

**ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ, РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ
ПРЕДЛОЖЕНИЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ О ВКЛЮЧЕНИИ
ДВОРОВОЙ ТЕРРИТОРИИ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
(ПОДПРОГРАММУ) ФОРМИРОВАНИЯ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ
СРЕДЫ НА 2018-2022 ГОДЫ**

1. Общие положения

1. Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу (подпрограмму) формирования современной городской среды на 2018-2022 годы, формируемой в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – Порядок) определяет правила представления, сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу (подпрограмму) формирования современной городской среды на 2018-2022 годы, формируемой в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды».

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

Программа - муниципальная программа (подпрограмма) формирования современной городской среды на 2018-2022 годы, формируемая в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»;

МКД - многоквартирный дом, собственники помещений в котором реализуют способ управления многоквартирным домом в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации;

дворовая территория многоквартирных домов (далее по тексту дворовые территории МКД) - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

заинтересованные лица – собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории МКД, подлежащей благоустройству по Программе;

представители заинтересованных лиц - управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы, при непосредственном способе управления МКД – уполномоченные собственниками помещений лица, обратившиеся с заявкой на включение дворовой территории МКД в Программу и иные уполномоченные лица;

орган уполномоченный Администрацией города Глазова на организацию приема, рассмотрения и оценки заявок на включение дворовых территорий МКД в

Программу(далее - Уполномоченный орган) - Управление ЖКХ Администрации города Глазова;

общественная комиссия - утвержденный постановлением Администрации города Глазова орган, состоящий из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц, созданный с целью общественного обсуждения проекта Программы, проведения оценки предложений заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц), а также для осуществления контроля за реализацией Программы после ее утверждения в установленном порядке;

минимальный перечень работ по благоустройству - утвержденный постановлением Правительства Удмуртской Республики от 13.03.2017 № 78 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 7 декабря 2015 года N 541 "Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики "Комплексное развитие жилищно-коммунального хозяйства Удмуртской Республики" и признании утратившим силу постановления Правительства Удмуртской Республики от 25 мая 2009 года N 130 "Об утверждении Правил предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований на благоустройство территорий городских округов, городских и сельских поселений», перечень работ по благоустройству дворовой территории МКД: ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн;

дополнительный перечень работ по благоустройству - утвержденный постановлением Правительства Удмуртской Республики от 13.03.2017 № 78 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 7 декабря 2015 года N 541 "Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики "Комплексное развитие жилищно-коммунального хозяйства Удмуртской Республики" и признании утратившим силу постановления Правительства Удмуртской Республики от 25 мая 2009 года N 130 "Об утверждении Правил предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований на благоустройство территорий городских округов, городских и сельских поселений», перечень работ по благоустройству дворовой территории МКД: оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий, иные виды работ.

3. Дворовая территория МКД не включается в Программу в случае, если многоквартирный дом (дома), относящийся к дворовой территории МКД, претендующий (претендующие) на включение в Программу, признан (признаны) в установленном порядке аварийным (аварийными) и подлежащим (подлежащими) сносу или реконструкции.

4. Включение в Программу дворовых территорий МКД производится при условии принятия общими собраниями собственников помещений многоквартирных домов, собственниками каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории МКД подлежащей благоустройству по Программе, решения об обращении с предложением по включению дворовой территории МКД в Программу, содержащего в том числе следующую информацию:

- о перечне работ по благоустройству дворовой территории МКД, сформированного исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

- о перечне работ по благоустройству дворовой территории МКД, сформированного исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

- о форме участия (финансовое и (или) трудовое) и доля участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории МКД (в случае, если правительством Удмуртской Республики принято решение о таком участии);

- о представителе (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории МКД, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории МКД, в том числе промежуточном, и их приемке.

5. Решение об обращении с предложением по включению дворовой территории МКД в Программу, должно соответствовать рекомендуемой форме протокола общего собрания собственников, утвержденной приказом Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и государственного регулирования тарифов Удмуртской Республики от 27.01.2017 г. № 04-01/27 «Об утверждении формы Протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для принятия решения по участию дворовой территории в муниципальной программе «Формирование современной городской среды».

6. Решение о благоустройстве дворовой территории МКД должно быть принято заинтересованными лицами, с учетом:

- краткосрочных планов и региональных программ по капитальному ремонту общего имущества МКД;

- ремонта и модернизации инженерных сетей для этих домов и иных объектов, расположенных на соответствующей дворовой территории МКД.

7. Программа формируется в пределах объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных местным бюджетом на благоустройство дворовых территорий МКД.

2. Организация приема, рассмотрения и оценки заявок на включение дворовой территории в Программу

8. Для включения дворовой территории МКД в Программу заинтересованные лица (представители заинтересованных лиц) в течение сорока пяти календарных дней после официального опубликования настоящего Порядка на официальном сайте муниципального образования «Город Глазов» представляют в Уполномоченный орган заявку по форме, указанной в Приложении 1 к настоящему Порядку, с приложением документов, указанных в Приложении 2 к настоящему Порядку.

9. Представленные в Уполномоченный орган для рассмотрения и оценки заявки на включение дворовой территории МКД в Программу с нарушением порядка, срока и формы подачи заявок, возвращаются заинтересованным лицам (представителям заинтересованных лиц).

В случае предоставления заявки с нарушением порядка и формы подачи заявок, заинтересованные лица (представители заинтересованных лиц) вправе повторно подать доработанную заявку на включение дворовой территории в Программу, но не позднее срока окончания приема заявок, установленного

пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Уполномоченный орган:

- а) обеспечивает прием заявок;
- б) проводит анализ состава и оформления представленных документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком;
- в) обеспечивает регистрацию заявок в день их поступления и ведет журнал заявок. После регистрации, выдает расписку в получении заявки от заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц).

