**Отчет**

**об исполнении Плана мероприятий по реализации**

**Стратегии социально – экономического развития муниципального образования «Город Глазов» за 2023 год**

| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки реализации мероприятия** | **Финансирование реализации мероприятия, ты. руб.** | | | | | | | | | | | | | | **Ответственный исполнитель** | | **Муниципальная программа (подпрограмма), в рамках которой реализуется мероприятие** | | **Показатели реализации мероприятий** | | **Достигнутый результат (включая выполнение закрепленных целевых показателей), причины невыполнения (несвоевременного выполнения) мероприятия** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | | | | В том числе по источникам финансирования | | | | | | | | | |
| МО | | | УР | | | РФ | | Внебюдж | |
| **Направление 1. Современная экономика.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 1.1.1. Интенсификация промышленного потенциала.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Внедрение Регионального инвестиционного стандарта в муниципальном образовании | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления экономики, развития города, промышленности, потребительского рынка и предпринимательства Администрации города Глазова | | Программа «Создание условий для устойчивого экономического развития», подпрограмма «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций» | | Число новых рабочих мест, созданных на крупных предприятиях в результате реализации программ развития (нарастающим итогом), ед. | | Размещение на официальном сайте МО информации обо всех элементах Регионального инвестиционного стандарта <http://glazov-gov.ru/biznes/investor/reginst/>.  Наличие на официальном сайте МО информации об инвестиционном уполномоченном и (или) инвестиционной команде МО <http://glazov-gov.ru/biznes/investor/>.  Размещение на официальном сайте МО Инвестиционной карты УР  http://glazov-gov.ru/biznes/investor/iploshchadki/.  Реализация свода инвестиционных правил на уровне МО. Сроки при реализации алгоритмов действий инвесторов соблюдаются  <http://glazov-gov.ru/biznes/investor/algdeistv/>.  В соответствии с методическими рекомендациями Минэкономразвития РФ в разделе инвестиционный портрет размещена информация: общая характеристика муниципального образования, презентация «Глазов. Инвестиционные возможности» <http://glazov-gov.ru/biznes/investor/portret/> |
| 2 | Содействие в работе Совета директоров города Глазова | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления экономики, развития города, промышленности, потребительского рынка и предпринимательства Администрации города Глазова | | Программа «Создание условий для устойчивого экономического развития», подпрограмма «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций» | | Средняя заработная плата на крупных и средних предприятиях, тыс. руб. | | Проведено 3 заседания Совета директоров. Основные рассматриваемые вопросы: динамика рынка труда в г. Глазове; об итогах полученной от предприятий г. Глазова информации по трудоустроенным за 2022 сотрудникам; возможности филиала Республиканского ЦЗН «ЦЗН г. Глазова и Глазовского района» по поиску сотрудников на предприятия г. Глазова. О модернизации ЦЗН г. Глазова и Глазовского района; о возможностях трудоустройства жителей новых регионов РФ; о Концепции Образовательно- квалификационного центра «Вид на жизнь»; о создании Совета работающей молодежи; о налогах и налоговых поступлениях в 2023 году. Задача роста поступлений в бюджет на 15%; День города. Статус подготовки. Выставка предприятий; о взаимодействии с территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений; диспансеризация работников предприятий. Предлагаемый график диспансеризации. |
| 3 | Открытие в городе новых производств и сервисов, являющиеся приоритетными в рамках утвержденной Стратегии | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Глава города Глазова | | Программа «Создание условий для устойчивого экономического развития», подпрограмма «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций» | | 1. Число работников, привлеченных на предприятия города из других городов, тыс. чел.  2. Количество новых ЮЛ, осуществляющих виды деятельности, являющиеся приоритетными в рамках утвержденной Стратегии | | Начата реализация 3 новых инвестиционных проектов:  «Создание «Транспортно – логистического центра «Глазовский» ООО ТЛЦ «Глазовский»); «Создание крупнотоннажного производства постоянных редкоземельных магнитов» (ООО Элемаш Магнит»); «Строительство промышленного парка в г. Глазов» (АО УК Промпарк). |
| 4 | Содействие в реализации инвестиционных проектов в лесоперерабатывающей сфере (ООО "Новая мебельная фабрика", ООО "Глазовский фанерный завод" и т.д.), в т.ч. в части обеспечения инженерной и транспортной инфраструктурой | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления экономики, развития города, промышленности, потребительского рынка и предпринимательства Администрации города Глазова | | Программа "Создание условий для устойчивого экономического развития", подпрограмма "Создание условий для привлечения инвестиций" | | 1. Число занятых на предприятиях, реализующих инвестиционные проекты в лесоперерабатывающей сфере, чел.  2. Объем отгруженной продукции предприятиями, реализующих инвестиционные проекты в лесоперерабатывающей сфере, тыс. руб. | | Инфраструктура для проекта ООО «Новая мебельная фабрика» построена (бюджетные средства всех уровней 102,2 млн. руб., налоговые поступления за 2,5 года – 155,5 млн. руб.), предприятие приступило к расширению производства, построен новый корпус, идет закупка производственной линии.  По ООО «Глазовский фанерный завод» - предприятие вышло из состава резидентов ТОР, но реализация проекта продолжается, осуществляются мероприятия по поиску поставщиков оборудования. |
| 5 | Содействие формированию транспортного логистического центра, в т. ч. в части обеспечения инженерной и транспортной инфраструктурой | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления экономики, развития города, промышленности, потребительского рынка и предпринимательства Администрации города Глазова | | Программа «Создание условий для устойчивого экономического развития», подпрограмма «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций» | | Ввод в эксплуатацию транспортно-логистического центра | | Осуществляются работы по проектированию выноса сетей, гидротехнического сооружения, также комплексные инженерные изыскания ТЛЦ «Глазовский». Муниципалитет работает с инвестором по принципу «Одного окна». |
| 6 | Содействие в реализации проекта по созданию Корпорацией развитии УР промышленного парка в г. Глазове, в т. ч. в части обеспечения инженерной и транспортной инфраструктурой | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления экономики, развития города, промышленности, потребительского рынка и предпринимательства Администрации города Глазова | | Программа «Муниципальное хозяйство» | | Ввод в эксплуатацию Промышленного парка | |  |
| **Задача 1.1.2 Формирование производственно-учебной среды.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Развитие механизмов целевой подготовки работников в рамках соглашений с работодателями | 2023-2025 | Не предусмотрено | | | | | | | | | | | | | | Начальник управления образования Администрации города Глазова | | Вне программное мероприятие | | Число предприятий, заключивших соглашения о целевой подготовке работников, ед | | Работа по достижению целевого показателя запланирована на 2024 год. |
| 2 | Формирование образовательно-производственного кластера («Профессионалитет») | 2023 |  | | | |  |  | | |  | | |  | | | Заместитель Главы Администрации по социальной политике | | Вне программное мероприятие | | Доля студентов СПО (обучающихся по программе «Профессионалитет», заключивших целевой договор обучения | |  |
| 3 | Создание учебно-производственных участков на предприятиях | 2023-2025 |  | | | |  |  | | |  | | |  | | | Заместитель Главы Администрации по социальной политике | | Вне программное мероприятие | | Число созданных на предприятиях города учебно-производственных участков, ед. | |  |
| **Задача 1.2.2. Развитие внутреннего туризма.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Создание концепции развития туризма в городе Глазове, в т.ч. Единого туристического центра | 2023 |  | | | |  |  | | |  | | |  | | | Заместитель Главы Администрации по социальной политике, начальник управления экономики, развития города, промышленности, потребительского рынка и предпринимательства Администрации города Глазова | | Программа «Создание условий для устойчивого экономического развития», подпрограмма «Создание условий для развития туризма в муниципальном образовании «Город Глазов» | | 1. Факт создания единого туристического центра 2. Факт формирования концепции 3. Количество вовлечённых в работу туристического центра культурных учреждений, бизнес-структур (ед.) 4. Количество людей, обратившихся за услугами в туристический центр | | Проект создания ТИЦ находится в разработке, запланировано создание ПСД к концу 2024 года; изучены методические рекомендации по созданию ТИЦ |
