**Утвержден**

**решением комиссии по координации работы по противодействию**

**коррупции в муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов»**

**Удмуртской Республики»**

**протокол №1 от 24.04.2024г.**

**ОТЧЕТ**

**о состоянии мер по противодействию коррупции**

**в муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» в 2023 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Срок реализации** | **Ответственные**  **исполнители** | **Ожидаемый**  **результат** | | | | | | | **Исполнение**  **плана мероприятий по противодействию коррупции**  **в 2023 году** |
| **1.** | **Организационные меры по формированию механизма   противодействия коррупции** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Организация работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании "Город Глазов" | ежеквартально | управление организационной и кадровой работы | организация системной работы комиссии, повышение эффективности ее деятельности | | | | | | | Работа комиссии организована в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» на 2023 год, утвержденный постановлением Главы города Глазова от 28.12.2022 №9/15 |
| 1.2. | Оказание помощи в разработке планов по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях (предприятиях) | 1 квартал | руководители органов Администрации города Глазова, наделенные функциями учредителя в отношении подведомственных учреждений (предприятий) | обеспечение системной антикоррупционной работы в подведомственных организациях | | | | | | | В 74муниципальных учреждениях и 1 предприятие разработаны планы по противодействию коррупции. Органами Администрации города Глазова, осуществляющими функции и полномочия учредителя, оказана методическая помощь. |
| 1.3. | Разработка плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | 1 квартал | управление организационной и кадровой работы | организация системной работы комиссии, повышение эффективности ее деятельности | | | | | | | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов осуществляет свою деятельность на основании плана работы комиссии на 2023 год (решение комиссии от 23.12.2022 № 7). |
| 1.4. | Разработка плана работы комиссии по урегулированию конфликта интересов  руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Глазов» | 1 квартал | управление организационной и кадровой работы | организация системной работы комиссии, повышение эффективности ее деятельности | | | | | | | Комиссия по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Глазов» на основании плана работы комиссии на 2023 год (решение комиссии от 23.12.2022 № 5). |
| 1.5. | Представление сведений по итогам антикоррупционного мониторинга в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики по форме утвержденной распоряжением Главы УР от 30.06.2016 № 283-РГ | ежеквартально до  15.04.  15.07.  15.10.  ежегодно –  до 25.12. | управление организационной и кадровой работы | организация системной работы | | | | | | | Сведения по итогам антикоррупционного мониторинга в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики по форме утвержденной распоряжением Главы УР от 30.06.2016 № 283-РГ представляются в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства УР по форме и в сроки, предусмотренные распоряжением Главы УР от 30.06.2016 № 283-РГ. |
| 1.6. | О плане мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» в 2023 году | 4 квартал | Члены комиссии | организация системной работы, повышение эффективности ее деятельности | | | | | | | План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» на 2023 год утвержден постановлением Главы города Глазова от 28.12.2022 №9/15 и разработан в целях осуществления мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования «Город Глазов» Удмуртской Республики в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 23.03.2024) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с учетом положений Указа Президента РФ от 16.08.2021 N 478 (ред. от 26.06.2023) "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы". В 2023 году план, в основном, исполнен. |
| **2** | **Механизм внутреннего контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики». Мониторинг мер по противодействию коррупции.** | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Проведение мониторинга соблюдения требований ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ при осуществлении закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд, подготовка информационно-аналитических материалов о нарушениях, выявленных при осуществлении контроля в сфере размещения закупок для муниципальных нужд | 3 квартал (отчет за первое полугодие), 4 квартал (отчет за 2 полугодие) | управление финансов (отдел муниципального заказа) | выявление и устранение нарушений при осуществлении контроля за соблюдением требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | | | | | | Сектором по внутреннему финансовому контрою управления финансов Администрации города Глазова в 2023 году проведено 6 плановых проверок, 3 внеплановые проверки. Проверены 8 бюджетных учреждений, 1 казенное учреждение. Выявлены следующие нарушения: отсутствие экспертиз, нарушение сроков поставки товаров, нарушение сроков предоставления документов со стороны контрагента.  В 2023 году Контрольно-счетным органом в рамках проведения контрольных мероприятий нарушений в сфере осуществления закупок для муниципальных нужд не выявлено.  Глазовской межрайонной прокуратурой при проведении внеплановых проверок бюджетных учреждений выявлено нарушение сроков оплаты по контрактам. |
| 2.2. | Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей членов единой комиссии по закупкам с участниками закупок, руководителя органа Администрации города Глазова или иного лица, уполномоченного действовать по доверенности от имени Администрации города Глазова, муниципального образования «Город Глазов», Главы города Глазова с подрядчиками, поставщиками, покупателями, исполнителями контрактов при заключении контрактов), а также повышение эффективности противодействия коррупции при использовании муниципального имущества в целях недопущения возникновения конфликта интересов при предоставлении и использовании муниципального имущества  (проведение анализа аффилированных связей между должностными лицами, участвующими в принятии решений о предоставлении муниципального имущества, физическими и юридическим лицами, которым данное имущество предоставляется, доведение информации, поступившей от руководителей юридических лиц о наличии заинтересованности в сделках и возможном конфликте интересов до Главы города Глазова) | в течение года (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление финансов (отдел муниципального заказа), управление имущественных отношений, контрольно-счетный орган, управление организационной и кадровой работы | повышение эффективности и результативности мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в части недопущения конфликта интересов | | | | | | | В 2023 году был проведен аукцион на право заключения договора аренды помещения общей площадью 86,7 кв.м. по адресу: УР, г. Глазов, ул. Кирова, д. 10в. Договор аренды был заключен с единственным участником по начальной цене предмета аукциона.  В 2023 году было объявлено 17 аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков:  1) 4 аукциона признаны несостоявшимся по причине подачи только одной заявки на участие в аукционе, договоры аренды заключены с единственными участниками по начальной цене предмета аукциона;  2) 8 аукционов признаны состоявшимися, договоры аренды заключены с победителями аукционов;  3) 5 аукционов не состоялись по причине отсутствия заявок.  В результате проведенных аукционов по сдаче в аренду земельных участков в бюджет города Глазова поступило 529,3 тыс. рублей.  В 2023 году аукционы на право заключения договоров по размещению нестационарных торговых объектов и на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций не проводились.  Все процедуры торгов проведены без нарушений, в соответствии с действующим законодательством. При проведении процедур торгов случаев возникновения конфликта интересов не выявлено. |
