



Глава  
муниципального образования  
«Город Глазов»

«Глазкар»  
муниципал кылдытэтлэн  
тӧроез

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.10.2020

№ 7109

г. Глазов

### О реализации статьи 16.3 Закона Удмуртской Республики от 20.03.2008 № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике»

В соответствии со статьи 16.3 Закона Удмуртской Республики от 20.03.2008 № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Глазов»,

1. Утвердить прилагаемую форму заявления о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.
2. Утвердить прилагаемую форму журнала регистрации заявлений о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.
3. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации города Глазова ознакомить с настоящим распоряжением муниципальных служащих под подпись.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Руководителя Аппарата Администрации города Глазова.

Глава города Глазова

С.Н.Конновалов

Утверждена  
распоряжением  
Главы города Глазова  
от 14.10 2020 г. № 1/09

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ  
о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной  
основе в управлении некоммерческой организацией

\_\_\_\_\_  
(наименование  
должности, Ф.И.О.  
представителя  
нанимателя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.  
муниципального  
служащего,  
замещаемая им  
должность,  
контактный телефон)

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу вас разрешить мне участвовать в управлении некоммерческой организацией:

\_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации, в управлении которой намерен  
принять участие муниципальный служащий, ее организационно-правовая форма,  
юридический адрес)

Деятельность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать сведения о предстоящем виде деятельности, краткое описание характера  
выполняемой работы по управлению некоммерческой организацией, основные  
должностные обязанности)  
будет осуществляться во внеслужебное время.

Мое участие в управлении указанной организацией носит безвозмездный характер, не предполагает предоставление мне каких-либо льгот и (или) иных преференций. Выполнение указанной деятельности не повлечет за собой конфликт интересов или возможность его возникновения.

Приложение: заверенная копия учредительного документа некоммерческой организации

---

(наименование некоммерческой организации, в управлении которой намерен  
принять участие муниципальный служащий)

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Заявление зарегистрировано в журнале регистрации

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

---

(Ф.И.О., подпись лица, зарегистрировавшего заявление)

Утверждена  
распоряжением  
Главы города Глазова  
от 14 октября 2020 г. № 1/09

ФОРМА ЖУРНАЛА  
регистрации заявлений о получении разрешения представителя  
нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организации

№	Дата поступления заявления	Сведения о муниципальном служащем		Наименование некоммерческой организации, в управлении которой намерен принять участие муниципальный служащий, ее организационно- правовая форма, юридический адрес	Решение представителя нанимателя
		Ф.И.О.	Должность		