| 2 | Развитие потенциала рекреационного и спортивного туризма, оказание содействия в реализации проектов:  - культурно-туристический парк «ДондыДор»;  - городище «Иднакар»;  - Парковая набережная (пустырь) | 2023-2027 |  | | | |  |  | | |  | | |  | | | Начальник управления экономики, развития города, промышленности, потребительского рынка и предпринимательства Администрации города Глазова, директор АНО «Центр развития бизнеса и городской среды» | | Программа «Создание условий для устойчивого экономического развития», подпрограмма «Создание условий для развития туризма в муниципальном образовании «Город Глазов» | | Количество реализованных проектов | | - Культурно-туристический парк «ДондыДор» - продолжается процесс доработки и согласования генплана |
| **Задача 1.3.2. Создание "безбарьерной" среды для развития малого и среднего предпринимательства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Предоставление начинающим и действующим предпринимателям комплекса услуг, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных услуг в оффлайн и онлайн форматах | 2023-2030 |  | | | |  |  | | |  | | |  | | | АНО «Центр развития бизнеса и городской среды» (по согласованию), Администрация г. Глазова, Корпорация развития УР (по согласованию) | | Программа «Создание условий для устойчивого экономического развития», подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства» | | 1. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, % 2. Объем налоговых доходов, генерируемых малым и средним бизнесом, на территории города, тыс. руб. на 1 занятого в малом и среднем бизнесе | | АНО ЦРБ и ГС за 12 месяцев 2023 года оказано 627 консультаций по написанию бизнес-планов, составлению финансовой модели, ведению бизнеса, налоговые, юридические и бухгалтерские консультации.  Подготовлено «Под ключ» 85 бизнес-планов для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта (объем инвестиций в связи с реализацией социальных контрактов – 16,98 млн. рублей).  Для привлечения потенциальных резидентов в 2023 проведены консультации по получению статуса резидента ТОР с 8 предприятиями; потенциальным инвесторам/субъектам МСП в течении года были предложены объекты недвижимости и земельные участки – 32 з/у (муниципальные), 9 здания/помещения (3 муниципальные, 6 коммерческие). |
| 2 | Содействие формированию предпринимательского сообщества | 2023-2025 |  | | | |  |  | | |  | | |  | | | АНО «Центр развития бизнеса и городской среды» (по согласованию) | | Программа «Создание условий для устойчивого экономического развития», подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства» | | 1. Количество ежегодных мероприятий с участием предпринимательского сообщества, ед. 2. Количество предпринимателей, регулярно участвующих в мероприятиях, организуемых предпринимательским сообществом | | 1) Профориентационная сессия в рамках Национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы",  2) «Меры поддержки и инструменты развития бизнеса в 2023 году» совместно с Корпорацией УР,  3) Нетворкинг местных мастеров. Обмен опытом, методикой, целевой аудиторией между ремесленниками, художниками и фотографами города Глазова,  4) Республиканский форум "Ритм в Удмуртии": обучающая программа "Социальное предпринимательство",  5) Встреча-обсуждение "Создание розничной точки местных мастеров". Образовательный модуль по получению муниципальной аренды, ремонту муниципального имущества, мерам поддержки,  6) Встреча в честь 4-летия бизнес-сообщества "Время первых". Обучение формированию и размещению социально-предпринимательских проектов в "Атласе счастья" (сервис "Смарт-Глазов"),  7) Учебный практикум "Проектирование торговой точки местных мастеров",  8) Молодежный Форум "Я-активист: Меры поддержки молодых и социальных предпринимателей, гранты и субсидии",  9) встречи предпринимателей города с учащимися районных школ,  10) Сбор субъектов МСП на интенсив от союза атомной отрасли «Атомные города» для ФЛ, самозанятых, ИП и социальных предпринимателей с 11.07-15.07 на площадке Короленко 8,  11) Бизнес-мастерская совместно с АО «Атом ТОР» и СУЗами,  12) Мастер-класс "Яндекс-Бизнес" с Марией Беляевой,  13) Встреча "Создание координационного совета по туризму" |
| 3 | Поддержка самозанятых граждан | 2023-2030 |  | | | |  |  | | |  | | |  | | | АНО «Центр развития бизнеса и городской среды» (по согласованию) | | Программа «Создание условий для устойчивого экономического развития», подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства» | | Доля самозанятых граждан, получивших поддержку, от общего числа самозанятых граждан, % | | Обучено 84 самозанятых гражданина.  За 2023 года оказано консультаций по написанию бизнес-планов, составлению финансовой модели, ведению бизнеса, налоговые, юридические и бухгалтерские консультации 84 самозанятым.  Итого получили поддержку 168 человек. |
| **Направление 2. Безопасный и удобный для жизни город.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 2.1.1 Формирование комфортной городской среды.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Повышение использования потенциала незастроенных и неэффективно используемых территорий города (резерв города) определенных в рамках программы пространственного развития | 2023-2025 |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Начальник управления архитектуры и градостроительства | | Программа «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство)» | | Ввод в оборот территорий (резерва города) определенных в рамках программы пространственного развития, га | | Планируется выполнение в 2024 г. | |
| 2 | Благоустройство общественных пространств, формирующих зеленый каркас города | 2023-2027 |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Начальник управления архитектуры и градостроительства | | Программа «Формирование современной городской среды муниципального образования «Город Глазов»» | | 1. Факт реконструкции Заречного парка 2. Факт реконструкции бульвара К. Маркса 3. Факт капитального ремонта ул. Первомайской | | Реконструкция бульвара Карла Маркса (1этап выполнен) | |
| 3 | Модернизация инфраструктуры освещения в городской среде | 2023-2030 |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Начальник управления ЖКХ | | Программа «Формирование современной городской среды муниципального образования «Город Глазов»» | | Доля улиц с освещением, % | | ООО «Горсвет» в 2023 году было установлено 250 светильников. Доля улиц с освещением увеличилась до 77% (факт 2022 года – 75%, план 2023 год - 76%). | |
| 4 | Комплексный ремонт фасадов домов на центральных улицах | 2023-2024 |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Начальник управления ЖКХ | | Программа «Формирование современной городской среды муниципального образования «Город Глазов»» | | Число зданий на центральных улицах с отремонтированными фасадами, ед. | | В 2023 году отремонтированы фасады 3 домов (план 5 ед.) **указать адреса домов** | |
| 5 | Модернизация зеленых насаждений | 2023-2025 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Начальник управления ЖКХ | | Новая муниципальная программа | | Количество ежегодно высаживаемых деревьев, шт, | | В 2023 году высажено 93 дерева. | |
| 6 | Упорядочение парковочных пространств | 2023-2027 | 2704,87 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Начальник управления ЖКХ | | Формирование современной городской среды МО «Город Глазов» | | Количество новых парковочных мест, шт. | | Организовано 60 парковочных мест по ул.Белова. | |
| 7 | Инвентаризация улично-дорожной сети, в т.ч. частном секторе, удаленных микрорайонах города | 2023-2030 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Зам. Главы по ЖКХ, Начальник управления ЖКХ, Начальник управления ИО | |  | | Доля автомобильных дорог общего пользования местного назначения, находящихся в нормативном состоянии | | В 2023 году произведен ремонт 3,971 км. дорог, тротуаров, межквартальных проездов города Глазова. Произведен ямочный ремонт автомобильных дорог местного значения.Доля автомобильных дорог общего пользования местного назначения, находящихся в нормативном состоянии составила 78,5% (план 78,4%, факт 2022 г.78,3%) | |