| 2.3 | Обеспечение введения требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | до 30 апреля  (отчет во 2 квартале) | управление организационной и кадровой работы | обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | | | | | | | В первом полугодии 2023 года 53 (100%) муниципальных служащих, входящих в соответствующий перечень, утвержденный распоряжением Администрации города Глазова, предоставили справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием программного обеспечения «Справки БК» на себя и членов своей семьи. В мае 2023 года была представлена 1 уточненная справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Методические рекомендации по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2023 году (за отчетный 2022 год) (далее - методические материалы) были доведены до всех муниципальных служащих в системе электронного документооборота и на учебе.  В 2023 году на должность муниципальной службы, входящую в соответствующий перечень должностей, по которым установлены требования о предоставлении справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, претендовало 5 служащих, из них 100% при приеме на муниципальную службу предоставили сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год  На официальном сайте города Глазова в подразделе «Формы документов» раздела «Противодействие коррупции» размещена справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием программы «Справки БК», также в подразделе «Методические материалы» размещены Методические рекомендации. |
| 2.4 | Осуществление контроля за реализацией требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=557ECC09C647A618BA477C7D8B279635044432337ABED965182F5AC894A7C6F3EA6B3D286276BCC3D398BADAAEa6DEJ) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" при предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверках сведений о расходах | до 30 апреля  (отчет во 2 квартале) | управление организационной и кадровой работы | соблюдение муниципальными служащими законодательства о противодействии коррупции | | | | | | | Контроль лицами, осуществляющими профилактику коррупционных правонарушений, осуществляется при предоставлении справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. При анализе справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера посредством сравнения со справками за прошлого периода, нарушения не выявлены. |
| 2.5 | Пополнение базы данных обращений граждан о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего | в течение года по мере поступления обращений  (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы | устранение нарушений в соблюдении законодательства о противодействии коррупции | | | | | | | В 2023 году обращения граждан о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, поступало 2 обращения.  Данные обращения были предметом рассмотрения на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Глазова и по урегулированию конфликта, по результатам рассмотрения которых были приняты следующие решения:  1) Дать муниципальному служащему согласие на замещение должности на условиях трудового договора в МУП «ЖКУ», проинформировать о принятом решении Главу города Глазова и муниципального служащего (протокол №1 от 03.03.2023);  2) Дать муниципальному служащему согласие на замещение должности на условиях трудового договора в МБУ «Молодежный центр» (протокол №2 от 28.03.2023). |
| 2.6 | Обеспечение представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя | до 01 апреля  (отчет во 2 квартале) | управление организационной и кадровой работы | соблюдение муниципальными служащими законодательства о противодействии коррупции | | | | | | | 100 % муниципальных служащих представили сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке и сроки, предусмотренные законодательством о муниципальной службе. |
| 2.7 | Мониторинг работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании "Город Глазов" | постоянно  (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | секретарь комиссии | принятие мер по повышению эффективности и результативности работы комиссии | | | | | | | В первом полугодии комиссия по координации работы по противодействию коррупции работала согласно плану меро-приятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» на 2023 год, утвержденным по-становлением Главы города Глазова от 28.12.2022 №9/15.  Проведено 2 заседания комиссии на котором рассмотрено 2 вопроса (об отчете о состоянии мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» в первом полугодии 2023 года, о проекте плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» на 2024 год), по итогам заседания которого были приняты следующие решения:  - утвердить отчет о состоянии мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» в первом полугодии 2023 года и разместить на официальном сайте города Глазова;  - принять план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» на 2024 год и рекомендовать Главе города Глазова утвердить постановлением Главы города Глазова. |
| 2.8 | Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности муниципального образования «Город Глазов», закрепленных за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями | в сроки, установленные планом проверок  (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление имущественных отношений | отсутствие нарушений использования объектов муниципальной собственности муниципального образования «Город Глазов», закрепленных за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями | | | | | | | С целью профилактики коррупционных правонарушений и выявления коррупционных проявлений в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом Управлением имущественных отношений Администрации города Глазова (далее – Управление) проводятся мероприятия по осуществлению контроля за муниципальным имуществом, закрепленным за муниципальными учреждениями и предприятием.  В рамках наделенных полномочий Управлением был разработан План «Проведения проверок использования муниципального имущества на 2023 год», утвержденный Распоряжением Управления от 19.12.2022 года № 01-04/0262. В рамках мероприятий, направленных на осуществления контроля, на 2023 год были запланированы проверки 21-ого бюджетного учреждения.  В течение 2023 года осуществлено 20 выездных проверок муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, 1 выездная проверка бюджетного учреждения культуры, по результатам которых составлены акты. Нарушения носят малозначительный характер, в основном касающиеся регистрационных действий. По выявленным нарушениям даны рекомендации, а также установлены сроки для устранения нарушений. |
| 2.9 | Анализ результатов проведения конкурсов и аукционов по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности города Глазова, в том числе земельных участков, с целью выявления фактов занижения (завышения) стоимости объектов при проведении продажи | В течение года (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление имущественных отношений | эффективность проведения конкурса  (аукциона), отсутствие нарушений при проведении торгов  (информация) | | | | | | | В соответствии с Программой приватизации муниципального имущества города Глазова на 2023 год, утвержденной Решением Глазовской городской Думы от 30.11.2022 года № 296 (в ред. от 29.03.2023 №349, от 18.08.2023 №391), в 2023 году были реализованы на аукционах следующие объекты муниципальной собственности.  - нежилое помещение общей площадью 511,7 кв.м. по адресу: УР, г. Глазов, ул.Сибирская, д.22,  - здание общей площадью 3 807,7 м² и земельный участок общей площадью 5 292 м²по адресу: УР, г. Глазов, ул.Тани Барамзиной, д.2,  - нежилое помещение общей площадью 511,7 кв.м. по адресу: УР, г. Глазов, ул.Сибирская, д.22,  - нежилое помещение общей площадью 65,9 кв.м. по адресу: УР, г. Глазов, ул.Тани Барамзиной, д.55,  - здания общей площадью 318,8 кв.м. и земельный участок общей площадью 465 кв.м. по адресу: УР, г. Глазов, ул. Кирова, д. 71б.  В результате проведенных аукционов по продаже муниципального имущества в бюджет города Глазова поступило 25 747,7 тыс. руб.  В 2023 году было объявлено 22 аукциона по продаже земельных участков:  1) 5 аукционов признаны несостоявшимися по причине подачи только одной заявки на участие в аукционе, договоры купли-продажи были заключены с единственными участниками по начальной цене предмета аукциона;  2) 3 аукциона признаны состоявшимися, договоры аренды заключены с победителями аукционов;  3) 14 аукционов не состоялись по причине отсутствия заявок.  В результате проведенных аукционов по продаже земельных участков в бюджет города Глазова поступило 3 951,97 тыс. руб.  Все процедуры торгов проведены без нарушений, в соответствии с действующим законодательством. При проведении процедур торгов случаев возникновения конфликта интересов не выявлено. |
