муниципальном образовании «Город Глазов» (далее по тексту Комиссия):

– источников теплоснабжения муниципального образования и в целом теплоснабжающих организаций к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом ТМС, топливом и химическими реагентами.

– тепловых сетей муниципального образования «Город Глазов», готовность коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом.

– объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, жилищного фонда к приему тепла тепловой энергии в отопительном периоде.

Оценка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее Потребители), определяется не позднее 1 ноября Комиссией, утвержденной в установленном порядке.

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с Планом - графиком проверки готовности предприятий, Потребителей и котельных к отопительному периоду 2018 – 2019 годов утвержденным настоящим постановлением Администрации.

Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участия в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, принявшими участие в заседании. При проверке Комиссией проверяется выполнение требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 года № 103 (далее по тексту - Правила).

Проверка выполнения теплоснабжающими и теплосетевыми организациями, Потребителями, требований, установленных Правилами, осуществляется Комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, Комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно Правил.

В акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется в соответствии с Правилами и выдается Комиссией, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов:

- для Потребителей тепловой энергии не позднее 15 сентября 2018 года;
- для теплоснабжающих и теплосетевых организаций, за исключением объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки не позднее 1 ноября 2018 года.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные Планом -

графиком проверки готовности предприятий, Потребителей и котельных к отопительному периоду 2018 – 2019 годов утвержденным постановлением Администрации, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной настоящей Программой, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, Потребителей с Комиссией.

1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют в Администрацию информацию по выполнению требований по готовности указанных в Правилах.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п.2.2 Программы.

2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию информацию по выполнению требований по готовности указанных в подпунктах 2, 5, 8 пункта 16 раздела 4 Правил. Информацию по выполнению требований, указанных в подпунктах 1, 3, 4, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 пункта 16 раздела 4 Правил, Потребители предоставляют на рассмотрение Комиссии по требованию.

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии Потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидродневматической промывке систем теплопотребления теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

Теплоснабжающая организация оформляет акт технической готовности тепловых пунктов, систем теплопотребления и тепловых сетей Потребителя к отопительному периоду 2018 – 2019 в соответствии с приложением № 1 к настоящей Программе и акт технической готовности систем горячего водоснабжения Потребителя в соответствии с приложением № 2 к настоящей программе. Потребители направляют копии выданных теплоснабжающей организацией Акты в Администрацию города Глазова на рассмотрение Комиссии.

Еженедельно по пятницам Потребители предоставляют в Администрацию города Глазова сведения по подготовке объектов Потребителей к отопительному периоду в виде справки.

АКТ

технической готовности тепловых пунктов и систем теплоснабжения потребителей к отопительному периоду 2018 - 2019 гг.

г. Глазов

_____ 20 г.

представитель Энергоснабжающей организации инспектор-контролер
представитель Потребителя: _____

провели обследование объекта: _____

в части исполнения требований Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок (далее ПТЭ ТЭ).
В ходе обследования установлено:

1. п.2.1 ПТЭ ТЭ - наличие Приказа о назначении лица ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок
№ _____ от "____" _____ 20____ г. отсутствует

2. п.2.8 ПТЭ ТЭ - наличие технической документации: (должность, Ф.И.О.)
Паспорт теплового пункта в наличии отсутствует
Схема теплового пункта в наличии отсутствует
Инструкция по эксплуатации теплового пункта в наличии отсутствует
Температурный график в наличии отсутствует

3. п. 2.9 ПТЭ ТЭ - наличие и проверка контрольно - измерительных приборов
манометры в наличии не в полном объеме отсутствуют
термометры в наличии не в полном объеме отсутствуют
сведения о метрологической поверке имеются не в полном объеме отсутствуют

4. п. 6.1.31, 9.5.4, 9.1.39 ПТЭ ТЭ - наличие и состояние тепловой изоляции теплотрасс, оборудования тепловых пунктов запорной арматуры, в том числе ГВС:
 выполнена в полном объеме выполнена частично отсутствует

5. п.6.2.11, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.12, 10.1.13 ПТЭ ТЭ - гидравлическое испытание трубопроводов теплового ввода Потребителя:
пробным давлением 16 кгс/см², в течение 10 минут снизилось не более 0,2 кгс/см² проводилось не проводилось

6. п.6.2.11, 9.2.12, 9.2.13, 10.1.13 ПТЭ ТЭ - гидравлическое испытание теплового пункта
(вид и количество элементарных узлов)
пробным давлением 10 кгс/см², в течение 10 минут снизилось не более 0,2 кгс/см² проводилось не проводилось