| **Задача 2.1.2. Повышение ориентации городской среды на потребности подростков и молодежи ("дружелюбный город")** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Создание мест притяжения для молодежи (культурные центры, клубы, коворкиги) | 2023-2030 |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Заместитель Главы Администрации города Глазова по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства | | Программа «Формирование современной городской среды муниципального образования «Город Глазов»», муниципальная программы «Реализация молодежной политики» | | Число созданных мест притяжения для молодежи, ед. | | Площадь КСЦ «Победа», благоустройство завершено. | |
| 2 | Создание современного молодежного центра (ремонт МБУ «Молодежный центр» в 2023 году) | 2023-2030 |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Сектор по физической культуре, спорту и молодежной политике, МБУ «Молодежный центр» (по согласованию) | | Программа «Формирование современной городской среды муниципального образования «Город Глазов»», муниципальная программа «Реализация молодежной политики» | | Число созданных мест притяжения для молодежи, ед. | | Ремонт МБУ «Молодежный центр» выполнен в 2023г. | |
| 3 | Строительство центра культурного развития | 2023-2030 |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Заместитель Главы Администрации города Глазова по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства | |  | | Факт строительства Центра культурного развития | | Строительство не завершено по причине невыполнения Подрядчиком контрактных обязательств.  Выделены средства на строительство Центра культурного развития | |
| 4 | Строительство скейт-парка | 2023-2030 |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Заместитель Главы Администрации города Глазова по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства | | Программа «Формирование современной городской среды муниципального образования «Город Глазов»», муниципальная программа «Реализация молодежной политики» | | Факт строительства Скейт-парка | | Проектно-сметная документации на стадии разработки. | |
| 5 | Создание рекреационных зон локального значения для молодых семей (в т.ч. на базе дворовых территорий удаленных микрорайонов) | 2023-2030 |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Заместитель Главы Администрации города Глазова по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства | | Программа «Формирование современной городской среды муниципального образования «Город Глазов»», муниципальная программа «Реализация молодежной политики» | | Число созданных рекреационных зон локального значения для молодых семей, ед. | | Планируется к выполнению в период 2024-2026 г.г. | |
| **Задача 2.1.3 Реформирование управления сферой благоустройства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Разработка правил благоустройства в соответствии с лучшими практиками городов, формирование долгосрочного плана реализации программы благоустройства | 2023 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Начальник управления ЖКХ,  Начальник управления АиГ | | «Формирование современной городской среды МО «Город Глазов» | | 1. Факт модернизации правил благоустройства  2. Факт формирования долгосрочного плана реализации программы благоустройства | | Мероприятие включено в муниципальную программу « Формирование комфортной городской среды» в декабре 2023 года, выполнение планируется в 2024 году.  Правила благоустройства муниципального образования «Город Глазов», утверждены решением Глазовской городской Думы от 25.10.2017 № 292 | |
| 2 | Внедрение стандартов в различных сферах благоустройства (освещение, озеленение, стоки, дизайн уличных аншлагов и вывесок и др.) | 2023-2030 |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Начальник управления архитектуры и градостроительства | | Программа «Формирование современной городской среды муниципального образования «Город Глазов»» | | Число сфер благоустройства, в которых внедрены стандарты благоустройств | | Планируется к выполнению в период 2024-2026 г.г. | |
| 3 | Формирование комплексного предложения потенциальным спонсорам в части мероприятий благоустройства | 2023-2030 |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Начальник управления архитектуры и градостроительства, начальник управления экономики, развития города, промышленности потребительского рынка и предпринимательства | | Программа «Формирование современной городской среды муниципального образования «Город Глазов»» | | Количество проектов (лотов), подготовленных и реализованных на средства спонсоров, ед | | Планируется к выполнению в период 2024-2026 г.г. | |
| 4 | Привлечение частного бизнеса и ТОСов к реализации проектов в сфере благоустройства | 2023-2030 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Начальник управления ЖКХ,  Начальник управления АиГ, Начальник управления экономики | | Формирование современной городской среды МО «Город Глазов» | | 1. Доля проектов в сфере благоустройства, реализованных с привлечением частного бизнеса, в общем числе реализованных проектов благоустройства, %  2. Доля проектов в сфере благоустройства, реализованных с привлечением ОТОС, в общем числе реализованных проектов благоустройства, % | | Мероприятия включены в декабре 2023 года, выполнение планируется в 2024г.  Планируется к выполнению в период 2024-2026 г.г.  2. В 2021 и 2022г.г. создано на территории города 16 ОТОСов. В 2023 г. ОТОСы не привлекались.  Мероприятия включены в декабре 2023 года, выполнение планируется в 2024г. | |
| 5 | Развитие механизма контроля в сфере благоустройства | 2023 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Начальник управления ЖКХ,  Начальник управления АиГ | | Формирование современной городской среды МО «Город Глазов» | | Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений, % | | 0 %  Мероприятия включены в декабре 2023 года, выполнение планируется в 2024г. | |
| **Задача 2.2.1 Модернизация схемы функционирования общественного транспорта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Модернизация сети маршрутов общественного транспорта (разработка новой транспортной схемы | 2023 | 2000 | | 2000 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Начальник управления ЖКХ | | «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Развитие дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения» | | Число новых (модернизированных) маршрутов общественного транспорта, ед. | | План 8 ед., факт 9 ед.  В августе 2023 года состоялся конкурс на право осуществления пассажирских перевозок в г. Глазове.  С 01.09.2023 начали функционировать перевозки по новым маршрутам. | |
| 2 | Обновление подвижного состава общественного транспорта | 2023-2025 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Начальник управления ЖКХ | | «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Развитие дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения» | | Доля подвижного состава общественного транспорта, прошедшего модернизацию, % | | План 100%, Факт 40,5%. Обновлен парк автобусов ИП Чупина в количестве 13 шт. за счет приобретения автобусов в лизинг. | |
| 3 | Модернизация инфраструктуры общественного транспорта (остановки, пешеходные переходы и пр.) | 2023-2030 | 26  821,6 | | 26  821,6 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Начальник управления ЖКХ | | «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Развитие дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения» | | Доля модернизированных остановок общественного транспорта, % | | Факт 27,8%  Изготовлено и установлено 45 новых остановок  План 20%,  Факт 2022г. 0%  Разработка и внедрение системы навигации выполнена в 2023 г. | |
| 4 | Цифровизация сервисов общественного транспорта | 2023-2025 | 4 670 | | 4 670 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Начальник управления ЖКХ | | «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Развитие дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения» | | Доля транспортных средств, с которой осуществляется передача информации в Региональную навигационно-информационную систему, % | | Факт 100%  Во всех автобусах, осуществляющих пассажирские перевозки, установлены навигационные датчики, позволяющие передавать данные в РНИС  План 50%,  Факт 2022г. 0%  Выполнено. | |
| 5 | Реформирование системы муниципальных контрактов по организации пассажирских перевозок | 2023 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Начальник управления ЖКХ | | «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Развитие дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения» | | Доля маршрутов, обеспеченных контрактами на организацию пассажирских перевозок на 5-7 лет с инвестиционным обязательством замены транспортного средства контракта на организацию пассажирских перевозок на 7 лет, % | | Факт 100%  В 2023 г. Были заключены 9 контрактов с перевозчиками: ИП Чупин ,ООО «Лидер Авто», ООО «Форсаж»,ИП Масленников.  План 50%,  Факт 2022г. 0%  Выполнено. | |