| 2.10. | Мониторинг работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Глазова и урегулированию конфликта интересов | 2 квартал,  3 квартал,  4 квартал | управление организационной и кадровой работы | принятие мер по повышению эффективности и результативности работы комиссии | | | | | | | Работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов организована в соответствии с Положением по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Глазова и урегулированию конфликта интересов, утвержденные распоряжением Администрации города Глазова от 22.04.2015 № 66/од (в ред. распоряжений Администрации города Глазова от 30.10.2015 № 159/од, от 30.10.2015 № 160/од, от 14.12.2015 № 184/од, 31.12.2015 № 203/од, от 23.05.2016 № 125/од, от 17.01.2017 № 7/од, от 07.09.2017 № 213/од, от 02.10.2017 № 232/од, от 15.12.2017 №290/од, от 24.05.2018 № 110/од, 03.12.2018 №248/од, 26.05.2020 №96/од) и планом, утвержденным протоколом комиссии № 1 от 23.12.2022.  В 2023 году проведено 7 заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Глазова и по урегулированию конфликта на котором рассмотрено 11 вопросов, по результатам заседаний приняты следующие решения:  1) Дать муниципальному служащему согласие на замещение должности на условиях трудового договора в МУП «ЖКУ», проинформировать о принятом решении Главу города Глазова и муниципального служащего (протокол №1 от 03.03.2023);  2) Дать муниципальному служащему согласие на замещение должности на условиях трудового договора в МБУ «Молодежный центр» (протокол №2 от 28.03.2023);  3) Установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению (протокол №3 от 12.05.2023);  4) Установить, что сведения, представленные в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике, и соблюдения муниципальными служащими в Удмуртской Республике требований к служебному поведению, утверждаемых Главой Удмуртской Республики, являются достоверными и полными (протокол №4 от 28.07.2023г.);  Установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике, и соблюдения муниципальными служащими в Удмуртской Республике требований к служебному поведению, утверждаемых Главой Удмуртской Республики, являются неполными; рекомендовать Главе города Глазова указать на недопустимость нарушения законодательства о противодействии коррупции, муниципальной службе (протокол №4 от 28.07.2023г.);  5) Установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике, и соблюдения муниципальными служащими в Удмуртской Республике требований к служебному поведению, утверждаемых Главой Удмуртской Республики, являются неполными; рекомендовать Главе города Глазова указать на недопустимость нарушения законодательства о противодействии коррупции, муниципальной службе.  Утвердить отчет о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Глазова и урегулированию конфликта интересов в первом полугодии 2023 года, разместить отчет о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Глазова и урегулированию конфликта интересов в первом полугодии 2023 года на официальном сайте Администрации муниципального образования «Глазов» (протокол № 5 от 04.08.2023);  6) Установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению (протокол №6 от 10.10.2023);  7) Установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике, и соблюдения муниципальными служащими в Удмуртской Республике требований к служебному поведению, утверждаемых Главой Удмуртской Республики, являются неполными; рекомендовать Главе города Глазова указать на недопустимость нарушения законодательства о противодействии коррупции, муниципальной службе.  Утвердить отчет о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Глазова и урегулированию конфликта интересов в 2023 году, разместить отчет о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Глазова и урегулированию конфликта интересов в 2023 году на официальном сайте Администрации муниципального образования «Глазов».  Утвердить план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Глазова и урегулированию конфликта интересов на 2024 год (протокол №7 от 28.12.2023).  В 2023 году заявления муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей, уведомления муниципальных служащих Администрации города Глазова о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, в случае если иная оплачиваемая работа может повлечь возникновение конфликта интересов, информация о непредставлении муниципальным служащим сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информация из правоохранительных органов и иных органов и учреждений, по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы, в комиссию не поступала.  В 2023 году членами комиссии проводился мониторинг изменений в сфере законодательства о противодействии коррупции, оказывалась консультационная и методическая помощь по соблюдению требований законодательства о противодействии коррупции муниципальным служащим. Членами комиссии (управление организационной и кадровой работы) на аппаратном совещании была проведена учеба с муниципальными служащими по вопросам заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период в 2022 году.  Проводился анализ обращений публикаций в официальных средствах массовой информации на предмет наличия у муниципальных служащих Администрации города Глазова личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, коррупционных проявлений, по результатам которого подобных фактов, не выявлено. В целом, план в 2023 году исполнен. |
| 2.11. | Мониторинг работы комиссии по урегулированию конфликта интересов  руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Глазов» | 2 квартал,  3 квартал,  4 квартал | управление организационной и кадровой работы | принятие мер по повышению эффективности и результативности работы комиссии | | | | | | | Работа комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Глазов» в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Глазов», утвержденное постановлением Администрации города Глазова от 21.07.2017 №12/33 (в ред. от 28.11.2017 №12/44, от 19.06.2018 №12/18, от 06.12.2018 №21/9, 29.05.2020 №21/30), планом, утвержденным протоколом комиссии № 5 от 23.12.2022г.  В 2023 году проведено 3 заседания комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Глазов», на котором рассмотрен 4 вопроса по результатам которого принято следующее решение:  - утвердить отчет о работе комиссии по урегулированию кон-фликта интересов руководителей муниципальных учрежде-ний и предприятий муниципального образования «Город Глазов» в 2022 году;  - утвердить отчет о состоянии мер по противодействию коррупции в первой половине 2023 года;  - утвердить отчет о состоянии мер по противодействию коррупции в 2023 года и проект плана работы комиссии на 2024 год.  В 74 муниципальных учреждениях и 1 предприятие разработаны планы по противодействию коррупции. Органами Администрации города Глазова, осуществляющими функции и полномочия учредителя, оказана методическая помощь.  В 2023 году проводился мониторинг изменений в сфере законодательства о противодействии коррупции, оказывалась консультационная и методическая помощь по соблюдению требований законодательства о противодействии коррупции руководителям муниципальных учреждений и предприятий. Мониторинг муниципальных правовых актов, регулирующих порядок работы комиссии, осуществляется постоянно. Муниципальные правовые акты по вопросам противодействия коррупции, действующие в отношении руководителей учреждений и предприятий, актуализированы.  Членами комиссии (управление организационной и кадровой работы) была проведена учеба по вопросам заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период 2022 года на аппаратном совещании Администрации города Глазова.  В целом, план исполнен в 2023 году. |
| 2.12. | Организация работы по противодействию коррупции в сферах культуры, ЖКХ, образования и мониторинг проведения мер по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях(предприятиях) | в течение года  (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | руководители органов Администрации города Глазова | принятие мер по повышению эффективности и результативности работы | | | | | | | ***Организация работы по противодействию коррупции в сфере образования***  Деятельность Управления образования по противодействию коррупции организована в соответствии с планом (утв. Приказом №554-ОД от 30.12.2022)В рамках контрольных мероприятий в августе-сентябре 2023 года осуществлен мониторинг размещения на сайтах образовательных организаций сведений в разделе «Антикоррупционная деятельность», информации по приему в 1, 10 классы, по размещению сведений финансового характера (Планы ФХД), публичных отчетов за год.  В рамках планового тематического контроля по вопросу соблюдения законодательства об образовании по обеспечению гарантий прав граждан на получение общего и дополнительного образования осуществлена проверка локальных актов и деятельность по приему, отчислению из образовательной организации на предмет соответствия антикоррупционному законодательству (МБОУ «СОШ№12», МБОУ СОШ№17, МБОУ ДО ДЮСШ1, МБОУ ДО ДЮСШ2).  Проведен мониторинг соблюдения школами законодательства при осуществлении закупок товаров, работ , услуг в соответствии с 4-ФЗ и 223-ФЗ (МБОУ «Гимназия №8», МБОУ «Гимназия №14»). При проведении тарификации педагогических кадров (Август, 2023г), комплектования (декабрь. 