



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.10.2015

№

12/21

Об утверждении Положения о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов», и руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 25.02.2013 № 85 «Об утверждении Положения о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Удмуртской Республики, и руководителем государственного учреждения Удмуртской Республики сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Глазов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

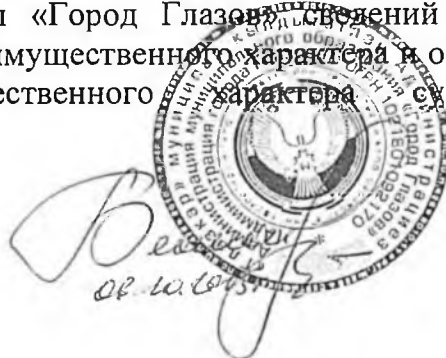
1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов», и руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования «Город Глазов».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата Администрации города Глазова.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации города Глазова от 27.02.2013 № 12/2 «О порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов», и руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

Глава города Глазова



О.Н.Бекметьев

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов», и руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов», и руководитель муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов» обязаны представлять работодателю - в письменной форме сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

1) лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов», - при предъявлении документов, установленных трудовым законодательством, для заключения трудового договора;

2) руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов» - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

4. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов», представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для заключения трудового договора, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для заключения трудового договора, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год,

предшествующий году подачи лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов», документов для заключения трудового договора, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов», документов для заключения трудового договора.

5. Руководитель муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов» представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения, предусмотренные пунктами 4, 5 настоящего Положения, представляются отдельно на каждого члена семьи лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов», и руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов», соответственно.

7. В случае если руководитель муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов» обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после истечения срока, указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего Положения, но не позднее поступления информации по результатам проверки представленных им сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проводимой в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики. Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

7.1. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов», обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на работу. Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, относятся к информации ограниченного доступа.

9. Муниципальные служащие органов местного самоуправления


муниципального образования «Город Глазов», иные должностные лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, размещаются на официальном сайте муниципального образования «Город Глазов», и предоставляются общероссийским и республиканским средствам массовой информации для опубликования в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики.

11. Непредставление гражданином при поступлении на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов».

12. Невыполнение руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов» обязанности по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является правонарушением, влекущим увольнение его с работы в муниципальном учреждении муниципального образования «Город Глазов»

Начальник управления муниципальной службы
и кадровой работы Администрации города Глазова



О.И.Громов



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2018

№

12/32

О внесении изменений в Положение о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов», и руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденное постановлением Администрации города Глазова от 06.10.2015 № 12/21

В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 12.12.2018 № 523 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Глазов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов», и руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденное постановлением Администрации города Глазова от 06.10.2015 № 12/21, следующие изменения:

- 1) пункт 6 признать утратившим силу;
- 2) в пункте 7 слова «, но не позднее поступления информации по результатам проверки представленных им сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проводимой в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики. Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.» исключить;

3) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Город Глазов», размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Город Глазов», и предоставляются общероссийским и республиканским средствам массовой информации для опубликования в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования «Город Глазов».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата Администрации города Глазова.

Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального образования
«Город Глазов»



И.А.Обухова