7. п.9.2.12, 9.2.13 ПТЭ ТЭ - гидравлическое испытание системы отопления
пробным давлением 6 кгс/см², в течение 10 минут снизилось не более 0,2 кгс/см² проводилось не проводилось

8. п.9.2.12, 9.2.13 ПТЭ ТЭ - гидравлическое испытание системы вентиляции
пробным давлением _____ кгс/см², в течение 10 минут снизилось не более 0,2 кгс/см² проводилось не проводилось

9. п.9.2.12, 9.2.13, 10.1.13 ПТЭ ТЭ - гидравлическое испытание системы ГВС
пробным давлением 10 кгс/см², в течение 10 минут снизилось не более 0,2 кгс/см² проводилось не проводилось

10. п.6.2.17, 9.2.9, 9.2.10 ПТЭ ТЭ - промывка тепловых сетей, систем:
систем отопления проводилась не проводилась
систем вентиляции проводилась не проводилась
систем горячего водоснабжения проводилась не проводилась

11. п.9.3.25 ПТЭ ТЭ - наладка и регулировка системы отопления: выполнена не выполнена

12. п.9.5.1, 9.5.2 ПТЭ ТЭ-наличие и состояние регуляторов давления и температуры ГВ
 исправен неисправен отсутствует

13. п.6.1.6 ПТЭ ТЭ - состояние герметизации на вводах трубопроводов тепловых сетей в здания для предотвращения проникновения воды и газа
 удовлетворительное герметизация отсутствует

14. п. 9.1, 11.5 ПТЭ ТЭ - состояние запорной арматуры:
 не исправна течь через сальниковые уплотнения удовлетворительное

15. п.14.15 СП 124.13330.2012 Наличие посторонних перемычек, врезок: отсутствуют
 имеются _____
(указать место)

16. п.6.1.36 - ПТЭ ТЭ; п.14.28, п.15.3 СП 124.13330.2012 Состояние помещения теплового пункта:
Освещение удовлетворительное отсутствует
Доступ в помещение ТП посторонних лиц ограничен не ограничен

17. Контрольные пломбы установлены на следующие устройства:
Дросселирующее устройство (конус, шайба) _____ пломба имеется отсутствует
наименование устройства
Вычислитель количества теплоты (ВКТ) _____ пломба имеется отсутствует
Расходомеры _____ пломба имеется отсутствует
Датчики температуры (ДТ) _____ пломба имеется отсутствует
Датчики давления (ДД) _____ пломба имеется отсутствует

18. Дополнительные сведения: _____

19. Предписание: _____

20. Заключение: считать _____
(наименование потребителя, адрес)

технически готовым не готовым к эксплуатации в отопительном периоде 20__-20__ гг.

Представитель Энергоснабжающей организации _____
подпись _____ Ф.И.О. _____

Представитель Потребителя _____
подпись _____ Ф.И.О. _____

При обследовании также присутствовали:
_____ представитель, должность _____ подпись _____ Ф.И.О. _____

_____ представитель, должность _____ подпись _____ Ф.И.О. _____

АКТ

технической готовности систем горячего водоснабжения Потребителя

г. Глазов

" " 20 г.

представитель Теплоснабжающей организации: инспектор-контролер

представитель Потребителя: _____

провели обследование объекта: _____

в части исполнения условий договора, требований Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок (далее ПТЭ ТЭ), "Правил коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя" (далее ПКУТЭ).

В ходе обследования установлено:

1. п.2.1 ПТЭ ТЭ - наличие Приказа о назначении лица ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок:
 № _____ от " " 20__ г. отсутствует

(должность, Ф.И.О.)

2. п.2.8 ПТЭ ТЭ - наличие и соответствие факту технической документации:

- Паспорт теплового пункта в наличии отсутствует соответствует не соответствует
- Схема теплового пункта в наличии отсутствует соответствует не соответствует
- Инструкция по эксплуатации теплового пункта в наличии отсутствует соответствует не соответствует
- Температурный график в наличии отсутствует соответствует не соответствует
- Обозначения и соответствие схемам номеров оборудования, запорной, регулирующей арматуры в наличии отсутствует соответствует не соответствует

3. п. 2.9 ПТЭ ТЭ - наличие и поверка контрольно - измерительных приборов:

- манометры в наличии не в полном объеме отсутствуют
- термометры в наличии не в полном объеме отсутствуют
- сведения о метрологической поверке имеются не в полном объеме отсутствуют

4. п. 9.5.1 ПТЭ ТЭ - наличие автоматического регулятора температуры воды в системе горячего водоснабжения
 в наличии отсутствует исправен не исправен

* Присоединение к трубопроводам теплового пункта установок горячего водоснабжения с неисправным регулятором температуры воды не допускается.