11. Рассмотрение и оценка заявок заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц) о включении дворовой территории МКД в Программу осуществляется общественной комиссией исходя из даты и времени представления таких заявок и при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации в виде протоколов общих собраний собственников помещений в каждом МКД, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории МКД. По результатам рассмотрения и оценки заявок, общественная комиссия готовит заключение в виде протокола заседания.

12. Количество дворовых территорий МКД, включаемых в Программу, определяется общественной комиссией исходя из объема бюджетных ассигнований предусмотренных Программой.

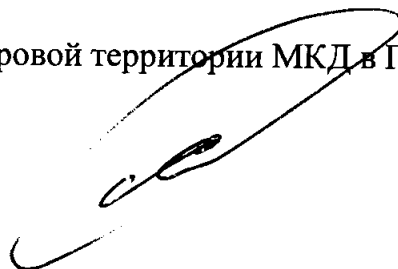
13. Распределение дворовых территорий МКД, включаемых в Программу, по годам реализации Программы, определяется общественной комиссией исходя из даты и времени представления таких заявок и при условии их соответствия установленным данным Порядком требованиям.

14. Решение о включении дворовой территории МКД в Программу принимается Главой города Глазова, в форме постановления Администрации города Глазова, на основании заключения общественной комиссии.

15. В течение 10 рабочих дней с даты принятия постановления Администрации города Глазова, Управление ЖКХ уведомляет заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц), подавших заявку, о принятом решении:

о включении (невключении) дворовой территории МКД в Программу.

Начальник управления ЖКХ



Е.Ю. Шейко

Приложение 1
к Порядку и срокам представления, рассмотрения
и оценки предложений заинтересованных лиц о
включении дворовой территории в
муниципальную программу (подпрограмму)
формирования современной городской
среды на 2018-2022 годы
ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА НА ВКЛЮЧЕНИЕ ДВОРОВОЙ ТЕРРИТОРИИ

(адреса многоквартирных домов)

**В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ (ПОДПРОГРАММУ) ФОРМИРОВАНИЯ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ
НА 20__ ГОД**

№ п/п	Населенный пункт	Адрес	Наименование мероприятия по благоустройству дворовой территории		Объём в натуральных показателях	Общий объем финансирования из бюджетов всех уровней, руб.				Форма трудового участия заинтересованных лиц (представителей заинтересованных лиц) в случае принятия такого решения	
			Из минимального перечня работ	Из дополнительного перечня работ (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами (представителями заинтересованных лиц)		Всего	в т.ч. из федерального бюджета	в т.ч. из регионального бюджета	в т.ч. из бюджета муниципалитета		Обязательная доля финансирования заинтересованных лиц (не менее 5 % от общего объема финансирования мероприятия по благоустройству дворовой территории)

Заинтересованные лица

(представители заинтересованных лиц) :

(Ф.И.О., адрес, контактный телефон уполномоченного лица при непосредственном способе управления МКД)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения и включения данной заявки на включение дворовой территории МКД в муниципальную программу (подпрограмму) формирования современной городской среды на 2018-2022 годы в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящей заявке. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данной заявки на включение дворовой территории МКД в муниципальную программу (подпрограмму) формирования современной городской среды на 2018-2022 годы до моего письменного отзыва данного согласия.

Приложение
к Порядку и срокам представления, рассмотрения
и оценки предложений заинтересованных лиц о
включении дворовой территории в
муниципальную программу(подпрограмму)
формирования современной городской среды
на 2018-2022 годы

ДОКУМЕНТЫ, ПРИЛАГАЕМЫЕ К ЗАЯВКЕ

1. Копии документов, подтверждающих выбор и реализацию способа управления МКД (протокол общего собрания собственников помещений в МКД о выборе способа управления МКД - управление управляющей организацией, товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом, свидетельство о регистрации юридического лица, копии свидетельств о присвоении управляющей организации ОГРН и ИНН, устав, документ, подтверждающий полномочия руководителя управляющей организации (председателя правления), договор управления МКД), при непосредственном способе управления копии документов (протокол о выборе способа управления, заверенный председателем собрания) предоставляет уполномоченное от собственников помещений в таком доме лицо.

2. Копию решения собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории с приложенной копией свидетельств о регистрации права собственности на выше обозначенные здания и сооружения.

3. Копию протокола общего собрания собственников помещений в МКД с приложением копий листов (листа) голосования с подписями собственников, копию решения собственника каждого здания и сооружения, расположенного в границах дворовой территории МКД подлежащей благоустройству по Программе, содержащего в том числе следующую информацию:

- решение об обращении с предложениями по включению дворовой территории МКД в Программу;

- о перечне работ по благоустройству дворовой территории МКД, сформированного исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

- о перечне работ по благоустройству дворовой территории МКД, сформированного исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

- о форме участия (финансовое и (или) трудовое) и доля участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае, если правительством Удмуртской Республики принято решение о таком участии);


- о представителе (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории МКД, в том числе промежуточном, и их приемке.

4. Подписанная Заинтересованными лицами копия дизайн-проекта по благоустройству дворовой территории (при наличии разработанного и

утвержденного собственниками помещений МКД на общем собрании дизайн-проекта).

5. Фотографии дворовой территории МКД в печатном и электронном виде (не менее чем с четырех сторон).

Начальник управления ЖКХ



Е.Ю. Шейко