| **Задача 2.2.2 Повышение связности территории города** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Строительство объездной автомобильной магистрали (в продолжение ул. Технической) | 2023-2030 |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Заместитель Главы Администрации города Глазова по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства | | Программа «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Развитие дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения» | | Факт строительства объездной автомобильной магистрали | |  | |
| 2 | Формирование и развитие зеленого каркаса города: объединение всех рекреационных территорий благоустроенными пешеходными (велосипедными, лыжными) связями | 2023-2028 |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Начальник управления архитектуры и градостроительства | | Программа «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Благоустройство и охрана окружающей среды» | | 1. Протяженность благоустроенных пешеходных маршрутов, соединяющих элементы зеленого каркаса города, км 2. Протяженность велосипедных маршрутов, соединяющих элементы зеленого каркаса города, км | | Планируется к выполнению в период 2024-2026 г.г. | |
| 3 | Обеспечение безбарьерности городской среды для маломобильных граждан | 2023-2025 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Начальник управления ЖКХ | | Программа «Формирование современной городской среды муниципального образования «Город Глазов»» | | Количество благоустроенных переходов через проезжую часть для маломобильных граждан, шт. | | Факт 58 шт.,  План 70шт.,  Факт 2022 г. 50 шт.  Выполнено. | |
| **Задача 2.3.1 «Укрепление материальной базы здравоохранения»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Капитальный ремонт Глазовской межрайонной больницы | 2023-2025 |  |  | | | | |  | | |  | | |  | | Главный врач БУЗ УР "Глазовская МБ МЗ УР" (по согласованию) | |  | | Факт осуществления капитального ремонта | |  |
| 2 | Перемаршрутизация пациентов | 2023-2025 |  |  | | | | |  | | |  | | |  | | Главный врач БУЗ УР "Глазовская МБ МЗ УР" (по согласованию) | |  | | 1. Уровень смертности (в расчете на 10000 населения) 2. Смертность населения трудоспособного возраста, ед. на 100 тыс. чел. | |  |
| 3 | Привлечение врачей, среднего и младшего персонала в БУЗ УР «Глазовская МБ МЗ УР» | 2023-2030 | 3471,46 | 3471,46 | | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Главный врач Глазовской МБ;  Начальник УМЖ;  Начальник УЖКХ | | Муниципальное хозяйство; Муниципальное управление;  Социальная поддержка населения | | Количество врачей, получивших поддержку | | 18 врачей |
| 4921,39 | 4921,39 | | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Количество отремонтированных муниципальных квартир | | 5 квартир |
| 4 | Оказание дополнительных мер поддержки медицинским специалистам, участвующим в оказании высокотехнологичной медицинской помощи (урология, протезирование суставов, общая хирургия, гинекология, нейрохирургия, сердечно-сосудистая хирургия) | 2023-2030 |  |  | | | | |  | | |  | | |  | | Главный врач Глазовской МБ;  Начальник УМЖ;  Начальник УЖКХ | | Муниципальное хозяйство; Муниципальное управление;  Социальная поддержка населения | | Факт разработки оказания доп. мер поддержки | | В 2023 года 33 врача получали компенсацию платы за найм жилья.  Доп. меры не разрабатывались |
| **Задача 2.3.2. Комплексная профилактика заболеваемости (в т.ч. по социально опасным заболеваниям)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Расширение профилактики социально опасных заболеваний | 2023-2030 |  |  | | | | |  | | |  | | |  | | Главный врач БУЗ УР "Глазовская МБ МЗ УР" (по согласованию) | |  | | Доля граждан, ежегодно проходящих ПМО и/или диспансеризацию, % | |  |
| **Задача 2.4.1 Формирование сбалансированной жилищной и градостроительной политики** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Строительство нового жилого района «Левобережье -2» | 2023-2030 |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Начальник управления архитектуры и градостроительства | | Программа «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство)» | | Ввод жилья, тыс. кв. м в год | | Подготовка проектно-сметной документации | |
| 2 | Содействие развитию блокированной застройки и ИЖС, с учетом компактности территории города | 2023-2030 |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Начальник управления архитектуры и градостроительства | | Программа «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство)» | | Нет в отчете | |
| 3 | Строительство современного жилья на территории города Глазова строительными организациями (точечная застройка) |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Начальник управления архитектуры и градостроительства | | Программа «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство)» | | Нет в отчете | |
| 4 | Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков для предоставления их льготным категориям граждан | 2023-2030 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Начальник управления ЖКХ | | Программа «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство)» | | Доля жилищного фонда, обеспеченного централизованными услугами тепло-, водо-, электроснабжения и водоотведения в общем объеме жилого фонда, % | | Факт 82 %,  План 85 %,  Факт 2022 года 82 % | |
| **Задача 2.4.2 Обеспечение жильем молодежи, работников бюджетной сферы и востребованных в городе специальностей** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Содействие молодежи, работникам бюджетной сферы и востребованных в городе специальностей в приобретении современного жилья |  |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Начальник управления архитектуры и градостроительства, начальник управления экономики, развития города, промышленности ,потребительского рынка и предпринимательства, начальник управления муниципального жилья | | Программа «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Содержание и развитие жилищного хозяйства» | | Средняя обеспеченность населения общей площадью жилья, кв. м/чел | |  | |
| **Задача 2.4.3 Повышение качества и надежности предоставления жилищных и коммунальных услуг** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Формирование единого цифрового контура управления предоставлением услуг ЖКХ («Умное ЖКХ», «Умный город») | 2023-2030 |  | |  | | |  | | |  | | |  | | Директор Муниципальное бюджетное учреждение «Центр достоверной информации и обеспечения безопасности» муниципального образования «Город Глазов» (по согласованию) | | Программа «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Содержание и развитие коммунальной инфраструктуры» | | Доля населения использующего единую платформу предоставления услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства | | Работы выполняются | |
| 2 | Реформирование системы управления МКД на основе принципов конкурентности и клиентоориентированности | 2023-2025 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Начальник управления ЖКХ | | «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Содержание и развитие жилищного хозяйства» | | 1. Факт реорганизации МУП «ЖКУ» 2. Факт разработки стратегии развития МУП «ЖКУ» на принципах конкурентности и клиентоориентированности | | Реорганизация планируется в 2024 году.  Стратегия МУП ЖКУ разработана | |
| 3 | Содействие развитию ТОС в городе Глазове | 2023-2030 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Начальник управления ЖКХ | |  | | Количество ТОС, получивших поддержку в грантах, конкурсах | | 0 ед. | |
| 4 | Повышение энергоэффективности МКД | 2023-2030 | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | Начальник управления ЖКХ | | «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» | | Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в МКД, кг.у.т./кв. м | | Факт 26,82 кг.у.т./кв. м,  План 26,22 кг.у.т./кв. м,  Факт 2022г. 26,82 кг.у.т./кв. м | |
| 5 | Стимулирование снижения избыточного энергопотребления | 2023-2030 | 0 | | | 0 | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | Начальник управления ЖКХ | | Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» | | 1. Доля объема электроэнергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета в общем объеме потребляемой элекроэнергии, % 2. Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета в общем объеме потребляемой тепловой энергии, % 3. Доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета в общем объеме потребляемой воды, % 4. Доля объема горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета в общем объеме потребляемой воды, % | | 1. План 98,98 %,   Факт 98,9 %,  Факт 2022г. 98,85%   1. Факт 73,89 %,   План 75 %,  Факт 2022г. 73,09%   1. Факт 93,4 %   ,План 90,5 %,  Факт 2022г. 93,16%   1. Факт 67,45 %   План 95 %,  Факт 2022г. 60,44% |