2023) осуществлена проверка формирования педагогического состава, штатного расписания; назначения выплат стимулирующего характера.  В 2023 году информация по возникновению конфликта интересов, коррупционных правонарушений, недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов не выявлено, информация по данным фактам в управление образования не поступала. В учреждениях принимаются профилактические антикоррупционные меры:  - организован контроль за поступлением и списанием материальных ценностей в образовательных учреждениях, ежегодно проводится инвентаризации имущества.;  - проводится контроль за распределением выплат стимулирующего характера работникам образовательных учреждений; целевого использования средств от дополнительных платных услуг;  - осуществляется контроль за осуществлением закупок, товаров, работ, в соответствии с федеральным законом;  - проверяется вопрос организация личного приема граждан администрацией образовательных учреждений;  - осуществляется информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательные учреждения, соблюдение требований законодательства при приеме в образовательное учреждение;  - имеются информационные стенды, уголки для родителей (во всех учреждениях) по темам: информация «Как противостоять коррупции», «Права и обязанности гражданина РФ» (по вопросам противодействия коррупции);  - информации по вопросам противодействия коррупции размещается в социальной сети ВКонтакте. В 2023 году страницы всех образовательных учреждений в сети ВКонтакте переведены в официальный вид Госпаблики.  ***В учреждениях культуры, спорта и молодежной политики*** в 2023 году была организована работа по противодействию коррупции, определены должностные лица, ответственные за профилактику коррупции. При проведении производственных собраний (собраний трудового коллектива) регулярно обсуждались вопросы противодействия коррупции.  В подведомственных учреждениях проводится постоянный мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, оперативно вносятся изменения в локальные правовые акты.  Одной из мер повышения эффективности и результативности антикоррупционной работы является своевременное предоставление достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей за 2023 год были предоставлены в установленные сроки. Замечаний по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей не выявлено.  В указанный период осуществлялось антикоррупционное просвещение и пропаганда среди руководителей подведомственных учреждений. В частности, на совещаниях с руководителями учреждений до них доводились положения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, изменения в законодательстве Российской Федерации о противодействии коррупции. В учреждениях на совещаниях с трудовыми коллективами, заседаниях различного уровня рассматриваются вопросы противодействия коррупции. Специалисты учреждений по противодействию коррупции регулярно участвуют в учебах, семинарах по вопросам противодействия коррупции, проводимых Администрацией города Глазова.  В учреждениях имеется телефон Горячей линии, по которому в любое время можно сообщить о фактах коррупционных проявлений со стороны сотрудников учреждений культуры. Информации о возникновении случаев конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности руководителя муниципального бюджетного учреждения, не поступало.  В целях доступности для потребителей услуг информации о деятельности муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования на официальных сайтах учреждений, на информационных стендах, на сайте bus.gov.ru, размещается актуальная информация. Регулярно обновляется информация о платных и бесплатных услугах.  ***Управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Глазова*** в 2023 году осуществлен мониторинг проведения мер по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях (предприятиях). В организациях ЖКХ (МКУ «УКС», МБУ «СЭиР» проведена системная антикоррупционная работа, разъяснительная работа в области коррупционных преступлений. В подведомственных управлению ЖКХ учреждениях (МБУ «СЭиР», МКУ «УКС г. Глазова» разработаны и утверждены планы по противодействию коррупции (работа проводится ежегодно), положение о противодействии коррупции, положение о порядке сообщения работниками учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.  Организована работа по информированию сотрудников, поступающих на работу, положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения, положением об антикоррупционной политике Учреждения. Осуществляется информирование о соблюдении запретов, ограничений, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы и обязанности сообщать об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.  Ведется работа по размещению на своих официальных сайтах информации о результатах деятельности и финансовых результатах. В системе ЕИС отражена работа по 44-ФЗ.  Уставы подведомственных организации сферы ЖКХ содержит положения о принятии мер по предупреждению коррупции. |
| 2.13. | Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, предъявляемыми к служебному поведению, муниципальными служащими, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, о возникновении личной заинтересованности, которая привела или может привести к конфликту интересов, об участии на безвозмездной основе в управлении коммерческой или некоммерческой организации, сообщения о трудоустройстве на другое место работы лицами, в отношении которых установлены при увольнении с муниципальной службы ограничения | в течение года  (отчет за первое полугодие во 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы | соблюдение запретов, ограничений и требований муниципальными служащими  (информация) | | | | | | | В 2023 году уведомления (обращения) о фактах склонения муниципальных служащих к коррупционным правонарушениям, о получении подарков, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, которая может повлечь конфликт интересов, не поступали.  В 2023 году зарегистрировано 28 уведомление муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, выполнение которой не повлечет за собой возникновения конфликта интересов. Уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая привела или может привести к конфликту интересов, об участии на безвозмездной основе в управлении коммерческой или некоммерческой организации в 2023 году не поступали.  В 2023 году поступило 16 сообщений о трудоустройстве на другое место работы лицами, в отношении которых установлены при увольнении с муниципальной службы ограничения, сведения по которым были проанализированы. |
| 2.14. | Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | в течение года  (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы | выявление конфликта интересов в деятельности лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы | | | | | | | Личные дела муниципальных служащих ведутся в порядке, предусмотренном Указом Президента РФ от 01.06.1998 N 640 (ред. от 01.07.2014) "О порядке ведения личных дел лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации в порядке назначения и государственные должности федеральной государственной службы". При приеме на работу граждан, претендующих на должности муниципальной службы, лицами ответственными за профилактику правонарушений, анкеты проанализированы, в ходе которых наличие личной заинтересованности, которая может повлечь или повлекла конфликт интересов не выявлено. Муниципальные служащие знакомятся с личными делами 1 раз в год, в том числе с анкетами. В случае изменений сведений о муниципальном служащем, измененные сведения вносятся в анкету. |
| 2.15. | Соблюдение ограничений, связанных с назначением на должность руководителя муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения, лица, имеющего неснятую (непогашенную) судимость или подвергавшегося уголовному преследованию за совершение преступлений коррупционной направленности (за исключением случаев, когда уголовное преследование прекращено по реабилитирующим основаниям), а также ограничений, связанных с замещением указанным лицом такой должности. | в течение года (отчет во 2,3,4 кварталах) | Управление организационной и кадровой работы,  Органы Администрации города Глазова, осуществляющие функции и полномочия учредителя | Соблюдение ограничений установленных для руководителей муниципального унитарного предприятия и учреждений  (информация) | | | | | | | При назначении руководителей муниципальных учреждений и муниципального унитарного предприятия «МУП «ЖКУ» следуем законодательству в соответствии с направлением деятельности организаций, руководители соответствуют квалификационным требованиям, не имеют судимости.  Ограничения, связанные с назначением на должность руководителя муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения, лица, имеющего неснятую (непогашенную) судимость или подвергавшегося уголовному преследованию за совершение преступлений коррупционной направленности, а также ограничения, связанные с замещением указанным лицом такой должности, в 2023 году не установлены. |
