

Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Глазов»  
Удмуртской Республики»  
(Администрация города Глазова)  
«Удмурт Элькуньсь «Глазкар» кар округ» муниципал кылдытэтлэн  
Администрациез  
(Глазкарлэн Администрациез)

Управление имущественных отношений Администрации города Глазова  
(Управление имущественных отношений)  
Глазкар Администрациысь ваньбурет кусьпъёсья кивалтонни  
(Ваньбурет кусьпъёсья кивалтонни)

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

«11» 12 2023 г.

№ 04-05/0146

г. Глазов

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба)  
охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на  
территории муниципального образования «Город Глазов» на 2024 год**

В соответствии со ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Город Глазов», утвержденным решением Глазовской городской Думы от 17.12.2021 № 158, Положением «Об управлении имущественных отношений Администрации г. Глазова», утвержденным решением Глазовской городской Думы от 30.03.2009 № 708:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на территории муниципального образования «Город Глазов» на 2024 год».

2. Разместить на официальном сайте муниципального образования «Город Глазов» указанную в п. 1 настоящего распоряжения Программу.

Заместитель начальника управления, наделенного правами  
юридического лица - начальник отдела управления имуществом  
Администрации города Глазова

И.А. Лапина

Исполнитель: Хаймина Светлана Анатольевна начальник отдела земельных ресурсов  
управления имущественных отношений Администрации города Глазова,  
т. (834141)66 576 e-mail:zem02@glazov-gov.ru

Приложение  
к распоряжению управления  
имущественных отношений  
Администрации города  
Глазова  
от 11.12.2023 № 04-05/0176

**ПРОГРАММА**  
**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым**  
**законом ценностям по муниципальному земельному контролю на территории**  
**муниципального образования «Город Глазов» на 2024 год**

1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на территории муниципального образования «Город Глазов» на 2024 год (далее – Программа профилактики) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Город Глазов», утвержденным решением Глазовской городской Думы от 17.12.2021 № 158.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям проводится в рамках осуществления муниципального земельного контроля.

**I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности органа муниципального земельного контроля, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда**

Муниципальный земельный контроль в 2023 году осуществляется в соответствии с Положением о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Город Глазов», утвержденным решением Глазовской городской Думы от 17.12.2021 № 158, с учетом особенностей организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, установленных постановлением Правительства РФ от 10.03.2022 № 336.

Предметом муниципального земельного контроля является контроль за соблюдением требований законодательства о недопущении самовольного занятия земельного участка; об использовании земельных участков в соответствии с разрешенным использованием; соблюдение требований, связанных с обязательным использованием земельных участков в течение установленного срока, с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению. Согласно требованиям действующего законодательства по контролю приоритетным является проведение профилактических мероприятий. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на территории муниципального образования «Город Глазов» на 2023 год утверждена распоряжением управления имущественных отношений Администрации города Глазова от 21.12.2022 № 04-05/0213 (далее - Программа). За 9 месяцев 2023 года в соответствии с Программой проведено: 1) информирование: на

официальном сайте Администрации города Глазова сети Интернет размещены и содержатся в актуальном состоянии нормативные правовые акты по муниципальному земельному контролю; 2) обобщение правоприменительной практики: подготовлен и утвержден ежегодный доклад о муниципальном земельном контроле за 2022 год; 3) объявление предостережений: объявлено 8 предостережений; 4) консультирование: проведено консультирований в устной форме - 5, в письменной форме - 4; 5) профилактический визит: осуществлено 2 профилактических визита, даны пояснения по законодательству и предложения по использованию земельных участков.

Постановлением Правительства №336 от 10.03.2022г. установлены ограничения на проведение в 2023 году контрольных мероприятий, мероприятия не проводились. Проведено 10 обследований без участия контролируемых лиц. Направлено 8 предостережений о недопустимости нарушений земельного законодательства, проведено 2 профилактических визита, проведено 24 консультирований, в том числе 16 письменных.. В результате проведенных профилактических и контрольных мероприятий выявлено 6 случаев самовольного занятия земельных участков, использование 4 земельных участков не по виду их разрешенного использования, из которых выявленные нарушения устранены в отношении 5 земельных участков, остальные в стадии устранения. Всего за истекший период оформлены права на самовольно занятые земельные участки: заключено 9 договоров аренды для ведения огородничества, по 5 земельным участкам осуществлено перераспределение, выдано 9 разрешений для использования без предоставления земельных участков и установления сервитута для благоустройства территорий и организации проезда. В отношении 19 земельных участков вид разрешенного использования приведен в соответствие с их фактическим использованием. Подготовлено и направлено 12 соглашений об оплате фактического использования земельных участков. С начала года получено дополнительно средств в бюджет за фактическое использование земельных участков без правоустанавливающих документов в размере 876,61 тыс. руб.