5. п. 9.5.2 ПТЭ ТЭ - наличие регулятора давления системы горячего водоснабжения:

- в наличии отсутствует исправен не исправен

6. п. 9.5.3 ПТЭ ТЭ - наличие диафрагмы (насоса) на циркуляционном трубопроводе системы горячего водоснабжения:

- диафрагма в наличии отсутствует
- насос в наличии отсутствует

Диаметр отверстия диафрагмы циркуляционного трубопровода ГВС = _____ мм.

Диаметр отверстия дополнительной "дрессельной шайбы" (при тупиковом ГВС) = _____ мм.

7. п. 9.5.4 ПТЭ ТЭ - наличие и состояние тепловой изоляции подающих, циркуляционных трубопроводов систем горячего водоснабжения:

- выполнена в полном объеме выполнена частично отсутствует

8. п. 9.5.10 ПТЭ ТЭ - состояние оборудования, трубопроводов, запорной арматуры:

- удовлетворительное не удовлетворительное течь через сальниковые уплотнения

9. п.11.5 ПТЭ ТЭ - отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией:

- соединения отсутствуют
- имеются

(указать место)

10. п.2.9. ПТЭТЭ, п.100 ПКУТЭ - коммерческий учет в системе горячего водоснабжения

имеется отсутствует

11. Закрытая система горячего водоснабжения:

наличие теплообменного оборудования в системе ГВС имеется отсутствует
состояние теплообменного оборудования удовлетворительно не удовлетворит. отключено

12. Наличие полотенцесушителей в помещениях МКД:

подключены к системе отопления подключены к системе горячего водоснабжения отсутствует

13. Контрольные пломбы установлены на следующие устройства:

Дроссельное устройство (конус, шайба) <small>наименование устройства</small>	<input type="checkbox"/> пломба имеется	<input type="checkbox"/> пломба отсутствует
Дроссельное устр. на трубопроводе циркуляции ГВС	<input type="checkbox"/> пломба имеется	<input type="checkbox"/> пломба отсутствует
Вычислитель количества теплоты (ВКТ)	<input type="checkbox"/> пломба имеется	<input type="checkbox"/> пломба отсутствует
Расходомеры	<input type="checkbox"/> пломба имеется	<input type="checkbox"/> пломба отсутствует
Датчики температуры (ДТ)	<input type="checkbox"/> пломба имеется	<input type="checkbox"/> пломба отсутствует
Датчики давления (ДД)	<input type="checkbox"/> пломба имеется	<input type="checkbox"/> пломба отсутствует

14. п.9.2.9. ПТЭТЭ - Сведения о проведении промывки и результаты лабораторных исследований воды:

Акт промывки в наличии отсутствует
Отчет о лабораторных исследованиях в наличии отсутствует

15. Дополнительные сведения:

16. **Предписание:** в ходе проведения обследования выявлены / не выявлены несоответствия
(ненужное зачеркнуть)

указанные в следующих разделах настоящего Акта:

Выявленные несоответствия необходимо устранить в срок до "___" _____ 20__ г.,
далее сообщить в филиал АО "ОТЭК" в г.Глазове телефонограммой об устранении замечаний и вызвать инспектора - контролера для повторного обследования объекта. Телефонограммы принимаются по тел. 9-61-68

16. **Заключение:** обследованный объект соответствует не соответствует требованиям ПТЭТЭ, технически готов не готов к эксплуатации

В соответствии с положениями Постановления Правительства РФ от 08.08.2012 №808 "Об организации теплоснабжения в РФ", ограничение и прекращение подачи тепловой энергии потребителям может вводиться в следующих случаях:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение потребителем обязательств по оплате тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя, в том числе обязательств по их предварительной оплате, если такое условие предусмотрено договором,
- нарушение условий договора о количестве, качестве и значениях термодинамических параметров возвращаемого теплоносителя и (или) нарушения режима потребления тепловой энергии, существенно влияющих на теплоснабжение других потребителей в данной системе теплоснабжения,
- несоблюдение установленных техническими регламентами обязательных требований безопасной эксплуатации теплопотребляющих установок;
- прекращение обязательств сторон по договору теплоснабжения;
- выявление фактов бездоговорного потребления тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя;
- возникновение (угроза возникновения) аварийных ситуаций в системе теплоснабжения;
- наличие обращения потребителя о введении ограничения;
- иные случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации или договором теплоснабжения.

Представитель Теплоснабжающей организации

подпись

Фамилия И.О.

Представитель Потребителя

подпись

Фамилия И.О.

При обследовании также присутствовали:

Организация, должность

подпись

Фамилия И.О.

Организация, должность

подпись

Фамилия И.О.

Организация, должность

подпись

Фамилия И.О.