| 2.16. | Анализ информации (отчета) о состоянии преступности коррупционной направленности в городе Глазове | 1,3,4 квартал | Представитель Глазовского межрайонного отдела СУ СК РФ по УР | предупреждения и (или) пресечения коррупционных правонарушений  (информация) | | | | | | | В 2023 году выявлено 12 преступлений коррупционной направленности, совершенных против государственной службы, интересов данной службы и службы в органах местного самоуправления, направлено 2 уголовных дела в суд, одно из которых возбуждено по факту совершения преступления, предусмотренного ч.1 ст.285 УК РФ лицом особого правого статуса. В 2023 году наблюдается рост количества преступлений коррупционной направленности и количества преступлений в сфере экономики. |
| 2.17. | Проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Указом Главы Удмуртской Республики от 25.08.2015 №176 | 3, 4 кварталы | управление организационной и кадровой работы | выявление и устранение нарушений, противодействие коррупции  (доклад) | | | | | | | В 2023 году проведена проверка предоставления неполных и (или) недостоверных сведений, из них в отношении 4 муниципальных служащих материалы были переданы на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Глазова и урегулированию конфликта интересов. Проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год проводилась в порядке, предусмотренном Указом Главы УР от 25.08.2015 N 176 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике, и муниципальными служащими в Удмуртской Республике, и соблюдения муниципальными служащими в Удмуртской Республике требований к служебному поведению" на основании представления Глазовской межрайонной прокуратуры и распоряжений Главы города Глазова о проведении проверок. Комиссией были установлены факты предоставления неполных и (или) недостоверных сведений муниципальными служащими в отношении 3 муниципальных служащих. Муниципальным служащим указано на недопустимость нарушений законодательства Российской Федерации, проведена беседа с разъяснением законодательства о противодействии коррупции, законодательства о муниципальной службе. |
| 2.18 | Обеспечение защиты информации ограниченного доступа (персональных данных), полученной (переданной) при осуществлении деятельности в области противодействия коррупции | 3,4 кварталы | Отдел мобилизационной работы и режима секретности, управление организационной и кадровой работы | Обеспечение защиты информации ограниченного доступа (информация) | | | | | | | В 2023 году продолжена работа по защите информации ограниченного доступа (персональных данных), полученной (переданной) при осуществлении деятельности в области противодействия коррупции:  - осуществление контроля за использованием и соблюдением условий хранения материальных (бумажных) носителей персональных данных, в том числе контроль за обеспечением хранения материальных носителей в соответствии с перечнем мест хранения, утвержденным локальным актом;  - организация порядка доступа к персональным данным (определен перечень работников, осуществляющих обработку персональных данных и имеющих доступ к персональным данным, утверждена инструкция ответственного за сохранность персональных данных и перечень мест хранения бумажных носителей);  - соблюдение порядка предоставления сведений в контролирующие органы в соответствии с 152-ФЗ, ПП 211, 273-ФЗ. |
| **3.** | **Организация и проведение антикоррупционной экспертизы**  **муниципальных нормативных правовых актов и проектов, разработка нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции** | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Организация и проведение антикоррупционной экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Глазова и проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрацию города Глазова | в течение года (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | правовое управление,  органы Администрации города Глазова | | | Организация системной работы по выявлению, устранению коррупциогенных факторов в нормативных правовых актов и (или) их проектах | | | | | Проведение антикоррупционной экспертизы в Администрации города Глазова осуществляется на основании постановления Администрации города Глазова № 18/2 от 17.01.2011г. «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, издаваемых Администрацией города Глазова» ( в ред. от 21.04.2017 № 18/6; от 24.04.2017 № 18/9) с учетом требований постановления Администрации города Глазова от 05.10.2016 № 39/58 «О мониторинге применения муниципальных нормативных правовых актов в Администрации города Глазова».  Согласно вышеуказанных постановлений антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в Администрации города Глазова проводится при проведении правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов и при осуществлении мониторинга применения принятых нормативных правовых актов в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.  Антикоррупционная экспертиза проводится правовым управлением Администрации города Глазова:  - при проведении правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации города Глазова за исключением случаев, установленных абзацем вторым п. 5 Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, издаваемых Администрацией города Глазова, утвержденным Постановлением Администрации города Глазова № 18/2 от 17.01.2011г.( в ред. от 21.04.2017 № 18/6; от 24.04.2017 № 18/9);  - при обращении органов Администрации города Глазова, осуществляющих в соответствии с компетенцией мониторинг применения нормативных правовых актов Администрации города Глазова.  Антикоррупционная экспертиза проводится в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010г. № 96.  На основании требований Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, издаваемых Администрацией города Глазова, в случае, если выявленные в текстах проектов муниципальных нормативных правовых актов коррупциогенные факторы могут быть устранены путем их редактирования в процессе экспертизы, такие коррупциогенные факторы устраняются путем редактирования проекта муниципального правового акта разработчиками проекта (на основании замечаний, поправок, предложений правового управления) без составления заключения. В иных случаях, выявленные в проектах нормативных правовых актов коррупциогенные факторы отражаются и указываются в заключении, подготавливаемом по итогам правовой экспертизы указанных проектов, в соответствии с рекомендациями которых разработчиками проектов нормативных правовых актов вносятся изменения в проект.  В течение 2023г. антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов проводилась при проведении правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов в отношении всех муниципальных нормативных правовых актов, поступивших в правовое управление в электронном виде по системе электронного документооборота «Директум»(указанным программным обеспечением возможность ведения учета конкретного количества проектов МПА, поступивших для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы и количества выявленных и устраненных коррупциогенных факторов не предусмотрена).  Выявленные коррупциогенные факторы устранялись путем редактирования проекта муниципального правового акта разработчиками проекта (на основании замечаний, поправок, предложений правового управления). Заключений по результатам правовой и антикоррупционной экспертизы не составлялось.  Наиболее часто выявляемыми коррупциогенными факторами, установленными Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, являются:  -широта дискреционных полномочий (п.п. а) п.3);  -принятие нормативного правового акта за пределами компетенции (п.п. д) п.3);  -определение компетенции по формуле «вправе» (п.п. б) п.3);  -выборочное изменение объема прав (п.п. в) п.3);  -юридико-лингвистическая неопределенность (п.п. в) п. 4).  В рамках мониторинга нормативных правовых актов на предмет выявления и устранения в них коррупциогенных факторов экспертно-правовая работа ведется по устным обращениям разработчиков в порядке консультаций при подготовке изменений в нормативные правовые акты и при осуществлении правовой экспертизы проекта НПА, направленного на согласование в правовое управление. |
