



РЕШЕНИЕ
Глазовской городской Думы
шестого созыва

№ 345

28 марта 2018 года

О внесении изменений в Положение о порядке увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления города Глазова, утвержденное решением Глазовской городской Думы от 24.06.2015 № 589

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Глазов»,

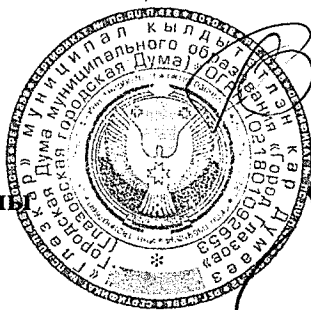
Глазовская городская Дума решает:

1. Внести в Положение о порядке увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления города Глазова, утвержденное решением Глазовской городской Думы от 24.06.2015 № 589, изменения, изложив его в прилагаемой редакции.
2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации.

Глава города Глазова

Председатель
Глазовской городской Думы

город Глазов
«30» марта 2018 года



О.Н. Бекмеметьев

И.А. Волков

Положение о порядке увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления города Глазова

1. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Удмуртской Республики от 24.10.2014 № 61-РЗ «О внесении изменений в Закон Удмуртской Республики «О мерах по противодействию коррупционным проявлениям в Удмуртской Республике» по вопросу регламентации конфликта интересов в деятельности лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики, и установления порядка увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики, в связи с утратой доверия», Уставом муниципального образования «Город Глазов» лицо, замещающее муниципальную должность в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов» (далее - лицо, замещающее муниципальную должность), в порядке, предусмотренном настоящим Положением, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия лица, замещающего муниципальную должность, на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления лицом, замещающим муниципальную должность, предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица, замещающего муниципальную должность, в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

6) непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо, в случае, если о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, стало известно лицу, замещающему муниципальную должность.

2. Увольнение (освобождение от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия осуществляется работодателем лица, замещающего муниципальную должность, в соответствии с решением Глазовской городской Думы, принятого на основании:

1) доклада о результатах проверки достоверности и полноты сведений, представляемых лицом, замещающим муниципальную должность, и соблюдения ограничений лицом, замещающим муниципальную должность, либо мотивированного заключения по результатам предварительного рассмотрения обращений, заявлений и уведомлений, материалов и информации, поступивших в отношении лица, замещающего муниципальную должность, составленного управлением муниципальной службы и кадровой работы Администрации города Глазова – в отношении Главы муниципального образования «Город Глазов», управлением по

обеспечению деятельности Глазовской городской Думы – в отношении Председателя Глазовской городской Думы, поступивших в Глазовскую городскую Думу;

2) решения Президиума Глазовской городской Думы, принятого по итогам рассмотрения материалов проверки, обращений, заявлений и уведомлений, материалов и информации, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Положения.

3. Решение об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия принимается не позднее одного месяца со дня поступления работодателю информации о совершении лицом, замещающим муниципальную должность, деяния, предусмотренного пунктом 1 настоящего Положения, не считая периода временной нетрудоспособности лица, замещающего муниципальную должность, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки, предварительного рассмотрения обращений, заявлений и уведомлений, материалов и информации, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения, а также времени рассмотрения Президиумом Глазовской городской Думы соответствующих материалов проверки, обращений, заявлений и уведомлений, материалов и информации.

При этом решение об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, должно быть принято не позднее шести месяцев со дня поступления работодателю информации о совершении лицом, замещающим муниципальную должность, деяния, предусмотренные пунктом 1 настоящего Положения.

4. В целях установления факта совершения лицом, замещающим муниципальную должность, деяния, предусмотренного пунктом 1 настоящего Положения, а также иных обстоятельств, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения, органом, указанным в подпункте 1 пункта 2 настоящего Положения, проводится проверка.

Проверка, предусмотренная настоящим Положением, осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. По окончании проверки органом, указанным в подпункте 1 пункта 2 настоящего Положения, готовится доклад о ее результатах.

5. На период проведения проверки, предусмотренной пунктом 4 настоящего Положения, лицо, замещающее муниципальную должность, может быть отстранено от замещаемой должности по решению Глазовской городской Думы.

На период отстранения лица, замещающего муниципальную должность, от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

6. Доклад о результатах проверки, предусмотренной пунктом 4 настоящего Положения, проведенной органом, указанным в подпункте 1 пункта 2, в течение 10 дней со дня ее завершения направляется в Президиум Глазовской городской Думы для вынесения решения о наличии (отсутствии) факта совершения лицом, замещающим муниципальную должность, деяния, предусмотренного пунктом 1 настоящего Положения.

7. Доклад, предусмотренный пунктом 6 настоящего Положения, в срок, не превышающий 30 дней со дня его поступления, подлежит рассмотрению Президиумом Глазовской городской Думы.

8. Президиум Глазовской городской Думы при рассмотрении доклада, предусмотренного пунктом 6 настоящего Положения, вправе провести самостоятельную проверку изложенной в нем информации, в том числе проводить беседу с лицом, замещающим муниципальную должность, изучать представленные им информацию и материалы, получать от лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным материалам, направлять в установленном порядке запросы в органы государственной власти и иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации и гражданам.

9. По итогам рассмотрения материалов проверки, обращений, заявлений и уведомлений, материалов и информации, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Положения Президиум Глазовской городской Думы принимает соответствующее решение.

10. Решение об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия принимается Глазовской городской Думой. В решении об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия должны быть указаны деяние,

предусмотренное пунктом 1 настоящего Положения, которое было совершено лицом, замещающим муниципальную должность, нормативные правовые акты, положения которых им нарушены, а также мотивы принятия решения.

11. Копия решения об увольнении (освобождении от должности) вручается лицу, замещающему муниципальную должность, в течение пяти дней со дня его принятия.

12. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе обжаловать решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.