ПЛАН
мероприятий по подготовке и проведению отопительного периода 2018 – 2019 годов в муниципальном образовании «Город Глазов»

№№ п.п.	Мероприятия	Срок исполне ния в 2018 году	Ответственный исполнитель
1.	Обеспечить лимитами бюджетных обязательств на 2018 г. по оплате ТЭР учреждения бюджетной сферы	до 31.12.	Управление финансов Администрации города Глазова
2.	Разработка проекта регламента взаимодействия теплоснабжающих, транспортирующей и управляющих организаций по вопросам представления качественного теплоснабжения и горячего водоснабжения потребителю	до 30.06	Управление ЖКХ Администрации города Глазова, МУП «Глазовские теплосети» (по согласованию), филиал АО ОТЭК в г. Глазове (по согласованию), управляющие организации г. Глазова (по согласованию), территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по УР в г. Глазове (по согласованию)
3.	Выдача указаний по схемам включения циркуляционных трубопроводов ГВС и режимах эксплуатации элеваторных узлов МКД в межотопительном периоде	Май-июнь	Филиал АО ОТЭК в г. Глазове (по согласованию), МУП «ГТС» (по согласованию)
4.	Разработать и согласовать в установленном порядке режимы теплоснабжения потребителей тепловой энергией	до 01.09.	Руководители предприятий – поставщиков тепловой энергии (по согласованию)
5.	Определение норматива потерь в сетях ГВС потребителей в соответствии с "СП 30.13330.2016. СНиП 2.04.01-85*. Свод правил. Внутренний водопровод и канализация	до 31.12.	МУП «Глазовские теплосети» (по согласованию), филиал АО ОТЭК в г. Глазове (по согласованию), управляющие организации г. Глазова (по согласованию)

	зданий" и "СП 61.13330.2012. Свод правил. Тепловая изоляция оборудования и трубопроводов. Актуализированная редакция СНиП 41-03-2003"		
6.	Разработать и утвердить, в установленном порядке, программы перевода теплоисточников с основного вида топлива на резервный, в случае ограничения или временного прекращения подачи основного вида топлива	до 01.08.	Руководители предприятий - поставщиков тепловой энергии (по согласованию)
7.	Разработать и согласовать в установленном порядке графики аварийного ограничения подачи газа промышленным предприятиям города Глазова при значительных похолоданиях в отопительном периоде и нарушениях технологического режима работы магистральных систем газоснабжения	до 01.08.	АО «Газпром газораспределение Ижевск» (по согласованию)
8.	Заключить контракты на поставку основного вида топлива и создать запасы резервных видов топлива в соответствии с Приказом Минэнерго России от 22.08.2013 N 469 "Об утверждении порядка создания и использования тепловыми электростанциями запасов топлива, в том числе в отопительный сезон"	до 01.09.	Руководители предприятий – поставщиков тепловой энергии (по согласованию)
9.	Обеспечить погашение имеющихся задолженностей за потреблённые ТЭР	до 01.09.	Руководители муниципальных бюджетных учреждений
10.	Разработать планы мероприятий по замене, модернизации и диагностированию оборудования и сетей, отработавших нормативный срок службы находящихся в муниципальной собственности и эксплуатируемых организациями, поднадзорными	до 01.06.	Руководители энергоснабжающих организаций поднадзорных Ростехнадзору (по согласованию)

	Ростехнадзору, с учетом программ в области энергосбережения и повышения энергоэффективности и программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры		
11.	Актуализировать и при необходимости согласовать в установленном порядке программу взаимодействия коммунальных служб, сетевых и обслуживающих организаций города в случае возникновения аварийных ситуаций на инженерных сетях коммунальной инфраструктуры	до 01.09.	Руководители МУП «Жилищно-коммунальное управление» (по согласованию), Глазовский филиал ООО «ЭСУ» (по согласованию), МУП «Водопроводно-канализационное хозяйство» (по согласованию), МУП «Глазовские теплосети» (по согласованию), филиал АО "Газпром газораспределение Ижевск" в г. Глазове (по согласованию)
12.	Разработать планы мероприятий по сокращению потребления ТЭР и коммунальных услуг в размере, обеспечивающем устойчивое функционирование ресурсоснабжающих предприятий и муниципальных бюджетных учреждений в отопительном периоде 2018 – 2019 г.	до 01.09.	Руководители муниципальных предприятий и муниципальных бюджетных учреждений
13.	Разработать и утвердить планы мероприятий по подготовке учреждений финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования «Город Глазов», к отопительному периоду 2018-2019 годов, с включением в них мероприятий по энергосбережению, оснащению и вводу в эксплуатацию и (или) поверке приборов учета используемых энергоресурсов, обязательному внесению в государственную систему «Энергоэффективность» информации в соответствии с приказом Министерства	до 31.05.	Руководители муниципальных бюджетных учреждений