| 6 | Подготовка специалистов в сфере управления МКД, старших по домам и т.п. | 2023-2030 | 0 | | | | 0 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | Начальник управления ЖКХ | | «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Содержание и развитие жилищного хозяйства» | | Число слушателей (ежегодно), чел. | | 0 чел. |
| **Задача 2.5.1 Обеспечение безопасности жизнедеятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Активация борьбы с рецидивной преступностью | 2023-2030 | 0 | | | | 0 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | Руководитель Аппарата администрации города Глазова | | Программа «Профилактика правонарушений» | | Удельный вес рецидивной преступности от числа расследованных преступлений, % | | По итогам 2023 года количество преступлений, совершенных лицами, ранее совершавшими преступления, снизилось с 493 до 362 фактов. Удельный вес от числа расследованных составил 67 % (2022г. – 65,7%) |
| 2 | Активация профилактических мер в борьбе с правонарушениями, совершенными в состоянии алкогольного опьянения | 2023-2030 | 0 | | | | 0 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | Руководитель Аппарата администрации города Глазова | | Программа «Профилактика правонарушений» | | Удельный вес преступлений, совершенных в состоянии алкогольного опьянения, от числа расследованных преступлений | | По итогам 2023 года количество преступлений, совершенных лицами в состоянии опьянения, сократилось с 236 до 185 фактов. Удельный вес составил 34,3 % (2022г. – 31,5%) |
| 3 | Содействие в проведении борьбы с "наливайками" и точками, незаконно реализующими алкоголь и спиртосодержащую продукцию | 2023-2030 |  | | | |  |  | | |  | | |  | | | Начальник отдела по мобилизационной работе | | Программа «Профилактика правонарушений» | | Активное взаимодействие с Межмуниципальным отделом МВД России Глазовский, в том числе в рейдовой работе | | Проведено 63 проверочных мероприятия (совместно с работниками Администрации города Глазова – 16), составлено 60 протоколов об административных правонарушениях (в 2022г. – 67). Из оборота изъято 39,42л. спиртсодержащей продукции, наложено штрафов на сумму 235000,0р. |
| 4 | Проведение профилактической работы по хищению денежных средств с банковских карт | 2023-2030 | 50,0 | | | | 50,0 | - | | | - | | | - | | | Начальник отдела по мобилизационной работе | | Программа «Профилактика правонарушений» | | Проведение разъяснительной работы с населением | | В 2023 года было изготовлено и распространено 6000 листов памяток с информацией, направленной на профилактику, в первую очередь, правонарушений с использованием IT-технологий. |
| **Задача 2.5.2. Обеспечение безопасности дорожного движения.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Развитие платформы "Умного города" в части управления безопасностью дорожного движения | 2023-2024 |  | | | |  |  | | |  | | |  | | | Директор МБУ "ЦДО и ОБ", начальник управления ЖКХ | | Программа "Муниципальное хозяйство", подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства и транспортного обслуживания" | | Снижение количества ДТП, % в АППГ | | Планируется выполнение в 2024г |
| **Задача 2.5.3. Обеспечение экологической безопасности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Поддержка и координация программ предприятий города по сокращению выбросов в атмосферу | 2023-2030 |  | | | |  |  | | |  | | |  | | | Директор МБУ "ЦДО и ОБ | | Программа "Муниципальное хозяйство", подпрограмма "Благоустройство и охрана окружающей среды" | | 1. Совокупный объем выбросов в атмосферу, тыс. тонн  2. Факт установки системы мониторинга качества атмосферного воздуха | | Планируется к выполнению в период 2024-2026 г.г. |
| 2 | Экологизация общественного транспорта (увеличение доли транспортных средств с низкими показателями выбросов в атмосферу) | 2023-2030 | 0 | | | | 0 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | Начальник управления ЖКХ | | «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Развитие дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения» | | Доля транспортных средств с низкими показателями выбросов в атмосферу, % | | Факт 27,8%  План 10%  Факт 2022 г.10%  Выполнено |
| 3 | Ликвидация несанкционированных свалок и навалов на территории города | 2023-2025 | 7817,28 | | | | 7817,28 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | Начальник управления ЖКХ | | «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Благоустройство и охрана окружающей среды» | | Число ликвидированных свалок и навалов на территории города, ед. | | Факт 15 ед.  Доля ликвидированных несанкционированных свалок от общего числа несанкционированных свалок по факту 2023г. составила 100%.  План 12 ед.  Факт 2022 г.15ед.  Муниципальные контракты заключены. Работа ведется. |
| 4 | Открытие пункта приема отходов (в промышленных объемах) | 2023-2025 | 0 | | | | 0 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | Начальник управления ЖКХ | | «Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Благоустройство и охрана окружающей среды» | |  | | Планируется к выполнению в период 2024-2026 г.г. |
| 5 | Развитие раздельного сбора, сортировки и переработки ТКО | 2023-2030 | 0 | | | | 0 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | Начальник управления ЖКХ | | Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Благоустройство и охрана окружающей среды» | | Доля ТКО, собираемых раздельно, % | | Планируется к выполнению в период 2024-2026 г.г.  Факт 5%  План 7%  Факт 2022 г. 5% |
| 6 | Очистка русла р. Чепца:  1) содействие в оформлении участка недр под добычу ПГС;  2) установление зон подтопления и разработка проекта заглубительных работ и укрепления береговой линии | 2023-2030 | 0 | | | | 0 | 0 | | | 0 | | | 0 | | | Начальник управления ЖКХ, Начальник управления АиГ | | Муниципальное хозяйство», подпрограмма «Благоустройство и охрана окружающей среды» | | Факт оказания содействия в очистке русла р. Чепца | | Планируется к выполнению в период 2024-2026 г.г.  Мероприятия включены в декабре 2023 года, выполнение планируется в 2024г. |
| **Направление 3. Город возможностей.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 3.1.1. Развитие системы профессиональной переподготовки педагогов в соответствии с современными потребностями** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Организация курсов повышения квалификации и переподготовки для педагогов | 2023-2030 | Не предусмотрено | | | | | | | | | | | | | | Заместитель начальника Управления образования | | Программа «Развитие образования и воспитания» | | Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации и переподготовки | | **2023 год – 30%** |
| **Задача 3.1.2. Модернизация дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Укрепление взаимодействия по линии «школа –вуз-предприятие» Внедрение ранней профориентации обучающихся |  |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник Управления образования | | Программа «Развитие образования и воспитания» подпрограмма «Развитие общего образования» | | 1. Количество заключенных соглашений о сотрудничестве». ед 2. 2. Охват детей программами профориентации. % от числа обучающихся 6-11 классов | | 1. В 2023 году в рамках осуществления ранней профориентации и взаимодействия с промышленными предприятиями «Глазов-Молоко» и АО ЧМЗ открыты 2 профориентационные студии в детских садах МБОУ «Детский сад» №46» «Глазов-Молочко» и в МБОУ «Детский сад№55» - «Цех№55».   Работа по заключению соглашений о сотрудничестве запланирована на 2024 год.   1. Достижение показателя – 100%. В 2023 году во всех общеобразовательных учреждениях города реализуется профориентационный минимум, внедрен проект «Россия – мои горизонты», «Билет в будущее». Данные мероприятия охватывают обучающихся 6-11 классов(100%) |
| 2 | Создание цифровой платформы-агрегатора, включающего в себя центр профориентирования, центр обучения и повышения квалификации, реализацию индивидуальные образовательные траектории | 2024 | 2000 | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 2000 | | Начальник Управления образования | | Программа «Развитие образования и воспитания» | | Количество пользователей агрегатора | | Осуществляется работа по разработке агрегатора «Глазов. Вид на жизнь»: разработан макет агрегатора, осуществляется сбор информации для наполнения агрегатора содержанием, ведется работа программистов по запуску агрегатора.  Работа по достижению показателей мероприятия будет осуществлена после запуска агрегатора. |