| 3.2. | Обеспечение размещения на официальном портале муниципального образования «Город Глазов» проектов нормативных правовых актов в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы | постоянно (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | директор МБУ «ЦДИ и ОБ» | | | | | активизация участия институтов гражданского общества в работе по противодействию коррупции | | | В целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекты нормативных правовых актов размещаются на официальном портале города Глазова в разделах «Общественные обсуждения документов стратегического планирования», «М[атериалы и проекты решений для рассмотрения на сессиях и заседаниях постоянных комиссий», «Общественные обсуждения и публичные слушания».](http://glazov-gov.ru/official/docs/materialy_duma) В подразделе «Антикоррупционная экспертиза» раздела Противодействие коррупции» содержится ссылка на федеральный портал проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения, на раздел «Общественные обсуждения и публичные слушания. Администрацией города Глазова обеспечен доступ к рассмотрению данных проектов и внесению своих предложений. |
| 3.3 | Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов в целях совершенствования нормативной правовой базы в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Город Глазов» и земельных правоотношений | в течение года (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление имущественных отношений | | | | совершенствование муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Глазова в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Город Глазов» и земельных правоотношений | | | | В целях совершенствования нормативной правовой базы в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Город Глазов» и земельных правоотношений в течение 1-го полугодия 2023 года приняты:  - Решение Глазовской городской Думы от 29.03.2023 № 349 «О внесении изменений в Программу приватизации муниципального имущества города Глазова на 2023 год, утвержденную решением Глазовской городской Думы от 30.11.2022 №296»;  - Решение Глазовской городской Думы от 18.08.2023 № 391 «О внесении изменений в Программу приватизации муниципального имущества города Глазова на 2023 год, утвержденную решением Глазовской городской Думы от 30.11.2022 №296 (в ред. от 29.03.2023 №349)»;  - Решение Глазовской городской Думы от 30.08.2023 № 396 «О внесении изменений в Программу приватизации муниципального имущества города Глазова на 2023 год, утвержденную решением Глазовской городской Думы от 30.11.2022 №296 (в ред. от 29.03.2023 №349, от 18.08.2023 №391)»;  - Решение Глазовской городской Думы от 30.08.2023 № 399 «Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества города Глазова на 2024 год»;  - Постановление Администрации города Глазова от 19.01.2023 № 1/4 «О мерах поддержки граждан в период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции»;  - Постановление Администрации города Глазова от 27.03.2023 № 1/32 «О внесении изменений в постановление Администрации города Глазова от 19.01.2023 года № 1/4 «О мерах поддержки граждан в период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в период проведения специальной военной операции»;  ‒ Постановление Администрации города Глазова от 04.03.2013 № 20/6 «Предоставление информации из реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования (предоставление информации из реестра муниципального имущества муниципального образования)»;  ‒ Постановление Администрации города Глазова от 31.12.2013 № 20/31 «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, которые могут быть переданы в аренду»;  ‒ Постановление Администрации города Глазова от 14.12.2022 № 20/27 «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность»;  - Постановление Администрации города Глазова от 03.04.2023 №20/24 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Бесплатное предоставление земельных участков гражданам в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 16 декабря 2002 года № 68-РЗ», утвержденный постановлением Администрации города Глазова от 14.06.2016 № 20/12»;  - Постановление Администрации города Глазова от 07.04.2023 №20/26 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов», утвержденный постановлением Администрации города Глазова от 22.06.2016 № 20/15»;  - Постановление Администрации города Глазова от 07.04.2023 №20/27 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в безвозмездное пользование», утвержденный постановлением Администрации города Глазова от 14.06.2016 № 20/13»;  - Постановление Администрации города Глазова от 03.04.2023 № 20/23 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, на торгах», утвержденный постановлением Администрации города Глазова от 22.07.2022 № 20/12»;  - Постановление Администрации города Глазова от 23.03.2023 № 20/22 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Отнесение земельного участка к землям определенной категории в случае, если категория земель не указана в документах государственного кадастра недвижимости, правоустанавливающих документах на земельный участок или документах, удостоверяющих права на землю», утвержденный постановлением Администрации города Глазова от 27.05.2022 № 20/10»;  - Постановление Администрации города Глазова от 06.04.2023 №20/25 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации города Глазова от 07.10.2016 № 20/28».  - Постановление Администрации города Глазова от 22.09.2023 №20/50 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в собственность без проведения торгов бесплатно», утвержденный постановлением Администрации города Глазова от 21.02.2020 № 20/9»,  - Постановление Администрации города Глазова от 22.09.2023 №20/52 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в собственность без проведения торгов за плату», утвержденный постановлением Администрации города Глазова от 21.02.2020 № 20/8»,  - Постановление Администрации города Глазова от 22.09.2023 №20/49 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута», утвержденный постановлением Администрации города Глазова от 22.06.2016 № 20/16»,  - Постановление Администрации города Глазова от 22.09.2023 №20/51 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прекращение права пожизненного наследуемого владения земельным участком, находящимся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации города Глазова от 31.12.2013 № 20/36». |
| 3.4. | Разработка проектов муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции по результатам мониторинга изменений законодательства о противодействии коррупции | в течение года (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы | | | | совершенствование муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Глазова по противодействию коррупции | | | | В 2023 году разработано и принято 6 муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции, а именно: |
| **4.** | **Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.**  **Антикоррупционная пропаганда и антикоррупционное образование** | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Повышение квалификации муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции, а также муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | в течение года (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы | | | | | повышение уровня образования муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции | | | В 2023 году 2 муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, прошли обучение |
| 4.2. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные муниципальными нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции | в течение года (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы руководители органов Администрации города Глазова | | | | | повышение уровня образования муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции | | | Обучено 5 человек впервые поступивших на муниципальную службу и прошедших обучение по теме: «Основы муниципальной службы», в программу которой входило рассмотрение вопросов противодействия коррупции на муниципальной службе. |
| 4.3. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции | в течение года (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы | | | | соблюдение муниципальными служащими ограничений, запретов и исполнение обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции | | | | Перечень ограничений, запретов, обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции, разъясняются при приеме на муниципальную службу. Положения об ограничениях и запретах, установленных на муниципальной службе, также указаны в трудовых договорах муниципальных служащих. Муниципальные служащие знакомятся с методическими рекомендациями, памятками по вопросам противодействия коррупции, муниципальными правовыми актами по противодействию коррупции при приеме на работу. Полная информация о противодействии коррупции размещена на официальном сайте города Глазова в разделе «Противодействие коррупции», к которой обеспечен доступ. Ежегодно проводится разъяснительная учеба по просвещению муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции, а также индивидуальные консультации. |
