

562

Администрация
муниципального образования
«Город Глазов»
(Администрация города Глазова)



«Глазкар»
муниципал кылдытэтлэн
Администрацияез
(Глазкарлэн Администрацияез)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2017

№ 9/12

Об утверждении порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании «Город Глазов» на 2017 год» муниципальной программы «Муниципальное хозяйство», утвержденную постановлением Администрации города Глазова от 03.12.2014 № 9/39

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.02.2017 № 114 «Об утверждении «Методических рекомендаций по подготовке государственных (муниципальных) программ субъекта Российской Федерации (муниципального образования) «Формирование современной городской среды на 2017 год», Уставом муниципального образования «Город Глазов» от 30.06.2005 № 461,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемый порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании «Город Глазов» на 2017 год» муниципальной программы «Муниципальное хозяйство», утвержденной постановлением Администрации города Глазова от 03.12.2014 № 9/39;
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации города Глазова по экономике, управлению муниципальным имуществом и развитию города Пономарева А.Н

Глава города Глазова



О.Н. Бекметьев

Утверждено
Постановлением Администрации города Глазова
от «17» 03 2017г. № 9/12



**ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ, РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ
ПРЕДЛОЖЕНИЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ О ВКЛЮЧЕНИИ
ДВОРОВОЙ ТЕРРИТОРИИ В ПОДПРОГРАММУ «ФОРМИРОВАНИЕ
СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОД ГЛАЗОВ» НА 2017 ГОД» МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО» УТВЕРЖДЕННОЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ГЛАЗОВА ОТ
03.12.2014 № 9/39**

1. Общие положения

1. Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании «Город Глазов» на 2017 год» муниципальной программы «Муниципальное хозяйство» утвержденной постановлением Администрации города Глазова от 03.12.2014 № 9/39 (далее – Порядок) определяет правила предоставления, сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании «Город Глазов» на 2017 год» муниципальной программы «Муниципальное хозяйство» утвержденной постановлением Администрации города Глазова от 03.12.2014 № 9/39.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

Программа - подпрограмма «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании «Город Глазов» на 2017 год» муниципальной программы «Муниципальное хозяйство» утвержденной постановлением Администрации города Глазова от 03.12.2014 № 9/39;

МКД - многоквартирный дом, собственники помещений в котором реализуют способ управления многоквартирным домом в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации;

дворовая территория многоквартирных домов (далее по тексту дворовые территории МКД) - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

заинтересованные лица – собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории МКД, подлежащей благоустройству по Программе;

представители заинтересованных лиц - управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы и иные

специализированные потребительские кооперативы, при непосредственном способе управления МКД – уполномоченные собственниками помещений лица, обратившиеся с заявкой на включение дворовой территории МКД в Программу и иные уполномоченные лица;

орган уполномоченный Администрацией города Глазова на организацию приема, рассмотрения и оценки заявок на включение дворовых территорий МКД в Программу(далее - Уполномоченный орган) - Управление ЖКХ Администрации города Глазова;

общественная комиссия - утвержденный постановлением Администрации города Глазова орган, состоящий из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц, созданный с целью общественного обсуждения проекта Программы, проведения оценки предложений заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц), а также для осуществления контроля за реализацией Программы после ее утверждения в установленном порядке.

3. Дворовая территория МКД не включается в Программу в случае, если многоквартирный дом (дома), относящийся к дворовой территории МКД, претендующий на включение в Программу, признан (признаны) в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

4. Включение в Программу дворовых территорий МКД производится при условии принятия общими собраниями собственников помещений многоквартирных домов, собственниками каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории МКД подлежащей благоустройству по Программе, решения об обращении с предложением по включению дворовой территории МКД в Программу, содержащего в том числе следующую информацию:

- перечень работ по благоустройству дворовой территории МКД, сформированного исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории МКД, сформированного исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

- о форме участия (финансовое и (или) трудовое) и доля участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории МКД (в случае, если правительством Удмуртской Республики принято решение о таком участии);

- о представителе (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории МКД, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории МКД, в том числе промежуточном, и их приемке.

5. Решение об обращении с предложением по включению дворовой территории МКД в Программу, должно соответствовать рекомендуемой форме протокола общего собрания собственников, утвержденной приказом Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и государственного регулирования тарифов Удмуртской Республики от 27.01.2017 г. № 04-01/27 «Об утверждении формы Протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для принятия решения по участию дворовой территории в муниципальной программе «Формирование современной городской среды».