| **Задача 3.1.3 Переориентация системы дополнительного образования с учетом потребностей рынка труда Глазова** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Внедрение инновационных программ и технологий в сфере дополнительного образования | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Заместитель начальника Управления образования | | Программа «Развитие образования и воспитания» подпрограмма «Развитие дополнительного образования и воспитания» | | Охват детей инновационными программами технического направления дополнительного образования, % | | В 2023 году показатель составляет 20%.  В 2023 году оформлено соглашение с Министерством образования и науки УР об участии в 2024 году в проекте «Новые места дополнительного образования» НП «Образование», что позволит увеличить охват детей программами дополнительного образования, в том числе технической направленности (в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» - фото-видео). Начата подготовка к созданию школьного технопарка «Кванториум» в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11». |
| 2 | Привлечение выпускников к преподавательской деятельности в технических направлениях | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Заместитель начальника Управления образования | | Программа «Развитие образования и воспитания» подпрограмма «Развитие дополнительного образования и воспитания» | | Число выпускников вузов Глазова технического направления, занимающихся преподавательской деятельностью в городе, чел. | | В 2023 году показатель составляет 3 чел. - в учреждениях дополнительного образования (МБОУ «Детско-юношеский центр»). |
| **Задача 3.1.4 Предоставление уникальных образовательных возможностей с целью экспорта соответствующих услуг** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Развитие уникальных для Глазова образовательных ниш | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник Управления образования Администрации города Глазова | | Программа «Развитие образования и воспитания» подпрограмма «Развитие общего образования» | | Количество реализуемых проектов, количество человек, вовлеченных в уникальные проекты | | Работа по достижению показателя запланирована на 2024 год. |
| **Задача 3.2.1 Укрепление партнерства органов местного самоуправления с НКО** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Создание концепции Центра городских сообществ | 2023 | 0 | | | |  | | |  | | |  | |  | | Руководитель аппарата Администрации города Глазова | | Без включения в программы | | Факт создания концепции Центра городских сообществ | | Центр городских сообществ - проект - победитель конкурса социальных проектов Госкорпорации «Росатом», создан в 2021 году.  Проект направлен на картирование, формирование, структуризацию и системную работу с городскими сообществами и некоммерческими организациями г. Глазова и вовлечение их в активное участие в проектах городского развития. |
| 2 | Развитие ресурсных центров НКО, образовательная, методическая и консультационная поддержка | 2023-2030 | Предоставление АНО «Центр развития бизнеса и городской среды» субсидии из бюджета МО в размере 14 670 000,00 руб  В результате грантовой деятельности и участия в федеральных программах за 2023 год привлечено 220 231 956,37 руб | | | | | | | | | | | | | | Руководитель аппарата Администрации города Глазова | | Программа «Создание условий для устойчивого экономического развития», подпрограмма «Поддержка СО НКО, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики | | Число НКО – пользователей услуг ресурсных центров НКО, ед. | | Факт на конец 2023 года – 3 ед. из 3 ед. плановых, план выполнен на 100%.  Проводились городские конкурсы проектов социально-ориентированных некоммерческих организаций для оказания поддержки (в том числе финансовой) на реализацию проектов СО НКО. Среди них: «ART-Галерея», Лаборатория физического театра МОN (Я есть), Город 345, Киноклуб под открытым небом, ремонт спортивного зала как часть «Дорожной карты по развитию спорта направления КСЦ «Победа» 2023-2026, восстановление зоны аттракционов как часть проекта «Реновация парка им.Горького 2022-2025» и др.  Сотрудники МБУК «ЦБС г.Глазова» и СО НКО разрабатывали и реализовывали совместные проекты социальной направленности:  разработан проект «Пишем живую книгу «Малый город - Большая история!» (совместно с АНО «Центр культуры, образования и спорта «Короленко 8»);  К реализации проекта МБУК «ЦБС г.Глазова» «Слёт молодых краеведов Удмуртии» были привлечены Городская общественная организация «Краеведческий клуб» города Глазова и АНО «Расти».  Управление образования:  Консультационная поддержка АНО «Радость» при подготовке ко 2 конкурсу 2023 года Фонда президентских грантов;  Консультация по открытию НКО для МБОУ ДО «Детско-юношеский центр», МБОУ «Гимназия №14», МБОУ «СОШ№13».  Обучение волонтеров образовательных организаций при организации и проведении городских мероприятий.  МБУ «ЦМиТО УКСиМП» - 6 консультаций.  МБУК «ЦБС г. Глазова» - 17 консультаций представителям 3 НКО по написанию проектов на ФПГ и ПФКИ |
| 3 | Привлечение СО НКО к оказанию социальных услуг (замещение бюджетного финансирования) | 2023-2030 | 7957,6 | | | | 7957,6 | | | 0 | | | 0 | | 0 | | Руководитель аппарата Администрации города Глазова | | Программа «Создание условий для устойчивого экономического развития», подпрограмма «Поддержка СО НКО, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики | | Доля социальных услуг, оказываемых с привлечением СО НКО | | Факт на конец 2023 года – 1 ед. из 3 плановых (Получатель бюджетных средств АНО ДО «Лингвистический центр»), отклонение от плана связано со слабой вовлеченностью СО НКО в реализацию социальных услуг в связи с значительным влиянием финансовой составляющей вопроса. |
| **Задача 3.2.2 Модернизация каналов взаимодействия с гражданами в сфере принятия управленческих решений** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Реформирование механизма публичных слушаний | 2023-2030 | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 0 | | Глава Аппарата Администрации города Глазова | | Программа «Муниципальное управление» (подпрограмма «Организация муниципального управления») | | Доля жителей Глазова, принявших участие в публичных слушаниях | | В 2023 году по вопросам местного значения были проведены публичные слушания (4) и общественные обсуждения (8) с использованием Портала обратной связи, в которых приняло участие 111 чел., что составляет 0,2% от общего количества граждан свыше 18 лет, имеющих право принимать участие в публичных слушаниях и голосованиях. |
| 2 | Создание виртуальных платформ для взаимодействия с гражданами | 2023-2030 | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 0 | | Начальник управления общественных связей | | Программа «Муниципальное управление» (подпрограмма «Организация муниципального управления») | | Число решений, принятых с участием жителей города  Число посещений он-лайн платформ, страниц в соцсетях в сутки, ед. | | В апреле 2021 года успешно внедрена федеральная система - Платформа обратной связи (ПОС), которая служит единым окном для подачи электронных сообщений, а с 1 сентября 2023 стала единым окном для подачи обращений граждан в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». С 2023 года ответы на обращения подписываются ЭЦП.  Основная цель платформы - быстрое решение актуальных проблем граждан. Она позволяет получать объективную информацию об актуальных проблемах, волнующих граждан, и принимать необходимые меры для их решения.  За небольшой промежуток времени (в 2021 году – 133 обращения, в 2022 году – 219 обращений, в 2023 году - 359 обращений) система ПОС показала, что стала востребованным инструментом горожан для решения их вопросов.  Число решений, принятых с участием жителей - 4.  Число посещений он-лайн платформ, страниц в соцсетях в сутки за 2023 год составило 9800 (при плановом показателе 7000). |
| 3 | Контроль качества работы с обращениями граждан | 2023-2030 | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 0 | | Начальник управления общественных связей | | Программа «Муниципальное управление» (подпрограмма «Организация муниципального управления») | | Число повторных обращений, % | | ПОС обеспечивает единый стандарт подачи обращений граждан, контроль прохождения за обращением от модератора до ответа заявителю.  Количество повторных обращений за 2023 год составило 7,7% от общего числа обращений (при плановом показателе 26,1%), что соответствует перевыполнению показателя (количество повторных обращений сокращается). |