| 4.4. | Повышение информационной открытости и доступности органов местного самоуправления по решению вопроса местного значения по осуществлению мер по противодействию коррупции, в том числе освещение в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте города Глазова в сети "Интернет" результатов деятельности органов местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции, фактов привлечения должностных лиц к ответственности за совершение коррупционных правонарушений | в течение года (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы, управление общественных связей | | | | обеспечение  информированности граждан о деятельности органов местного самоуправления по решению вопроса местного значения по осуществлению мер по противодействию коррупции | | | | На официальном сайте города Глазова создан и постоянно наполняется информацией раздел по противодействию коррупции. Раздел содержит: нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции, информацию о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании "Городской округ Город Глазов" Удмуртской Республики»; сведения о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителей учреждений подведомственных организаций; формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения; информацию об антикоррупционной экспертизе на федеральном портале проектов нормативных правовых актов, информацию о работе электронного почтового ящика «Нет коррупции» в разделе обратная связь для сообщений о фактах коррупции.  В 2023 году не было фактов привлечения должностных лиц к ответственности за совершение коррупционных правонарушений высшей группы должностей муниципальной службы, соответственно, данная информация не была размещена на официальном сайте города Глазова. |
| 4.5. | Сотрудничество с институтами гражданского общества | в течение года (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | руководитель Аппарата,  управление организационной и кадровой работы | | | | | активизация участия представителей гражданского общества в реализации антикоррупционной политики | | | Взаимодействие с институтами гражданского общества в Администрации города Глазова осуществляется посредством привлечения к работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Глазова и урегулированию конфликта интересов и комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Глазов», представителей общественных организаций, а именно: заместителя председателя Глазовского городского Совета ветеранов, войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов, и члена Правления Глазовского городского отделения Удмуртской региональной организации Общероссийской общественной организации инвалидов войны в Афганистане и военные травмы – «Инвалиды войны», а также привлечения к работе комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» председателя Общественного Совета.  В 2023 году состоялось 12 заседаний комиссий с участием представителей общественных объединений. |
| 4.6. | Оказание консультативной и методической помощи муниципальным служащим, Главе города Глазова, руководителям муниципальных учреждений по вопросам, связанным с применением на практике мер по противодействию коррупции | по мере обращения (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы, руководители органов Администрации города Глазова, наделенных полномочиями учредителя в отношении подведомственных организаций | | | | | | повышение уровня правосознания у муниципальных служащих, Главы города Глазова, руководителей муниципальных учреждений | | В 2023 году осуществлялось устное консультирование по вопросам, связанным с применением на практике мер по противодействию коррупции, по мере обращения муниципальных служащих, руководителей учреждений.  Администрацией города Глазова доведены до муниципальных служащих методические рекомендации по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2023 году (за отчетный 2022 год).  Органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей в отношении подведомственных учреждений и предприятий в 2023 году была оказана консультативная и методическая помощь по вопросам, связанным с применением на практике мер по противодействию коррупции, результатом чего явилось усовершенствование уровня знаний руководителей в области законодательства о коррупции, возможность реализации этих знаний в сфере своей деятельности. |
| 4.7. | Обобщение и освещение на официальном портале муниципального образования «Город Глазов» материалов по итогам работы с обращениями граждан | 3,4 кварталы | управление общественных связей | | | | | | повышение уровня информированности населения о мерах о практике обращений граждан | | Ежеквартально на официальном портале публикуются обобщенные результаты рассмотрения обращений граждан: - в разделе «Обращения граждан» на отдельной вкладке «Обзоры обращений» <http://glazov-gov.ru/about/feedback/overviews/>. Опубликованы обзоры обращений граждан 2023 год. Также ежемесячно в разделе «Новости» официального портала и в социальных сетях публикуется инфографика с анализом обращений за истекший месяц. В 2023 году в Администрацию города Глазова в рамках Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (далее - ФЗ № 59-ФЗ), за исключением ПОС, поступило 860 обращений граждан, из них 829 обращений граждан в письменной форме, 31 – обращение гражданина в устной форме. |
| 4.8. | Разработка и проведение комплекса мероприятий по формированию у учащихся образовательных организаций антикоррупционных взглядов, по повышению уровня правосознания и правовой культуры. | в течение года (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | руководители управлений сферы образования | | | | | | повышение информированности и уровня знаний по антикоррупционной тематике | | В отчетный период в образовательных организациях проведено свыше 300 различных мероприятий антикоррупционной направленности среди педагогических коллективов, обучающихся, родительской общественности: классные часы, уроки правовых знаний, беседы, родительские собрания, встречи с сотрудниками правовых структур, проводятся конкурсы рисунков антикоррупционной направленности. оборудуются выставки литературы и информационные стенды; размещаются посты в социальной сети ВКонтакте на страницах образовательных учреждений и Управления образования. |
| 4.9. | Обеспечение размещения в сети интернет сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальных служащих, членов семей муниципальных служащих, руководителей учреждений и членов их семей в порядке, предусмотренном законодательством | 2 квартал | управление организационной и кадровой работы | | | | | | | обеспечение открытости (прозрачности) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальных служащих, членов семей муниципальных служащих, руководителей учреждений и членов их семей | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год не размещались в связи с изданием Указа Президента РФ от 29.12.2022 N 968 "Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции", согласно которому размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах органов и организаций сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, и предоставление таких сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования не осуществляются. |
| 4.10. | Организация оценки знаний муниципальных служащих в рамках проведения аттестации по вопросам противодействия коррупции | в течение года (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы | | | | | | повышение уровня знаний муниципальных служащих по антикоррупционной тематике | | В 2023 году аттестация и оценка знаний по вопросам противодействия коррупции проведена в отношении 9 муниципальных служащих, в основном, результаты сдачи положительные. |
| 4.11. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, осуществляющими меры по противодействию коррупции по информационному обмену и анализу практики рассмотрения представлений (сообщений, информации) | в течение года (отчет за первое полугодие в 3 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | руководитель Аппарата, управление организационной и кадровой работы | | | | | | своевременное информационное обеспечение по вопросам противодействия | | Администрация города Глазова осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами посредством информационного обмена, совместной работы на заседаниях координационного совета по обеспечению профилактики правонарушений на территории муниципального образования «Город Глазов» Удмуртской Республики, комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов», на совещаниях. Представления Глазовской межрайонной прокуратуры рассматриваются при Главе города Глазова, при заместителях Главы города Глазова, руководителе Аппарата Администрации города Глазова. Администрация города Глазова направляет информацию в Глазовскую межрайонную прокуратуру об увольнении муниципальных служащих, входящих в перечень должностей муниципальной службы в Администрации города Глазова, при замещении которых на гражданина после увольнения с муниципальной службы налагаются ограничения при заключении трудового или гражданско-правового договоров, утвержденного распоряжением Администрации города Глазова от 30.12.2019 №229/од (в ред.распоряжения Администрации города Глазова от 30.12.2019 №229/од).  В сроки, указанные в запросах надзорных органов, информация Администрации города Глазова оперативно направляется. |