2. Организация приема, рассмотрения и оценки заявок на включение дворовой территории в Программу

6. Для включения дворовой территории МКД в Программу заинтересованные лица (представители заинтересованных лиц) в течение тридцати календарных дней после официального опубликования настоящего Порядка на официальном сайте муниципального образования «Город Глазов» представляют в Уполномоченный орган заявку по форме, указанной в Приложении 1 к настоящему Порядку, с приложением документов, указанных в Приложении 2 к настоящему Порядку.

7. Уполномоченный орган:

- а) обеспечивает прием заявок;
- б) проводит анализ состава и оформления представленных документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком;
- в) обеспечивает регистрацию заявок и ведет журнал заявок. После регистрации, выдает расписку в получении заявки от заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц).

8. Рассмотрение и оценка заявок заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц) о включении дворовой территории МКД в Программу год осуществляется общественной комиссией исходя из даты представления таких заявок и при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации в виде протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории МКД. По результатам рассмотрения и оценки заявок, общественная комиссия готовит свое заключение для Главы города Глазова.

9. Количество дворовых территорий МКД, включаемых в Программу, определяется общественной комиссией исходя из объема бюджетных ассигнований предусмотренных Программой.

10. Решение о включении дворовой территории МКД в Программу принимается Главой города Глазова, в форме постановления Администрации города Глазова, на основании заключения общественной комиссии.

11. В течение 10 рабочих дней с даты принятия постановления Администрации города Глазова, Управление ЖКХ уведомляет заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц), подавших заявку, о принятом решении:

о включении (невключении) дворовой территории МКД в подпрограмму «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании «Город Глазов» на 2017 год» муниципальной программы «Муниципальное хозяйство» утвержденной постановлением Администрации города Глазова от 03.12.2014 № 9/39.

Начальник управления ЖКХ



Е.Ю. Шейко

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА НА ВКЛЮЧЕНИЕ ДВОРОВОЙ ТЕРРИТОРИИ

(адреса многоквартирных домов)

В ПОДПРОГРАММУ «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОД ГЛАЗОВ» НА 2017 ГОД»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО»

№ п/п	Населенный пункт	Адрес	Наименование мероприятия по благоустройству дворовой территории		Объем в натуральных показателях	Общий объем финансирования из бюджетов всех уровней, руб.				Форма трудового участия заинтересованных лиц (представьте лей заинтересованных лиц) в случае принятия такого решения	
			Из минимального перечня работ	Из дополнительного перечня работ (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами (представителями заинтересованных лиц)		В т.ч. из федерального бюджета	В т.ч. из регионального бюджета	В т.ч. из бюджета муниципального образования	Обязательная доля финансирования заинтересованных лиц (не менее 5 % от общего объема финансирования мероприятия по благоустройству дворовой территории)		

Заинтересованные лица:

(Ф.И.О., адрес, контактный телефон уполномоченного лица при непосредственном способе управления МКД)

ДОКУМЕНТЫ, ПРИЛАГАЕМЫЕ К ЗАЯВКЕ

1. Копии документов, подтверждающих выбор и реализацию способа управления МКД (протокол общего собрания собственников помещений в МКД о выборе способа управления МКД - управление управляющей организацией, товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом, свидетельство о регистрации юридического лица, копии свидетельств о присвоении управляющей организации ОГРН и ИНН, устав, документ, подтверждающий полномочия руководителя управляющей организации (председателя правления), договор управления МКД), при непосредственном способе управления копии документов (протокол о выборе способа управления, заверенный председателем собрания) предоставляет уполномоченное от собственников помещений в таком доме лицо;

Копию решения собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории с приложенной копией свидетельств о регистрации право собственности на выше обозначенные здания и сооружения.

2. Копию протокола общего собрания собственников помещений в МКД с приложением копий листов (листа) голосования с подписями собственников, копию решения собственника каждого здания и сооружения, расположенного в границах дворовой территории МКД подлежащей благоустройству по Программе, содержащего в том числе следующую информацию:

- решение об обращении с предложениями по включению дворовой территории МКД в Программу;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории МКД, сформированного исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории МКД, сформированного исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

- о форме участия (финансовое и (или) трудовое) и доля участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае, если правительством Удмуртской Республики принято решение о таком участии);

- о представителе (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории МКД, в том числе промежуточном, и их приемке.

3. Фотографии дворовой территории МКД в печатном и электронном виде (не менее чем с четырех сторон).

Начальник управления ЖКХ

Е.Ю. Шейко