| 4 | Проведение ежегодных опросов удовлетворенности разными сферами городской жизни | 2023-2030 | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 0 | | Начальник управления общественных связей | | Программа «Муниципальное управление» (подпрограмма «Развитие информационного общества в городе Глазове») | | Доля жителей, принявших участие в опросе  Доля жителей возрастом до 35 лет, от числа участников опроса | | В 2023 году было проведено 4 публичных слушания и 8 общественных обсуждений по вопросам местного значения, в которых приняли участие 111 человек.  В 2023 году было проведены 4 опроса и анкетирования, а именно:  - Всероссийское голосование по выбору объектов благоустройства (приняло участие в голосовании 8886 человек);  - голосование по определению тротуаров для благоустройства в Глазове в 2024 году (приняло участие в голосовании 774 человек);  - оценка эффективности работы муниципальных органов власти (приняло участие в голосовании 90 человек);  - оценка качества информирования населения власти (приняло участие в голосовании 14 человек).  Количество жителей, принявших участие в опросе по удовлетворенности разными сферами городской жизни 104 человека, что составляет 0,2% от общего количества граждан.  Количество жителей возрастом до 35 лет, от числа участников опроса 21 чел., что составляет 20% |
| **Задача 3.2.3 Поддержка волонтерского движения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Создание ресурсного центра добровольчества | 2023-2024 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник сектора по физической культуре, спорту и молодежной политике, МАУ СКК «Прогресс» (по согласованию) | | Муниципальная программа «Реализация молодежной политики», подпрограмма «Развитие добровольчества» | | Число пользователей услуг ресурсного центра добровольчества, тыс. чел. | |  |
| 2 | Разработка программ поддержки и стимулирования добровольчества | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник сектора по физической культуре, спорту и молодежной политике, МАУ СКК «Прогресс» (по согласованию) | | Муниципальная программа «Реализация молодежной политики», подпрограмма «Развитие добровольчества» | | Количество вовлеченных в волонтерскую деятельность, тысячи человек | |  |
| 3 | Развитие всех направлений добровольчества (волонтерство в ЧС, предпринимательское волонтерство) |  |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник сектора по физической культуре, спорту и молодежной политике, МАУ СКК «Прогресс» (по согласованию) | | Муниципальная программа «Реализация молодежной политики», подпрограмма «Развитие добровольчества» | | Количество реализуемых направлений | |  |
| 4 | Создание отрядов/групп/объединений на каждом предприятии, учреждении, организации |  |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник сектора по физической культуре, спорту и молодежной политике | | Муниципальная программа «Реализация молодежной политики», подпрограмма «Развитие добровольчества» | | Число добровольческих отрядов/групп/объединений на предприятиях, учреждениях и в организациях, ед. | |  |
| 5 | Создание отрядов/групп/объединений на каждом предприятии, учреждении, организации | 2023 - 2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник сектора по физической культуре, спорту и молодежной политике, МАУ СКК «Прогресс» (по согласованию) | | Муниципальная программа «Реализация молодежной политики», подпрограмма «Развитие добровольчества» | | Число добровольцев в разных возрастных группах, чел.  7-13  14-17  14-30  18-35  31-54  36-54  55 и старше | |  |
| **Задача 3.2.4 Содействие формированию глазовских «землячеств»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Вовлечение бывших глазовчан в жизнь города, в т.ч. в реализацию проекта «Школьное братство» | 2023-2030 | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 0 | | Начальник Управления образования Администрации города Глазова | | Программа «Создание условий для устойчивого экономического развития» подпрограмма «Поддержка СО НКО, осуществляющих деятельность на территории МО «Город Глазов» | | Число вступивших в группу «Школьное братство» (количество подписчиков группы), чел., в том числе принявших участие в развитии города. | | В 2022- 2023 году в проекте «Школьное братство» приняли участие 6 образовательных организаций: МБОУ СОШ№2, МБОУ СОШ№13 (победитель проекта), МБОУ СОШ№15 им. В.Н. Рождественского, МБОУ СОШ№3, МБОУ Гимназия №8, МБОУ Гимназия №14. Создана группа в соцсети ВКонтакте «Мы из Глазова» . число подписчиков группы - 165 человек; сообщество «Школьное братство МБОУ СШ№3» , количество подписчиков – 167.  Факт на конец 2023 года – 85 ед. из 80 плановых, план выполнен на 106,3%, чему поспособствовала активизация образовательных учреждений города и гражданского общества. |
| **Задача 3.2.5 Развитие эффективной управленческой команды в ОМСУ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Внедрение в работу ОМСУ принципа человекоцентричности | 2023-2030 | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 0 | | Глава Аппарата Администрации города Глазова | | Программа «Муниципальное управление» | | Снижение текучести кадров в ОМСУ к 2021 году, %  Рост заработной платы в ОМСУ к 2021 году, раз  Удовлетворенность персонала ОМСУ, % | | Выстраивание системы взаимоотношений с работниками, при которой интерес к мнению, потребностям и нуждам конкретного работника становится инструментом достижения целей развития муниципальной службы. Результат командной работы - осознанность выбора человеком работы на муниципальной службе, высокая мотивация ее развития.  Текучесть кадров в 2023 году составляет 23,5%.  Рост заработной платы по сравнению с 2021 годом составляет 1,04 раза.  Показатель не измерялся |
| 2 | Разработка новой эффективной системы мотивации управленческой команды и внедрение новых инструментов командообразования | 2023-2030 | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 0 | | Глава Аппарата Администрации города Глазова | | Программа «Муниципальное управление» | | Количество работников, получивших материальную помощь, % от общего числа работников ОМСУ  Доля вовлеченных в проектное управление работников, от общего числа работников ОМСУ, % | | Количество работников, получивших материальную помощь в 2023 году, составляет 0 человек.  В целях формирования и укрепления корпоративной культуры в Администрации города Глазова в постоянном режиме осуществляется анализ соблюдения этики служебного поведения муниципальными служащими.  Для непринужденного общения создано корпоративное сообщество в социальных сетях и мессенджерах, где муниципальные служащие обмениваются информацией, поздравляют друг друга с важными датами. В практику прочно вошло поздравление коллег с юбилеями, проводы на пенсию, поддержка в сложной жизненной ситуации.  В рамках корпоративной культуры в Администрации города Глазова является традицией участие всем коллективом в различных мероприятиях, таких как «Кросс наций», «Лыжня России». Среди сотрудников Администрации сформирована спортивная команда, участвующая во всех спартакиадах, проводимых в городе. Ежегодно женский коллектив Администрации поздравляет мужской коллектив с 23 февраля, стараясь, каждый год чем-то удивить своих коллег. Аналогично мужчины также творчески поздравляют с 8 марта женскую часть коллектива.  В преддверии дня работника местного самоуправления в апреле 2023 года для муниципальных служащих и ветеранов муниципальной службы состоялся Квиз «Сыграем, друзья!». В июне для управленческой команды был проведен тимбилдинг «Иднакар, край легенд и преданий». Активно коллектив Администрации принимает участие в спортивных мероприятиях, так в сентябре была проведена спартакиада среди муниципальных служащих, с вручением переходящего кубка, в декабре прошел туристический тимбилдинг на базе туристического комплекса «Тылыс».  Не остается без участия муниципальных служащих ни одно мероприятие по благоустройству территории города: уборка парков, скверов, расчистка снега.  Количество работников ОМСУ, вовлеченных в проектное управление по состоянию на 31.12.2023 года - 29 человек, что составляет 29% от общего числа работников ОМСУ. |
| **Задача 3.3.1 Активизация культурной жизни города** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Развитие просветительской, выставочной и фондовой деятельности на базе ведущих музеев, применение современных технологий музейного дела | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления культуры, спорта и молодежной политики, директор  МБУК «Глазовский краеведческий музей» (по согласованию) | | Программа «Развитие культуры», подпрограмма «Организация досуга и предоставление услуг муниципальными учреждениями культуры» | | Количество посетителей выставок и иных мероприятий в рамках деятельности музеев города, тыс. чел. | |  |