	<p>энергетики Российской Федерации от 30 июня 2014 год № 401 «об утверждении Порядка представления информации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности», замене и модернизации отработавшего нормативный срок оборудования, приведению оборудования в соответствие с требованиями нормативно-технических документов и предписаний надзорных органов</p>		
14.	<p>Провести работы по выявлению объектов бесхозного имущества коммунального комплекса и признанию на них права муниципальной собственности</p>	до 01.10.	<p>Руководители организаций жилищно-коммунального комплекса (по согласованию), Управление имущественных отношений Администрации города Глазова, Управление ЖКХ Администрации города Глазова</p>
15.	<p>Провести испытания энергетического, теплоснабжающего и теплосетевого оборудования в соответствии с нормами и правилами</p>	май, июль	<p>Руководители ресурсоснабжающих организаций (по согласованию)</p>
16.	<p>Создать необходимый запас материалов и оборудования для ликвидации возможных аварийных ситуаций и оперативного обеспечения ремонтно-восстановительных работ в случае аварии</p>	до 15.09.	<p>Руководители ресурсоснабжающих организаций и организаций жилищно-коммунального комплекса (по согласованию)</p>
17.	<p>Провести противоаварийные тренировки обслуживающего персонала организаций жилищно-коммунального комплекса для отработки действий, направленных на предотвращение аварийных ситуаций в условиях низких температур наружного воздуха</p>	до 01.09.	<p>Начальник отдела ГО и ЧС Администрации города Глазова, Управления ЖКХ Администрации города Глазова Руководители: МУП «Жилищно-коммунальное управление» (по согласованию) Глазовский филиал ООО «ЭСУ» (по согласованию) МУП «Водопроводно-канализационное хозяйство (по</p>

			согласованию) МУП «Глазовские теплосети» (по согласованию), филиал АО "Газпром газораспределение Ижевск" в г. Глазове (по согласованию)
18.	Подготовить к работе городскую ливневую канализацию. Подготовить открытые и закрытые коллекторы к пропуску паводковых вод	до 01.09.	Руководители Администрация г. Глазова, МУП «Водоканал Города Глазова» МО «Город Глазов» (по согласованию), МУП «ЖКУ» МО «Город Глазов» (по согласованию)
19.	Привести качество подпиточной сетевой воды для подпитки тепловых сетей и горячего водоснабжения в соответствие с нормативными правилами	до 01.09.	Руководители предприятий- поставщиков тепловой энергии (по согласованию)
20.	Устранить выявленные при гидравлических испытаниях повреждения оборудования	Согласно програм мам и утвержд ённым планам	Руководители бюджетных, ресурсоснабжающих организаций и организаций жилищно-коммунального комплекса (по согласованию)
21.	Обеспечить выполнение планов текущих и капитальных ремонтов	По утвержд ённым планам организа ций	Руководители ресурсоснабжающих организаций и организаций жилищно-коммунального комплекса (по согласованию)
22.	Обеспечить выполнение утвержденных планов по подготовке муниципальных бюджетных учреждений, к работе в отопительном периоде 2018 – 2019 годов, с учетом исполнения мероприятий по энергосбережению, замене и модернизации отработавшего нормативный срок оборудования, приведения оборудования в соответствие требованиям нормативно- технических документов и предписаний надзорных органов	до 01.09.	Заместитель Главы Администрации города по социальной политике, руководители муниципальных бюджетных учреждений

23.	Выполнить пневмогидравлические промывки и гидравлические испытания внутренних систем отопления потребителей	до 01.09.	Руководители управляющих и обслуживающих организаций (по согласованию)
24.	Обеспечить обслуживание приборов учёта и регулирования электрической и тепловой энергии, горячей и холодной воды, газа	по утверждённым планам	Руководители муниципальных бюджетных учреждений (по согласованию)
25.	<p>Организовать подготовку жилищного фонда всех форм собственности, находящегося в управлении, в том числе внутридомовых систем отопления и ГВС внутридомового газового оборудования, систем вентиляции и дымоходов, к работе в отопительном периоде 2018 – 2019 годов в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 года № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», и Рекомендациями по техническому обслуживанию газового оборудования в жилищном фонде, утвержденных распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 21 марта 2005 года № 237-р «О рекомендациях по техническому обслуживанию газового оборудования в жилищном фонде, расположенном на территории Удмуртской Республике»</p> <p>Выполнить текущий ремонт сетей, систем отопления, горячего и холодного</p>	до 01.09.	<p>МУП «ЖКУ» МО «Город Глазов» (по согласованию), ООО «Дом Сервис» (по согласованию), ООО «Апогей +» (по согласованию), ООО «Управляющая компания» (по согласованию), ООО «Эко Дом» (по согласованию), ООО УК «Эталон» (по согласованию), ООО УК «Монолит» (по согласованию), ООО УК «Крэйн» (по согласованию), ООО УК «АБК» (по согласованию), АО «Народная управляющая компания» (по согласованию), ООО «СФЕРА+» (по согласованию).</p>

