**Объявление о проведении конкурса программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления им грантов в форме субсидий в 2022 году**

Администрация муниципального образования «Город Глазов» на основании постановления Администрации города Глазова от 21.07.2022 № 18/15, в целях развития гражданской активности населения по решению социально значимых вопросов города и поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО), объявляет о проведении конкурса программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления им грантов в форме субсидий в 2022 году (далее - конкурс) по направлению: «Повышение качества жизни ветеранов».

Конкурс проводится в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий из бюджета муниципального образования "Город Глазов” социально ориентированным некоммерческим организациям, предоставляемых на конкурсной основе», утвержденным постановлением Администрации МО «Город Глазов» от 31.05.2021 № 11/19 (в ред. от 12.07.2022 №11/19), с которым можно ознакомиться на официальном портале муниципального образования «Город Глазов» (<http://glazov-gov.ru/city/cityzen/nko/npa/>).

На реализацию проекта СОНКО может получить грант в форме субсидии до 50 тыс. руб.

**Даты начала подачи и окончания приема заявок участников конкурса:**

Срок подачи заявок на участие в конкурсе с 11 августа по 12 сентября 2022 года.

Прием заявок на участие в конкурсе производится по адресу: г. Глазов, ул. Динамо, 6, приемная Администрации города, каб.224.

Режим работы: понедельник – пятница с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00.

**Результат предоставления гранта в форме субсидии:**

Результатом предоставления гранта в форме субсидии является реализованный получателем субсидии проект по направлению «Повышение качества жизни ветеранов» на дату, определенную Соглашением с СОНКО.

 Показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта в форме субсидии:

-проведение всех социально-значимых мероприятий за отчетный период предусмотренных в проекте, прошедшем конкурсный отбор.

**Требования к участникам конкурса:**

Участники конкурса на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, должны соответствовать следующим требованиям

1) у участника конкурса отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,

2) у участника конкурса отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Глазова субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а так же иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Глазова;

3) участник конкурса не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника конкурса не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, члена коллегиального исполнительного органа, лице исполняющим функции единоличного исполнительного органа или главном бухгалтере участнике отбора;

5) участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) участник конкурса не получает средства из бюджета города Глазова, на основании иных нормативных правовых актов муниципального образования «Город Глазов» на цели, установленные пунктом 1.4 Порядка.

**Порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок.**

Для участия в конкурсе участники конкурса представляют следующие документы:

1)заявку на участие в конкурсе (далее – заявка) по форме, согласно Приложению 1 к Порядку;

Заявка должна включать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом.

К заявке прилагаются:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: https://service.nalog.ru;

2) сведения (документы) налогового органа об отсутствии у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов, процентов, подлежащих уплате на последнюю отчетную дату в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) документ, подтверждающий назначение на должность руководителя, или доверенность, уполномочивающую физическое лицо на подписание документа от лица организации;

4) описание программы (проекта), соответствующей направлению конкурса на бумажном и электронном носителях по форме, согласно Приложению 2 к Порядку;

5) смета расходов на реализацию программы (проекта) по форме, согласно Приложению 3 к Порядку;

6) копия устава организации, заверенная руководителем и печатью организации;

7) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица - заявителя, заверенная подписью руководителя заявителя;

8) справка, подписанная руководителем участника конкурса (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие у СОНКО на 1-ое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется проведение конкурса просроченной задолженности по возврату в бюджет города Глазова субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Глазова;

9) справка, подписанная руководителем участника конкурса (иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что у СОНКО на 1-ое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется проведение конкурса, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении некоммерческой организации не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

10) справка, подписанная руководителем участника конкурса (иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что на 1-ое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется проведение конкурса в реестре дисквалифицированных лиц, отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, члена коллегиального исполнительного органа, лице исполняющим функции единоличного исполнительного органа или главном бухгалтере некоммерческой организации;

11) справка, подписанная руководителем участника конкурса (иным уполномоченным лицом), подтверждающая что СОНКО на 1-ое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется проведение конкурса, не получает средства из бюджета города Глазова на основании иных нормативных правовых актов муниципального образования «Город Глазов» на цели, предусмотренные пунктом 1.4 настоящего Порядка;

12) обязательство, подписанное руководителем участника конкурса (иным уполномоченным лицом), подтверждающее, что СОНКО,в случае объявления ее победителем конкурса, будет осуществлять софинансирование проекта (программы) в размере не менее десяти процентов от общей суммы расходов на его реализацию.

Одно СОНКО может предоставить одну заявку для участия в конкурсе.

Участник конкурса вправе по собственной инициативе включить в заявку на участие в конкурсе иную информацию, в том числе документы о своей деятельности.

Заявка и документы, указанные в пунктах 2.8 Порядка, представляются в Администрацию города Глазова почтовым отправлением, либо непосредственно заявителем.

При приеме заявок на участие в конкурсе, ответственный сотрудник Администрации города Глазова регистрирует ее в журнале учета заявок на участие в конкурсе по форме, согласно Приложению 4 к Порядку и выдает участнику конкурса расписку по форме, согласно Приложению 5 к Порядку в получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты его получения и присвоенного регистрационного номера. При получении заявки по почте расписка не выдается.