| 2 | Формирование сети модельных библиотек | 2023-2027 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления культуры, спорта и молодежной политики, директор  МБУК «ЦБС г. Глазова» | | Программа «Развитие культуры», подпрограмма «Библиотечное обслуживание населения» | | Количество посещений, тыс. ед. | |  |
| 3 | Ориентация сервисов и услуг учреждений культуры на молодежь | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления культуры, спорта и молодежной политики | | Программа «Развитие культуры», подпрограмма «Организация досуга и предоставление услуг муниципальными учреждениями культуры» | | Доля молодежной аудитории в общем числе пользователей услуг Центра культурного развития, %. | |  |
| 4 | Участие в грантовых конкурсах | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления культуры, спорта и молодежной политики  Учреждения, подведомственные управлению культуры, спорта и молодежной политики | | Без включения в программы | | Число привлеченных грантов (ежегодно), ед.:  - ФПГ;  -ПФКИ;  - Другие фонды | |  |
| 5 | Привлечение предприятий к реализации культурных мероприятий | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления культуры, спорта и молодежной политики, руководители учреждений, подведомственных управлению культуры, спорта и молодежной политики | | Программа «Развитие культуры», подпрограмма «Организация досуга и предоставление услуг муниципальными учреждениями культуры» | | Количество предприятий, ежегодно привлекаемых к реализации культурных мероприятий, ед. | |  |
| **Задача 3.3.2 Формирование «событийной повестки» для молодежи и иных групп населения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Реализация проекта «Глазов фестивальный» | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления культуры, спорта и молодежной политики, руководители учреждений, подведомственных управлению культуры, спорта и молодежной политики | | Программа «Развитие культуры», подпрограмма «Организация досуга и предоставление услуг муниципальными учреждениями культуры» | | Число участников мероприятий в рамках проекта «Глазов фестивальный», тыс. чел.  Процент удовлетворенности мероприятиями, % | |  |
|  | Повышение зрелищности культурных мероприятий | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления культуры, спорта и молодежной политики, руководители учреждений, подведомственных управлению культуры, спорта и молодежной политики | | Программа «Развитие культуры», подпрограмма «Организация досуга и предоставление услуг муниципальными учреждениями культуры» | | Число посетителей культурных мероприятий, тыс. чел.  Процент удовлетворенности мероприятиями, % | |  |
|  | Привлечение деятелей культуры федерального и международного уровня к участию в культурных мероприятиях и проведению мастер-классов | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления культуры, спорта и молодежной политики, руководители учреждений, подведомственных управлению культуры, спорта и молодежной политики | | Программа «Развитие культуры», подпрограмма «Организация досуга и предоставление услуг муниципальными учреждениями культуры» | | Число культурных мероприятий и мастер-классов, проведенных с участием деятелей культуры федерального и международного уровня (ежегодно), ед.  в том числе для молодежи, ед. | |  |
| **Задача 3.3.3 Развитие профессионального спорта и популяризация массового спорта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Увеличение направлений спортивной подготовки, включение всех этапов | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления образования, директор МБОУ «ДЮСШ №1» (по согласованию), МБОУ «ДЮСШ № 2» (по согласованию), МАУ СКК «Прогресс» (по согласованию) | | Муниципальная программа «Создание условий для развития физической культуры и спорта» | | Число обучающихся, чел. | | Охват детей программами спортивной подготовки в МБОУ ДЮСШ№1 и МБОУ ДЮСШ№2 составляет 710 чел. Показатель перевыполнен. |
| 2 | Создание центра экстремальных и уличных видов спорта | 2023-2030 | 25000 | | | | 0 | | | 25000 | | | 0 | | 0 | | Начальник Управления образования, директор МБОУ ДЮСШ№1, ДЮСШ№2. МАУ СКК Прогресс (по согласованию) | | Муниципальная программа «Создание условий для развития физической культуры и спорта» | | Число обучающихся в центре экстремальных и уличных видов спорта, чел. | | Реализуются программы уличных видов спорта в МБОУ ДЮСШ№1, МБОУ ДЮСШ№2 – уличный баскетбол, легкая атлетика, биатлон, лыжные гонки. Число обучающихся – 230 чел. |
| **Задача 3.3.4 Ревитализация архитектурного и историко-культурного наследия** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Комплексная реставрация объектов культурного наследия | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления культуры, спорта и молодежной политики | | Программа «Развитие культуры», новая подпрограмма | | Число отреставрированных объектов культурного наследия, ед. (нарастающим итогом) | |  |
| **Задача 3.3.5 Усиление культурной составляющей внутреннего и внешнего туризма** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Развитие новых технологий экскурсионного обслуживания | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления культуры, спорта и молодежной политики, директор МБУК «Глазовский краеведческий музей» (по согласованию) | | Программа «Создание условий для устойчивого экономического развития», подпрограмма «Создание условий для развития туризма в муниципальном образовании «Город Глазов» | | Количество инновационного экскурсионного продукта, ед.  Число посетителей музея – туристов (в год), тыс. чел. | |  |
| 2 | Создание музейного пространства под открытым небом «Я-историЯ: Средневековая Финноугория!»  (на базе МВК «Идна», Буденного,17) | 2023-2024 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Директор БУК ИКМЗ УР «Иднакар» им.М.Г. Ивановой (по согласованию) | |  | | Ежегодное число посетителей. тыс.чел. | |  |
| 3 | Развитие музейно-туристического комплекса на базе историко-культурного музея-заповедника «Иднакар» (МВК «Идна», Буденного,17) | 2022-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Директор БУК ИКМЗ УР «Иднакар» им.М.Г. Ивановой (по согласованию) | | Программа «Развитие культуры», подпрограмма «Организация досуга и предоставление услуг муниципальными учреждениями культуры» | | Число посетителей культурных мероприятий, тыс. чел. /Число выставочных проектов | |  |
| **Задача 3.4.1 Укрепление статуса Глазова как «северной столицы Удмуртии»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Формирование «маркеров столичности» в культурной сфере | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления культуры, спорта и молодежной политики, начальник управления экономики, развития города, промышленности, потребительского рынка и предпринимательства | | Программа «Развитие культуры», подпрограмма «Организация досуга и предоставление услуг муниципальными учреждениями культуры» | | Количество мероприятий федерального и/или регионального уровня, локализованных в муниципальном образовании | |  |
| **Задача 3.4.2 Развитие кооперации с муниципальными образованиями севера Удмуртии** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Взаимодействие с Удмуртской Республикой в части размещения в городе учреждений республиканского значения | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Руководитель Аппарата Администрации города Глазова | | Без включения в программы | | Количество вновь размещенных в городе учреждений республиканского значения | |  |
| 2 | Содействие муниципальным образованиям севера Удмуртии в реализации проектов комплексного развития среды | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Заместитель Главы Администрации города Глазова по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства | | Без включения в программы | | Совместная реализация проектов по развитию среды | |  |
| 3 | Согласование политики развития инфраструктуры с муниципальными образованиями севера Удмуртии | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Заместитель Главы Администрации города Глазова по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства | | Без включения в программы | | Количество совместно реализованных проектов | |  |
| 4 | Координация документов стратегического и территориального планирования с муниципальными образованиями севера Удмуртии | 2023-2030 |  | | | |  | | |  | | |  | |  | | Начальник управления экономики, развития города, промышленности, потребительского рынка и предпринимательства | | Без включения в программы | | Факт включения межмуниципальных мероприятий и проектов в документы стратегического и территориального планирования муниципальных образований севера Удмуртии | |  |