	водоснабжения, канализации, внутридомовых электрических сетей обслуживающими организациями		
26.	Выполнить капитальный и текущий ремонт электросетевого оборудования согласно утвержденному плану предприятия	до 01.09.	Глазовский филиал ООО «Электрические сети Удмуртии» (по согласованию)
27.	Работы по подготовке газораспределительной системы к отопительному периоду по утвержденному плану предприятия	Согласно утвержденному организацией плану проведения	Филиал АО «Газпром газораспределение в г. Ижевске» в г. Глазове (по согласованию)
28.	Гидравлические испытания тепловых сетей (2 раза в год)	Май, июль	МУП «Глазовские теплосети» МО «Город Глазов» (по согласованию)
29.	Составление схемы переключения тепловых сетей по результатам гидравлических испытаний	Май, июль	МУП «Глазовские теплосети» (по согласованию)
30.	Проведение работ по переключению тепловых сетей по результатам гидравлических испытаний	Май, июль	МУП «Глазовские теплосети» (по согласованию)
31.	Выполнение капитального ремонта тепловых сетей и тепловых камер согласно утвержденному плану предприятия	до 01.10.	МУП «Глазовские теплосети» МО «Город Глазов» (по согласованию)
32.	Капитальный ремонт магистральных и распределительных участков и тепловых вводов теплотрасс после гидравлических испытаний с заменой трубопроводов и частичной заменой строительной части.	до 01.10.	МУП «Глазовские теплосети» МО «Город Глазов» (по согласованию)

33.	Подготовка котельной № 2 к отопительному периоду согласно утвержденному плану	до 01.09.	МУП «Глазовские теплосети» МО «Город Глазов» (по согласованию)
34.	Установка оборудования для дистанционного съема показателей с приборов учета теплоносителя и внесения их в единую информационную систему города Глазова	до 31.08.	АО «Реммаш»(по согласованию), МУП «Глазовские теплосети»(по согласованию), филиал АО ОТЭК в г. Глазове(по согласованию)
35.	Приведение системы учета теплоносителя в соответствие с требованиями п.95 Постановления Правительства РФ от 18.11.2013 N 1034 "О коммерческом учете тепловой энергии, теплоносителя"	До начала отопительного периода	АО «Реммаш»(по согласованию), ООО «КомЭнерго» (по согласованию)
36.	Капитальный и текущий ремонт централизованной системы водоснабжения, согласно утвержденному плану предприятия	до 01.09.	МУП «Водопроводно-канализационное хозяйство» МО «Город Глазов» (по согласованию)
37.	Капитальный и текущий ремонт системы централизованной канализации, согласно утвержденному плану предприятия	до 01.09.	МУП «Водопроводно-канализационное хозяйство» МО «Город Глазов» (по согласованию)
38.	Ремонт и подготовка индивидуальных тепловых пунктов и систем горячего водоснабжения потребителей к приему горячего водоснабжения в межотопительный период в соответствии с постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года № 170 «Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда», приказом Минэнерго России от 24.03.2003 N 115 "Об утверждении Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок" и СанПиН 2.1.4.2496-09. «Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего	до 01.09.	МУП «ЖКУ» МО «Город Глазов» (по согласованию), ООО «Дом-Сервис» (по согласованию), ООО «Апогей +» (по согласованию), ООО «Управляющая компания» (по согласованию), ООО «ЭКО ДОМ» (по согласованию), ООО «Экодом» (по согласованию), ООО УК «Монолит» (по согласованию), ООО УК «Эталон» (по согласованию), ООО УК «Крэйн» (по согласованию), АО «Народная управляющая компания» (по согласованию), ООО УК «АБК» (по согласованию), ООО