**Порядок отзыва заявок участников конкурса, порядок возврата заявок участников конкурса, внесение изменений в заявки участников конкурса.**

В течение срока приема заявок на участие в конкурсе, участник конкурса вправе отозвать заявку, путем направления в Администрацию города Глазова соответствующего обращения в письменной форме.

В течение срока приема заявок на участие в конкурсе, участник конкурса вправе внести изменения в заявку на участие в конкурсе, путем направления в Администрацию города Глазова соответствующего обращения в письменной форме.

Заявки на участие в конкурсе, поступившее в Администрацию города Глазова после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), не регистрируется и к участию в конкурсе не допускаются. Подлежат возврату заявителю.

Заявка и документы, указанные в пунктах 2.8 Порядка, возвращаются непосредственно заявителю либо почтовым отправлением.

**Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса.**

Заявки участников конкурса, поступившие в Администрацию г.Глазова в течение срока приема заявок, передаются для рассмотрения в комиссию по конкурсному отбору СОНКО для предоставления субсидий (далее – конкурсная комиссия).

Заявки участников конкурса, рассматриваются конкурсной комиссией в течение 20 рабочих дней после окончания срока приема заявок.

Конкурсная комиссия рассматривает заявки участников конкурса и проводит оценку соответствия участников конкурса требованиям, предусмотренным [пунктам](consultantplus://offline/ref=F37FA3D80F6D9E299D5A46674523ADFFC002062DF6D92978020F2A98328FBDB09BC324A1F3C6A3DEB64FD889FCB0F2CDE5CA39130EA6EB14d8hBG) 2.1, 2.2. Порядка.

На основании решения, конкурсная комиссии в течение 5 рабочих дней осуществляет возврат заявок, которые были отклонены, с указанием основания для их возврата.

Основания для отклонения заявок участника конкурса и отказа в предоставлении субсидии являются на стадии рассмотрения и оценки заявок:

1)несоответствие участника отбора требованиям, установленным в п.2.1. и п.2.2 Порядка;

2)несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участника конкурса, установленным в объявлении о проведении отбора;

3)недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

При рассмотрении заявок, каждый член конкурсной комиссии оценивает представленные программы (проекты) СОНКО по пятибалльной шкале путем заполнения оценочной [ведомости](file:///X:\Гафиатуллин\СОНКО\Порядок%20Глазов\2022\Редакция%20на%20основе%20ПДФ\Полная%20редакция%20с%20учетом%20доп%20постановлений.docx#P532) с установленными критериями по форме, согласно Приложению 6.

По результатам оценки программ (проектов) СОНКО конкурсной комиссией готовятся итоговая ведомость по форме, согласно Приложению 7 Порядка, в котором содержатся сведения о суммарном количестве баллов, присвоенных членами конкурсной комиссии каждой программе (проекту), и сводная ведомость победителей конкурса программ (проектов) СОНКО по форме, согласно Приложению 8 Порядка.

Победителями конкурса признаются участники конкурса, программы (проекты) которых набрали по сумме максимальное количество баллов в ходе конкурсного отбора.

При равном количестве баллов решение об определении победителей конкурса принимается путем голосования членов конкурсной комиссии.

В случае отсутствия заявок или в случае, когда по результатам рассмотрения заявок заявка участника конкурса отклоняется, а иные участники конкурса отсутствуют, конкурс признается несостоявшимся.

Протокол комиссии оформляется в течение трех рабочих дней со дня заседания комиссии и направляется в Администрацию города Глазова.

В течение трех дней со дня поступления протокола принимается постановление Администрации города Глазова об утверждении победителей конкурса.

Постановление Администрации г.Глазова об утверждении победителя конкурса, является основанием для заключения соглашения о субсидировании.

Размер гранта в форме субсидий победителям конкурса определяется с учетом количества баллов в следующем процентном соотношении от общей суммы, утвержденной на текущий финансовый год:

первое место - 50%;

второе место - 30%;

третье место - 20%.

Грант в форме субсидии предоставляется на основании Соглашения о предоставлении Субсидии , заключаемого между Главным распорядителем бюджетных средств и победителями конкурса (далее –получатель субсидии) по типовой форме, установленной управлением финансов Администрации города Глазова

Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении гранта в форме субсидии является:

-несоответствие получателя субсидии критериям, установленным пунктами 2.1, 2.2 Порядка по состоянию на дату не позднее 10 рабочих дней до даты заключения Соглашения;

-установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

В случаене подписания СОНКО Соглашения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения его проекта, организация считается отказавшейся от получения субсидии.

**Размещение результатов отбора на официальном сайте муниципального образования «Город Глазов»:**

Конкурсная комиссия в течение 20 дней после подведения итогов размещает на официальном сайте муниципального образования «Город Глазов» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

1)дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2)дата, время и место оценки заявок участников конкурса;

3) информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

4)информация об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

5)последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров ;

6)наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

**Порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса.**

В течение срока приема заявок на участие в конкурсе( в период с 11 августа по 12 сентября 2022 г) Администрация города Глазова организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

По всем возникающим вопросам в течение всего периода проведения конкурса можно обратиться к уполномоченным сотрудникам Администрации города Глазова по следующим реквизитам:

Адрес: 427600, г. Глазов, ул. Динамо,6

Телефоны: раб. +7(34141) 2-13-00, +7(34141) 2-18-50, моб. +7(912)7657166

Адрес электронной почты: gafiatullintg@mail.ru