| 4.12. | Проведение семинаров-совещаний со специалистами, ответственными за профилактику коррупционных правонарушений, в подведомственных организациях | 4 квартал | руководители органов Администрации города Глазова, наделенных полномочиями учредителя в отношении подведомственных организаций | | | | | методическое руководство, обмен опытом работы по противодействию коррупции | | | В 2023 году проведено 4 совещания по вопросу профилактики коррупционных правонарушений, в том числе с приглашением специалистов:  - в феврале 2023 года – для заведующих дошкольных учреждений с приглашением начальника управления организационной и кадровой работы Администрации города;  - в марте 2023 года, - для директоров школ и учреждений дополнительного образования с приглашением старшего помощника Глазовского межрайонного прокурора Петровой Л.С.  - в мае 2023 года - для директоров школ и учреждений дополнительного образования, с приглашением руководителя Глазовского межрайонного следственного отдела управления по УР Данилова В.С.  В феврале 2023г. руководители образовательных учреждений и ответственные за работу по противодействию коррупции приняли участие в совещании в Администрации города Глазова по вопросам коррупции и подготовке справок о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. |
| 4.13 | Обучение руководителей муниципальных учреждений по теме: «Конфликт интересов. Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов» | в течение года | Управление организационной и кадровой работы | | | | | повышение уровня знаний у руководителей муниципальных учреждений | | | В 2023 году обучение руководителей учреждений по теме: «Конфликт интересов. Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов» проведено в формате консультирования. |
| **5.** | **Установление обратной связи с получателями муниципальных услуг, гражданами** | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации, социальных сетей, обращений и жалоб граждан, о фактах коррупции, проявлениях коррупции в действиях (бездействии) лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации города Глазова, руководителей учреждений (предприятий) города Глазова | 2,3,4 кварталы | управление общественных связей | | выявление информации по фактам коррупции в действиях(бездействии) муниципальных служащих, руководителей учреждений (предприятий) в целях предупреждения и (или) пресечения коррупционных правонарушений | | | | | | Управлением проводился постоянный мониторинг СМИ и социальных сетей, обращений и жалоб граждан о фактах коррупции.  Мониторинг проводится по публикациям газет «Красное знамя», «Калина Красная», «Мой город Глазов», «Иднакар», информационного портала «Город Глазов», наиболее крупных групп в социальных сетях ВКонтакте, Одноклассники, Facebook, новостей телеканала «Гарант Глазов».  В 2023 году обращений и публикаций, содержащих сведения о фактах коррупции, не выявлено. |
| 5.2. | Удовлетворенность гражданами качеством предоставляемых услуг (муниципальных и государственных услуг) | 4 квартал | Директор МБУ «ЦДИ и ОБ», руководители органов Администрации города Глазова сферы образования, культуры, ЖКХ, управление информатизации и связи | | организация системной работы в соответствующих сферах деятельности на основе проведения мониторинга качества предоставления (оказания) услуг | | | | | | В 2023 года в управление образования поступило 2 обращения по поводу предоставления муниципальных услуг: по отказу в приеме на обучение в МБОУ «Гимназия №8»; по оказанию услуги по приему документов на компенсацию летнего отдыха. Обращения рассмотрены в указанные сроки, ответы направлены, нарушения устранены.  В 2023 году учреждения дошкольного образования участвовали в процедуре независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, в том числе по вопросу удовлетворенности гражданами качеством предоставляемых услуг. Показатель удовлетворенности гражданами качеством предоставляемых услуг составляет 90,7.  В 2023 году в сфере культуры постановлением Администрации города Глазова было утверждено Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры в городе Глазове. В 2023 году независимая оценка качества условий оказания услуг, предоставляемая МБУК КЦ «Россия», была проведена независимым оператором ООО «Эмпирика» и представлена в Общественный совет по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры городе Глазове. |
| 5.3. | Анализ практики использования различных каналов в Администрации города Глазова получения информации (горячая линия, электронная приемная, прямая линия, сайт и т.д.), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования, сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также практики рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования | Постоянно (отчет 2,3,4 кварталы) | Управление общественных связей | | совершенствование системы использования различных каналов связи для граждан, обеспечение доступности каналов связи для граждан | | | | | | В 2023 году в Администрацию города Глазова в рамках Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (далее - ФЗ № 59-ФЗ), за исключением ПОС, поступило 860 обращений граждан, из них 829 обращений граждан в письменной форме, 31 – обращение гражданина в устной форме.  Глава города Глазова проводит прямые телефонные линии по предварительной записи 2 раза в месяц.  Личный прием граждан проводится Главой города Глазова, а также еженедельно заместителями Главы Администрации города Глазова, руководителем Аппарата Администрации города Глазова. Запись на прием ведется ежедневно в приемных Главы города и заместителей Главы Администрации города Глазова.  На официальном сайте и в газете «Красное знамя» также анонсируются личные приемы депутатов Глазовской городской Думы, личные приемы Глазовского межрайонного прокурора, Уполномоченного по правам человека в УР, а также руководителей региональных министерств и ведомств.  В 2023 году на «Прямую линию» с Главой города Глазова обратились 48 горожан с обращениями, требующими последующей детальной проработки.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Обращения граждан, поступившие по средствам телефонной связи** | | | | Вид | **2022** | **2023** | | «Горячая линия» Администрации города Глазова в связи с частичной мобилизацией | 245 | 412 | | «Прямая линия»  с Главой города Глазова | 12 (39 обращений для детального рассмотрения) | 10 (48 обращений для детального рассмотрения) |   С апреля 2021 года запущена новая система Платформа обратной связи (ПОС) – единое окно для подачи электронных сообщений в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, которая стала востребованным инструментом для решения вопросов горожан. В адрес Администрации города Глазова, Главы города Глазова поступило 4340 сообщений из открытых источников – социальных сетей, через ПОС поступило 359 обращений На официальном сайте города Глазова есть возможность записаться на прием Главе города Глазова в электронной форме, создана интернет-приемная, где Главе города Глазова, заместителям Главы города Глазова, руководителю Аппарата Администрации города Глазова можно задать волнующие вопросы, также действует в подразделе «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» раздела «Противодействие коррупции», где гражданин может оставить свое обращение. В целом ПОС обеспечивает единый стандарт подачи обращений граждан.  За отчетный период в Администрацию города Глазова жалоб и обращений граждан о фактах совершения коррупционных правонарушений из разных источников (электронный почтовый ящик «Нет коррупции», созданный на официальном сайте города Глазова, прямая линия, электронная почта, социальные сети и т.д.) не поступало.     |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Обращения граждан** | | | | Виды обращений | **2022** | **2023** | | **Обращения граждан по**  **ФЗ № 59-ФЗ:**  - в письменной форме  (в т.ч в форме  электронного документа)  - в устной форме | **1020**  939  81 | **860**  829  31 | | **Сообщения**  **из открытых источников (социальные сети)** | **3958** | **4340** | |