	водоснабжения»		«СФЕРА+» (по согласованию)
39.	Ремонты шиферных кровель МКД в соответствии с планами по подготовке МКД к отопительному периоду	до 15.09.	МУП «ЖКУ» МО «Город Глазов» (по согласованию), ООО «Дом-Сервис» (по согласованию), ООО «Апогей +» (по согласованию), ООО «Управляющая компания» (по согласованию), ООО «ЭКО ДОМ» (по согласованию), ООО «Экодом» (по согласованию), ООО УК «Монолит» (по согласованию), ООО УК «Эталон» (по согласованию), ООО УК «Крэйн» (по согласованию), АО «Народная управляющая компания» (по согласованию), ООО УК «АБК» (по согласованию), ООО «СФЕРА+» (по согласованию)
40.	Ремонты мягких кровель МКД в соответствии с планами по подготовке МКД к отопительному периоду	до 15.09.	МУП «ЖКУ» МО «Город Глазов» (по согласованию), ООО «Дом-Сервис» (по согласованию), ООО «Апогей +» (по согласованию), ООО «Управляющая компания» (по согласованию), ООО «ЭКО ДОМ» (по согласованию), ООО «Экодом» (по согласованию), ООО УК «Монолит» (по согласованию), ООО УК «Эталон» (по согласованию), ООО УК «Крэйн» (по согласованию), АО «Народная управляющая компания» (по согласованию), ООО УК «АБК» (по согласованию), ООО «СФЕРА+» (по согласованию)

41.	Ремонт цоколей, отмосток МКД в соответствии с планами по подготовке МКД к отопительному периоду	до 15.09.	МУП «ЖКУ» МО «Город Глазов» (по согласованию), ООО «Дом-Сервис» (по согласованию), ООО «Апогей +» (по согласованию), ООО «Управляющая компания» (по согласованию), ООО «ЭКО ДОМ» (по согласованию), ООО «Экодом» (по согласованию), ООО УК «Монолит» (по согласованию), ООО УК «Эталон» (по согласованию), ООО УК «Крэйн» (по согласованию), АО «Народная управляющая компания» (по согласованию), ООО УК «АБК» (по согласованию), ООО «СФЕРА+» (по согласованию)
42.	Остекление окон, ремонт входных дверей МКД в соответствии с планами по подготовке МКД к отопительному периоду	до 15.09.	МУП «ЖКУ» МО «Город Глазов» (по согласованию), ООО «Дом-Сервис» (по согласованию), ООО «Апогей +» (по согласованию), ООО «Управляющая компания» (по согласованию), ООО «ЭКО ДОМ» (по согласованию), ООО «Экодом» (по согласованию), ООО УК «Монолит» (по согласованию), ООО УК «Эталон» (по согласованию), ООО УК «Крэйн» (по согласованию), АО «Народная управляющая компания» (по согласованию), ООО УК «АБК» (по согласованию), ООО «СФЕРА+» (по согласованию)
43.	Выполнить реконструкцию внутридомовых индивидуальных тепловых пунктов МКД в соответствии с планами по подготовке МКД к отопительному периоду: – в части узла отопления	до 01.09.	МУП «ЖКУ» МО «Город Глазов» (по согласованию), ООО «Дом-Сервис» (по согласованию), ООО «Апогей +» (по согласованию), ООО «Управляющая компания» (по

	- в части узла ГВС		согласованию), ООО «ЭКО ДОМ» (по согласованию), ООО «Экодом» (по согласованию), ООО УК «Монолит» (по согласованию), ООО УК «Эталон» (по согласованию), ООО УК «Крэйн» (по согласованию), АО «Народная управляющая компания» (по согласованию), ООО УК «АБК» (по согласованию), ООО «СФЕРА+» (по согласованию)
44.	Выполнить энергоаудит многоквартирных домов с привлечением независимой экспертной организации	Согласно утвержденного организацией плана проведения	МУП «ЖКУ» МО «Город Глазов» (по согласованию), ООО «Дом-Сервис» (по согласованию), ООО «Апогей +» (по согласованию), ООО «Управляющая компания» (по согласованию), ООО «ЭКО ДОМ» (по согласованию), ООО «Экодом» (по согласованию), ООО УК «Монолит» (по согласованию), ООО УК «Эталон» (по согласованию), ООО УК «Крэйн» (по согласованию), АО «Народная управляющая компания» (по согласованию), ООО УК «АБК» (по согласованию), ООО «СФЕРА+» (по согласованию)
45.	Подготовка МКД находящихся в непосредственном управлении к отопительному периоду	До 15.09.	МУП «ЖКУ» МО «Город Глазов» (по согласованию), Управление ЖКХ Администрации города Глазова

Приложение № 5
к постановлению Администрации города Глазова



ГРАФИК
заседаний комиссии по обеспечению своевременной подготовки и устойчивого
проведения отопительного периода 2017 – 2018 годов в муниципальном
образовании «Город Глазов»