Результативность и эффективность исполнения Программы профилактики за 9 месяцев 2023 года характеризуются следующими показателями: 1) количество выявленных нарушений – 10 - 48% к уровню соответствующего периода прошлого года; 2) количество проведенных профилактических мероприятий – 36 – 84% к уровню прошлого года; 3) соотношение количества выявленных нарушений к общему количеству проведенных контрольных мероприятий составило 83% 4) отношение количества профилактических мероприятий к количеству контрольных мероприятий составило 340%

Проблемы, на решение которых направлена Программа профилактики:

повышение эффективности проводимой Управлением работы по предупреждению нарушений юридическими и физическими лицами обязательных требований;

улучшение информационного обеспечения деятельности Управления по предупреждению нарушений юридическими и физическими лицами обязательных требований;

уменьшение общего числа нарушений юридическими и физическими лицами обязательных требований.

При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда

(ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Управления незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) Управления для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

## II. Цели и задачи реализации Программы профилактики

Программа профилактики направлена на достижение следующих целей:

устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Основными задачами Программы профилактики являются:

укрепление системы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям путем активизации профилактической деятельности;

выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований;

повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов при соблюдении обязательных требований.

## III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

| № п/п | Вид профилактического мероприятия  | Наименование мероприятия  | Сроки реализации       | Ответственный исполнитель                      |
|-------|--|---|------------------------|--|
| 1     | Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований | Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте Администрации города Глазова в сети Интернет в разделе «муниципальный земельный контроль»:   | постоянно              | Начальник отдела земельных ресурсов Управления |
|       |  | 1) текста Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Город Глазов» (далее - положение)  |                        |  |
|       |  | 2) сведений об изменениях, внесенных в Положение  | При внесении изменений | Начальник отдела земельных ресурсов Управления |
|       |  | 3) перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции; | постоянно              | Начальник отдела земельных ресурсов Управления |

|   |  |   |   |   |
|---|--|---|---|---|
|   |  | 4) утвержденных проверочных листов  | постоянно   | Начальник отдела земельных ресурсов Управления  |
|   |  | 5) перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядка отнесения объектов контроля к категориям риска; | постоянно   | Начальник отдела земельных ресурсов Управления  |
|   |  | 6) Программы профилактики на 2024 год   | До 25 декабря 2023 года   | Начальник отдела земельных ресурсов Управления  |
|   |  | 7) исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица; | постоянно   | Начальник отдела земельных ресурсов Управления  |
|   |  | 8) сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований                            | постоянно   | Начальник отдела земельных ресурсов Управления  |
|   |  | 9) результатов обобщения правоприменительной практики Управления  | Не реже 1 раза в год  | Начальник отдела земельных ресурсов Управления  |
|   |  | 10) ежегодного доклада о муниципальном земельном контроле   | В срок до 3 дней со дня утверждения доклада (не позднее 01 июля 2024 г.)  | Начальник отдела земельных ресурсов Управления  |
| 2 | Обобщение правоприменительной практики | Подготовка проекта ежегодного доклада о муниципальном земельном контроле  | до 01 марта 2024 года   | Начальник отдела земельных ресурсов Управления  |
|   |  | Утверждение ежегодного доклада о муниципальном земельном контроле   | До 15 марта 2024 года   | Начальник (заместитель начальника Управления )  |
| 3 | Объявление предостережений             | Направление контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения требований земельного законодательства      | При наличии сведений о готовящихся нарушениях требований земельного законодательства или о признаках нарушений требований земельного законодательства | Должностное лицо Управления, уполномоченное на осуществление муниципального земельного контроля |

|   |                        |  |  |                             |
|---|------------------------|--|--|-----------------------------|
| 4 | Консультирование       | Консультирование контролируемых лиц и их представителей посредством дачи разъяснений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля:<br>в устной форме (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий);<br>в письменной форме (в ответ на письменные обращения контролируемых лиц и их представителей о предоставлении информации об организации и осуществлении муниципального земельного контроля) | постоянно  | Должностные лица Управления |
| 5 | Профилактический визит | Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица   | не реже чем 2 раза в год: во 2 и в 4 квартале 2024 г | Должностные лица Управления |

#### IV. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

Ожидаемый результат Программы профилактики - снижение количества выявленных нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.

Методика оценки эффективности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения причиняемого контролируруемыми лицами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении профилактических мероприятий.

Целевые показатели результативности мероприятий Программы по муниципальному земельному контролю:

1) Количество выявленных нарушений требований земельного законодательства, ед.

2) Количество проведенных профилактических мероприятий (информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований земельного законодательства посредством публикации в средствах массовой информации и на официальном сайте; обобщение правоприменительной практики; объявление предостережения, консультирования, профилактического визита и пр.), ед.

Показатели эффективности:

1) Снижение количества выявленных при проведении контрольно-надзорных мероприятий нарушений требований земельного законодательства, (отношение количества выявленных нарушений к общему количеству проведенных контрольных мероприятий), %.

2) Рост количества проведенных профилактических мероприятий Управлением, к уровню предыдущего года, %.

---

3) Доля профилактических мероприятий в объеме контрольно-надзорных мероприятий, %. Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий.

Отчетным периодом для определения значений показателей является календарный год.

Результаты оценки фактических (достигнутых) значений показателей включаются в ежегодные доклады об осуществлении муниципального земельного контроля.

---