№№ п.п.	Мероприятия	Сроки в 2018 г.	Ответственные
1.	Организационное совещание (не реже одного раза в две недели)	с 24.05.	Управление ЖКХ Администрации города Глазова
2.	Отчёт о ходе подготовки к отопительному периоду 2018 – 2019 годов объектов управления дошкольного образования	17.07.	Начальник управления дошкольного образования
3.	Отчёт о ходе подготовки к отопительному периоду 2018 – 2019 годов объектов управления образования	17.07.	Начальник управления образования
4.	Отчёт о ходе подготовки к отопительному периоду 2018 – 2019 годов объектов управления культуры и молодёжной политики, МАУ СКК «Прогресс», МАУ «Здоровое питание», МБУ Глазовский бизнес инкубатор, МБУ СЭиР	17.07.	Начальник управления культуры и молодёжной политики, руководители муниципальных бюджетных учреждений
5.	Отчёт о ходе подготовки к отопительному периоду 2018 – 2019 годов: - МУП «Водоканал г. Глазова» - Глазовский филиал ООО «Электрические сети Удмуртии» - МУП «Глазовские теплосети» - МУП «ЖКУ» МО «Город Глазов» - ООО «Управляющая компания» - ООО «Дом Сервис» - ООО «Апогей плюс» - ООО УК «Монолит» - ООО УК «Эталон» - ООО УК «Эко Дом» - ООО УК «Крэйн» - АО «Народная управляющая компания»	24.07.	Руководители предприятий и организаций (по согласованию)

	-ООО УК «АБК» - ООО «СФЕРА+» - ТСЖ «Керамика», «Короленко 14А», «Кирова, 29», ТСН «Советская, 39»		
7.	Отчёт о ходе подготовки к отопительному периоду 2018-2019 годов теплоисточников	24.07.	Руководители предприятий и организаций (по согласованию)
8.	Отчёт о ходе подготовки к отопительному периоду 2018 – 2019 годов предприятий и организаций по усмотрению комиссии	07.08.	Руководители предприятий и организаций (по согласованию)
9.	Отчёт о переводе системы теплоснабжения города Глазова в межотопительный период в режим централизованной системы горячего водоснабжения.	с 01.06.	Руководители предприятий и организаций (по согласованию)
10.	Отчёт о ходе подготовки централизованной системы теплоснабжения, ЕТО и теплосетевой организации (не реже 1 раза месяц)	с 01.06.	Филиал АО ОТЭК в г. Глазове (по согласованию), МУП «ГТС»(по согласованию)
11.	Комиссионная проверка готовности муниципальных бюджетных учреждений, предприятий ЖКХ и теплоисточников	с 20.08. по 31.08.	Члены Комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2018 – 2019 годов в муниципальном образовании «Город Глазов»
12.	Комиссионная проверка готовности: - систем отопления; - систем горячего водоснабжения; жилищного фонда всех форм собственности	с 03.09. по 15.09	Члены Комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2018 – 2019 годов в муниципальном образовании «Город Глазов»
13.	Итоговое совещание	28.09.	Управление ЖКХ Администрации Города Глазова
14.	Выдача паспортов готовности: -потребители тепловой энергии -теплоснабжающие и теплосетевые организаций	до 15.09. до 01.11.	Управление ЖКХ Администрации Города Глазова

Приложение № 6
к постановлению Администрации города Глазова



ПЛАН - ГРАФИК

**проверки готовности предприятий, потребителей и котельных
к отопительному периоду 2018 – 2019 годов в муниципальном образовании
«Город Глазов»**

№ № п.п.	Предприятие, организация, объект	Дата и время 2018 г.	Примечание
1.	МУП «Глазовские теплосети» МО «Город Глазов»	28.08. 9 ⁰⁰	Встреча на предприятиях и оформление актов готовности теплоисточников
2.	ООО «КомЭнерго»	28.08. 13 ¹⁵	
3.	АО «Реммаш»	29.08. 09 ⁰⁰	
4.	МУП «Глазовские теплосети» Глазовский филиал ООО «ЭСУ» МУП «Водоканал г. Глазов» Объекты подведомственные управлению образования Объекты подведомственные управления дошкольного образования Объекты подведомственные управлению культуры, спорта и молодежной политики МАУ СКК «Прогресс» МАУ «Здоровое питание» МБУ «Глазовский бизнес инкубатор» МБУ СЭИР	с 20.08. по 31.08. (время проведения по согласованию)	
5.	Жилищный фонд, находящийся в управлении: МУП «ЖКУ МО «Город Глазов» ООО «Дом-Сервис» ООО «Апогей +» ООО «Управляющая компания» ООО УК «Эко Дом» ООО УК «Монолит» ООО УК «Эталон» ООО УК «Крэйн» АО «Народная управляющая компания» ООО УК «АБК» ООО «СФЕРА+» ТСЖ «Керамика» ТСН «Кирова,29» ТСЖ «Короленко,14А» ТСН «Советская,39»	с 03.09. по 15.09. (время проведения по согласованию)	